

RELAZIONE CONSIP

ex art. 26 L. 488/99

**ANNO
2009**

Indice

1. Premessa	Pag.	3
1.1. Quadro Normativo di riferimento	"	3
1.2. Linee operative di attuazione	"	4
2. Provvedimenti pervenuti al servizio Cdg	Pag.	5
2.1. Acquisti effettuati tramite convenzione Consip	"	6
2.2. Acquisti effettuati tramite convenzione dell'Agenzia Regionale Intercenter-ER	"	7
2.3. Acquisti effettuati "in autonomia" rispetto a Consip	"	9

1. Premessa

1.1 Quadro normativo di riferimento

L'art. 26 della Legge 488 del 23 dicembre 1999 (modificato con L. 191/2004) dispone che:

"1 .Il Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, stipula, anche avvalendosi di società di consulenza specializzate, selezionate anche in deroga alla normativa di contabilità pubblica, con procedure competitive tra primarie società nazionali ed estere, convenzioni con le quali l'impresa prescelta si impegna ad accettare, sino a concorrenza della quantità massima complessiva stabilita dalla convenzione ed ai prezzi e condizioni ivi previsti, ordinativi di fornitura di beni e servizi deliberati dalle amministrazioni dello Stato anche con il ricorso alla locazione finanziaria. I contratti conclusi con l'accettazione di tali ordinativi non sono sottoposti al parere di congruità economica

2. Il parere del Consiglio di Stato, previsto dall'articolo 17, comma 25, lettera c), della legge 15 maggio 1997, n. 127, non è richiesto per le convenzioni di cui al comma 1 del presente articolo. Alle predette convenzioni e ai relativi contratti stipulati da amministrazioni dello Stato, in luogo dell'articolo 3, comma 1, lettera g), della legge 14 gennaio 1994, n. 20, si applica il comma 4 del medesimo articolo 3 della stessa legge.

3. Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101.

La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto. Le disposizioni di cui al presente comma non si applicano ai comuni con popolazione fino a 1.000 abitanti e ai comuni montani con popolazione fino a 5.000 abitanti.

3-bis. I provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche deliberano di procedere in modo autonomo a singoli acquisti di beni e servizi sono trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo, anche ai sensi del comma 4.

Il dipendente che ha sottoscritto il contratto allega allo stesso una apposita dichiarazione con la quale attesta, ai sensi e per gli effetti degli articoli 47 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, il rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3.

4. Nell'ambito di ciascuna pubblica amministrazione gli uffici preposti al controllo di gestione ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, verificano l'osservanza dei parametri di cui al comma 3, richiedendo eventualmente al Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica il parere tecnico circa le caratteristiche tecnico-funzionali e l'economicità dei prodotti acquisiti.

Annualmente i responsabili dei predetti uffici sottopongono all'organo di direzione politica una relazione riguardante i risultati, in termini di riduzione di spesa, conseguiti attraverso l'attuazione di quanto previsto dal presente articolo. Tali relazioni sono rese disponibili sui siti Internet di ciascuna amministrazione. Nella fase di prima applicazione, ove gli uffici preposti al controllo di gestione non siano costituiti, i compiti di verifica e referto sono svolti dai servizi di controllo interno."

5. Il Ministro del tesoro, del bilancio e della programmazione economica presenta annualmente alle Camere una relazione che illustra le modalità di attuazione del presente articolo nonché i risultati conseguiti."

L'art. 1 comma 450 della Legge 296 del dicembre 2006 (Finanziaria 2007) dispone che:

“Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 11, comma 5, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101.”

1.2. Linee operative di attuazione

Con circolari prott. nn. 12.351/2004, 12.844/2005 e 7.386/2010 il Servizio Controllo di Gestione dell'Unione Terre di Castelli (di seguito "CdG") ha inviato al Direttori Generale, ai Responsabili di Struttura le procedure operative per dare concreta attuazione alle disposizioni normative di cui al precedente punto.

Tali procedure da seguire nell'attività di acquisto di beni e servizi prevedono l'invio all'ufficio Cdg delle seguenti tipologie di provvedimenti:

a) Acquisto di beni e servizi effettuati tramite Consip;

b) Acquisto di beni e servizi effettuati in “modo autonomo” con i parametri Consip: il caso si verifica quando pur esistendo una convenzione Consip il servizio decide di procedere autonomamente, mediante trattativa privata diretta, gara ufficiosa o gara ad evidenza pubblica. In questo caso l'art.26, comma 3, obbliga il responsabile ad usare comunque come riferimento massimo della gara i parametri di prezzo-qualità individuati nella convenzione Consip ed a darne atto nel provvedimento;

c) Acquisto di beni e servizi effettuati in “modo autonomo” con caratteristiche simili a quelli presenti in convenzioni Consip: pur esistendo una convenzione Consip per prodotti simili, il Servizio procede ad acquistare in modo autonomo in quanto ritiene che i parametri di prezzo-qualità dei prodotti che vuole acquistare siano diversi da quelli presenti nella Convenzione Consip e ne da atto nel provvedimento;

d) Acquisto di beni e servizi effettuati tramite Intercent-Er.

e) Acquisto di beni e servizi effettuati tramite Mercato Elettronico.

f) Acquisto di beni e servizi effettuati tramite adesione al “Progetto pilota Regione Emilia Romagna – Consip per acquisto vestiario in aggregazione per gli Enti Locali”

2. Provvedimenti pervenuti al servizio CdG

In riferimento al periodo 01.01.2009 ed il 31.12.2009 i Responsabili dei Settori dell'Unione Terre di Castelli hanno inviato al Servizio Controllo di Gestione n. 22 provvedimenti:

Tab. 1 – Provvedimenti pervenuti al servizio CdG per Settore

Direzione/Servizio	Nr. Provvedimenti pervenuti
Struttura Direzione generale	0
Struttura Organizzazione e Gestione Giuridica del Personale	0
Struttura Affari generali	10
Struttura Servizi finanziari	0
Struttura Gestione crediti	0
Strutture Gestione risorse umane	0
Struttura Sistemi informativi	7
Struttura Sportello Unico Delle Imprese	0
Struttura Pianificazione Territoriale	0
Struttura Servizio Polizia Amministrativa Locale	1
Struttura pubblica istruzione, servizi sociali e politiche abitative	4
Totale	22

Di questi

- Nr. 3 provvedimenti riguardano acquisti effettuati tramite adesione a convenzioni Consip (vedi progressivi dal nr. 1 al nr. 3 in dettaglio al successivo punto 2.1);
- Nr. 8 provvedimenti riguardano acquisti effettuati tramite adesione a convenzione dell'Agenzia Regionale Intercent ER, convenzione attivata nel rispetto della "direttiva per il coordinamento delle iniziative Intercent-ER con quelle assunte da Consip" approvata nel 2005 (in attuazione del Protocollo d'intesa stipulato tra Ministero dell'economia e delle finanze e Regione Emilia Romagna nel corso del 2005) e quindi nel rispetto dei principi di cui all'art. 26 della L. 488/99 (vedi progressivi dal nr. 1 al nr. 8 in dettaglio al successivo punto 2.2);
- Nr. 1 provvedimento ricomprende:
 - o acquisti effettuati tramite nuove adesioni a convenzioni dell'Agenzia Regionale Intercent ER, convenzioni attivate nel rispetto della "direttiva per il coordinamento delle iniziative Intercent-ER con quelle assunte da Consip" approvata nel 2005 (in attuazione del Protocollo d'intesa stipulato tra Ministero dell'economia e delle finanze e Regione Emilia Romagna nel corso del 2005) e quindi nel rispetto dei principi di cui all'art. 26 della L. 488/99 (vedi dettaglio al successivo punto 2.2 – provvedimento progr. n.9);
 - o acquisti effettuati in "modo autonomo" con i parametri Consip / Intercent-ER (vedi dettaglio al successivo punto 2.3 – provvedimenti progr. n. 1);
- Nr. 4 provvedimenti riguardano acquisti effettuati in "modo autonomo" con i parametri Consip/Intercent-er (vedi dettaglio al successivo punto 2.3 – provvedimenti progr. n. 2, 3, 4 , e 5);
- Nr. 3 provvedimenti riguardano acquisti effettuati in "modo autonomo" in cui il Responsabile del servizio ha dichiarato la non convenienza all'adesione alla convenzione Consip/Intercent-ER (vedi dettaglio al successivo punto 2.3 – provvedimenti progr. dal nr. 6 al nr.8);
- Nr. 3 provvedimenti riguardano acquisti effettuati in "modo autonomo" in mancanza di convenzione Consip attive o in via di attivazione.

2.1 Acquisti effettuati tramite convenzione Consip

Gli acquisti di beni e servizi effettuati nel 2009 attraverso le convenzioni Consip ammontano a complessivi € 42.541,52.

Tab. 2 – Dettaglio acquisti consip

Nr	Oggetto	Provvedimento di adesione iniziale a Consip	Durata Convenzione	Provvedimento di Impegno Anno 2009	Importo Anno 2009 (Iva inclusa)
1	Servizio Sostitutivo Mensa	Det. Impegno n. 503 Reg.Gen del 18.11.2008	Gennaio – Aprile 2009	Det. Impegno n. 503 Reg.Gen del 18.11.2008	€ 12.119,41
2	Servizio Sostitutivo Mensa	Det. Impegno n. 129 Reg.Gen del 13.03.2009	Maggio Settembre 2009	Det. Impegno n. 129 Reg.Gen del 13.03.2009	€ 16.099,20
3	Servizio Sostitutivo Mensa	Det. Impegno n. 297 Reg.Gen del 09.07.2009	Ottobre 2009 – Giugno 2010	Det. Impegno n. 297 Reg.Gen del 09.07.2009	€ 11.281,39
4	Servizio Sostitutivo Mensa	Det. Impegno n. 297 Reg.Gen del 09.07.2009	Ottobre 2009 – Giugno 2010	Det. Impegno n. 568 Reg.Gen del 02.12.2009	€ 2.951,52
TOTALE					€ 42.451,52

Il totale degli acquisti di beni e di servizi effettuati dall'Unione Terre di Castelli desunto dal consuntivo finanziario del 2009 è pari a € 30.902.171,38 (importo complessivo degli interventi 02 e 03 del Titolo I) e, gli acquisti Consip effettuati sulla parte corrente del bilancio ne rappresentano lo 0,14%.

Non è possibile quantificare complessivamente la riduzione della spesa conseguita tramite questa tipologia di acquisti in quanto nell'istruttoria del provvedimento non si è eseguito il confronto tra prezzi Consip e prezzi praticati da altri fornitori.

Nella determinazione di cui sopra risultano comunque le motivazioni attestanti la convenienza all'acquisto:

Tab. 3 – Dettaglio motivazioni

Nr	Oggetto	Motivazioni riportate nel provvedimento
1	Servizio Sostitutivo Mensa	Le condizioni contrattuali stabilite nelle convenzione CONSIP sono rispondenti all'esigenza dell'Ente, sia in termini gestionali del servizio sia in relazione allo sconto percentuale praticato pari al 14%.
2	Servizio Sostitutivo Mensa	Le condizioni contrattuali stabilite nelle convenzione CONSIP sono rispondenti all'esigenza dell'Ente, sia in termini gestionali del servizio sia in relazione allo sconto percentuale praticato pari al 14%.
3	Servizio Sostitutivo Mensa	Le condizioni contrattuali stabilite nelle convenzione CONSIP sono rispondenti all'esigenza dell'Ente, sia in termini gestionali del servizio sia in relazione allo sconto percentuale praticato pari al 14%.
4	Servizio Sostitutivo Mensa	Le condizioni contrattuali stabilite nelle convenzione CONSIP sono rispondenti all'esigenza dell'Ente, sia in termini gestionali del servizio sia in relazione allo sconto percentuale praticato pari al 14%.

2.2 Acquisti effettuati tramite convenzione dell'Agenzia Regionale Intercent-ER

Gli acquisti di beni e servizi effettuati nel 2009 attraverso le convenzioni dell'Agenzia Regionale Intercent-ER ammontano a complessivi € 206.137,15.

Tab. 4 – Dettaglio acquisti dell'Agenzia Regionale Intercent-ER

Nr	Oggetto	Provvedimento di adesione iniziale a Intercent ER	Durata Convenzione	Provvedimento di Impegno Anno 2009	Importo Anno 2009 (Iva inclusa)
1	Servizio Pulizia Locali	Det. Impegno n. 23 Reg.Gen. del 11.01.2007	Dal 01.01.2007 al 31.12.2009	Det. Impegno n. 82 Reg.Gen. del 13.01.2009	€ 34.200,00
2	Telefonia Fissa e trasmissione dati	Det. Impegno n. 709 Reg.Gen. del 19.06.2008	Dal 21.01.2008 al 20.01.2011 con possibilità di rinnovo di ulteriori 24 mesi	Det. Impegno n.272 Reg.Gen. del 19.02.2009	€ 127.144,00
3	Telefonia Mobile	Det. Impegno n. 329 Reg.Gen. del 20.03.2009	Dal 01.04.2009 al 31.03.2009 con possibilità di rinnovo di 12 mesi in 12 mesi sino al massimo del 17.12.2012	Det. Impegno n. 329 Reg.Gen. del 20.03.2009	€ 1.202,40*
4	Telefonia Mobile	Det. Impegno n. 329 Reg.Gen. del 20.03.2009	Dal 01.04.2009 al 31.03.2009 con possibilità di rinnovo di 12 mesi in 12 mesi sino al massimo del 17.12.2012	Det. Impegno n. 206 Reg.Gen. del 20.05.2009	€ 8,500,00
5	Telefonia Mobile	Det. Impegno n. 329 Reg.Gen. del 20.03.2009	Dal 01.04.2009 al 31.03.2009 con possibilità di rinnovo di 12 mesi in 12 mesi sino al massimo del 17.12.2012	Det. Impegno n. 458 Reg.Gen. del 02.11.2009	€ 8,500,00
6	Acquisto carta e cancelleria	Det. Impegno n. 591 Reg.Gen. del 05.11.2009	Dal 24.11.2009 al 24.11.2010 con possibilità di rinnovo di ulteriori 12 mesi	Det. Impegno n. 591 Reg.Gen. del 05.11.2009	€ 17.425,00
7	Telefonia Mobile	Det. Impegno n. 329 Reg.Gen. del 20.03.2009	Dal 01.04.2009 al 31.03.2009 con possibilità di rinnovo di 12 mesi in 12 mesi sino al massimo del 17.12.2012	Det. Impegno n. 646 Reg.Gen. del 10.12.2009	€ 6.569,30
8	Telefonia Fissa e trasmissione dati	Det. Impegno n. 709 Reg.Gen. del 19.06.2008	Dal 21.01.2008 al 20.01.2011 con possibilità di rinnovo di ulteriori 24 mesi	Det. Impegno n.647 Reg.Gen. del 15.12.2009	€ 800,00
9	Noleggio fotocopiatore presso gli Uffici dell'Unione	Det. Impegno n. 215 Reg.Gen. del 22.05.2006	Quadriennale	Det. Impegno n. 108 Reg.Gen. del 13.01.2009	€ 1.796,45
TOTALE					€ 206.137,15

Il totale degli acquisti di beni e di servizi effettuati dall'Unione Terre di Castelli desunto dal consuntivo finanziario del 2009 è pari a € 30.902.171,38 (importo complessivo degli interventi 02 e 03 del Titolo I) e, gli acquisti tramite convenzione dell'Agenzia Regionale Intercent-ER effettuati sulla sola parte corrente del bilancio (escluso il progressivo n. 3 in tabella) ne rappresentano il 0,66%.

Non è possibile quantificare complessivamente la riduzione della spesa conseguita tramite questa tipologia di acquisti in quanto nell'istruttoria dei provvedimenti non sempre si è eseguito il confronto tra prezzi Intercent-ER e prezzi praticati da altri fornitori.

Nelle singole determinazioni (di adesione iniziale e/o di impegno annuale) risultano comunque le motivazioni attestanti la convenienza all'acquisto:

Tab. 5 – Dettaglio motivazioni

Nr	Oggetto	Motivazioni riportate nel provvedimento
1	Servizio Pulizia Locali	A seguito della valutazione tecnica-economica delle condizioni contrattuali contenute nella convenzione Intercent-ER e della proposta avanzata dalla ditta aggiudicataria della suddetta convenzione si è ritenuto conveniente aderire.
2	Telefonia Fissa e trasmissione dati	Si sono riscontrati vantaggi economici conseguenti all'adesione alla convenzione in riferimento non solo ai canoni connessi alle linee tradizionali, ma anche in merito alla possibilità di utilizzo del sistema di telefonia su Ip; Inoltre: - la convenzione per il servizio di telefonia fissa impegna Telecom Spa. a interconnettersi obbligatoriamente alla rete Lepida per distribuire alle Amministrazioni i servizi dati e servizi di telefonia in modalità Voip su sedi Pal della rete privata a banda larga delle pubbliche amministrazioni dell'Emilia Romagna (Lepida); - le Sedi dell'Unione sono sede di Pal; - i risparmi conseguiti grazie all'utilizzo della telefonia su IP sono possibili esclusivamente grazie all'utilizzo della rete Lepida, cui i comuni dell'unione già accedono per i servizi di interconnessione tra loro e la connessione a Internet ;
3	Telefonia Mobile	Dopo un'attenta comparazione tra la convenzione attiva Consip "Telefonia mobile 4" e la convenzione Intercent-er attiva "Telefonia mobile 2" è risultata più conveniente quest'ultima per le seguenti motivazioni: - rete aziendale estesa alla regione Emilia Romagna, che consente a tutti i comuni aderenti all'Unione di fruire della tariffa più bassa per le chiamate tra cellulari; - durata doppia della convenzione, con sicurezza di costi per tariffe e noleggi bloccati per 5 anni e minori costi di gestione da parte dell'Ente; minore costo di noleggio degli apparati e possibilità di mantenere gli apparati in uso più recenti alle stesse condizioni delle convenzione attuale, con comodato gratuito fino al raggiungimento dei 24 mesi.
4	Telefonia Mobile	Vedi provvedimento n. 3
5	Telefonia Mobile	Vedi provvedimento n. 3
6	Acquisto carta e cancelleria	Esaminate le condizioni contrattuali stabilite dalla convenzione intercent-er si è ritenuto che le stesse siano rispondenti alle esigenze dell'Ente in termini gestionali del servizio e, pertanto, quali-quantitative.
7	Telefonia Mobile	Vedi provvedimento n. 3
8	Telefonia Fissa e trasmissione dati	Vedi provvedimento n. 2
9	Noleggio fotocopiatore presso gli Uffici dell'Unione	-----

2.3 Acquisti effettuati "in autonomia" rispetto a Consip e Intercent-ER

Gli acquisti di beni e servizi effettuati nel 2009 avvenuti utilizzando i parametri qualità-prezzo di Consip e Intercent-ER unitamente alle motivazioni della non-convenienza all'adesione in essi contenuti, sono riportati nel seguente prospetto.

Tab. 6 – Dettaglio acquisti in autonomia rispetto a Consip e Intercent-ER

Nr	Provvedimento	Oggetto	Tipo Aggiudicazione	Motivazioni riportate nel provvedimento	Importo aggiudicato (iva inclusa)
1	Det. Impegno n. 108 Reg.Gen del 13.01.2009	Servizio di noleggio di fotocopiatori ed altre attrezzature.	Trattativa privata	E stata effettuata un'analisi tecnico-economica e da una comparazione dei prezzi e delle prestazioni la convenzione Consip e la convenzione intercenter non sono risultate convenienti per le esigenze dell'Ente.	€ 4.203,55
2	Det. Impegno n. 83 Reg.Gen del 13.01.2009	Fornitura di cancelleria e carta	Affidamento diretto ai fornitori abituali	Si è constatato che la convenzione intercent-er attiva non risulta conveniente per le seguenti motivazioni: <u>Gli articoli di cancelleria</u> in convenzione sono tutti prodotti con marchio di fabbrica, con prezzi quasi raddoppiati rispetto agli stessi prodotti non originale (es: costo block notes formato A4 convenzionato "marca pigna" € 0,832 – non originale € 0,280; cartella in cartoncino Manilla tre lembi "marca pigna" costo € 0,100- non originale € 0,080; correttore nastro "marca papermate" € 1,6898 – non originale € 0,580). Si è valutato che i prodotti non di marca reperibili sul mercato hanno un buon rapporto qualità-prezzo e che non risulta necessario ricorrere all'articolo originale. <u>Per l'acquisto di carta in risme</u> in convenzione è previsto un costo a risma rapportato in modo proporzionale alla quantità acquistata, ma non è prevista la consegna al piano, pertanto non risulta conveniente in quanto, per esigenze organizzative e di spazi, non si possono prevedere consegne significative e si necessita la modalità della consegna al piano (uffici dislocati anche	€ 56.297,00

				al terzo piano ascensore).	
3	Det. Impegno n. 290 Reg.Gen del 29.04.2009 e Det. Impegno n. 544 Reg.Gen del 24.08.2009	Servizio Refezione scolastica, fornitura generi alimentari per mense scolastiche e produzione, confezionamento e trasporto pasti per servizi sociali	Gara d'appalto	<p>Preso atto che dall'analisi del catalogo della convenzione Consip attiva sono emerse le seguenti risultanze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - non è contemplata l'offerta di acqua in bottiglia; - nella sezione dedicata ai prodotti "bio" non sono presenti i seguenti alimenti: latte, carni bovine, frutta fresca e ortaggi; e' presente invece lo yogurt da gr. 125 ma nel solo gusto albicocca e nella tipologia intero; - la consegna di alcune tipologie di carni avicole e suine fresche è garantita secondo quantitativi superiori alla necessità giornaliera dei nidi d'infanzia aventi la gestione diretta del servizio di preparazione dei pasti, secondo i menù e le grammature previste per i bambini in età da nido autorizzate dal Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione dell'Ausl competente; - manca l'aceto balsamico tradizionale di Modena; - manca l'offerta di pane fresco; - relativamente alle condizioni di adesione alla Convenzione sono previsti i seguenti limiti: - l'importo minimo di consegna settimanale non deve essere inferiore ad € 600,00 al netto dell'IVA per Unità Approvvigionante; - il fornitore può rifiutarsi di effettuare consegne che non raggiungano individualmente € 150,00 al netto dell'IVA; - la convenzione ha 	€1.267.680,25

durata pari a 12 mesi e può essere rinnovata solamente per ulteriori 12 mesi;

Appurato che la Convenzione non prevede la possibilità di effettuare acquisti tramite Negozi Elettronici;

Valutato che per le condizioni su esposte e per le necessità delle cucine dell'Unione non è possibile stipulare una convenzione con Consip S.p.a. in quanto:

- l'acqua in bottiglia è utilizzata in tutti i nidi dell'Unione e in tutte le scuole del territorio di Marano sul Panaro;
- il latte, le carni bovine, la frutta fresca e gli ortaggi BIO sono regolarmente utilizzati per la preparazione dei pasti delle scuole dell'Unione;
- per garantire la varietà lo yogurt BIO deve essere fornito in gusti assortiti;
- l'aceto balsamico tradizionale di Modena viene utilizzato accanto all'aceto industriale sia perchè si tratta di un prodotto di alta qualità sia per promuovere l'utilizzo di un prodotto tipico della realtà locale;
- gli importi minimi di consegna sono, per alcune cucine dei nidi dell'Unione, troppo elevati rispetto al fatturato medio giornaliero degli stessi;
- la durata limitata della convenzione (12 mesi più ulteriori 12 mesi) non garantisce all'Unione la continuità della fornitura;
- pur essendo presenti in Convenzione prodotti da forno l'Unione richiede l'individuazione di fornitori all'interno del

proprio territorio secondo il principio del "km 0".

Analizzato attentamente l'elenco, della convenzione intercent-er attiva, delle referenze delle derrate alimentari per verificare se i prodotti offerti rispondono alle esigenze qualitative e quantitative del servizio di refezione che l'Unione intende garantire ai propri alunni;

Preso atto che dall'analisi del catalogo prodotti sono emerse le seguenti risultanze:

- nella sezione dei prodotti biologici è presente solo carne di bovino refrigerato e non fresco;
- il latte BIO ha frequenza di consegna bisettimanale e non giornaliera;
- i prodotti ortofrutticoli BIO hanno frequenza di consegna bisettimanale e non giornaliera;
- nella sezione delle carni avicole e uova la consegna è solo bisettimanale;
- manca l'aceto balsamico tradizionale di Modena;
- manca l'offerta di pane fresco;
- relativamente alle condizioni di adesione alla Convenzione sono previsti i seguenti limiti:
 - l'importo minimo per consegna è di € 400,00 IVA esclusa per tutte le strutture non sanitarie, riferito ad ogni Unità Approvvigionante;
 - l'importo minimo settimanale è di € 800,00 IVA esclusa per le strutture non sanitarie, riferito ad ogni Unità Approvvigionante;
 - la convenzione ha durata pari a 12 mesi

e può essere rinnovata per ulteriori 12 mesi;

Appurato che la Convenzione non prevede la possibilità di effettuare acquisti tramite il Mercato Elettronico;

Valutato che per le condizioni su esposte e per le necessità delle cucine dell'Unione non è possibile stipulare una convenzione tramite "Intercent-ER" in quanto:

- la carne di bovino BIO deve essere disponibile anche fresca e non solo refrigerata;
- la consegna del latte e dei prodotti ortofrutticoli BIO è bisettimanale, mentre per le caratteristiche del servizio di produzione pasti può essere richiesta anche giornalmente;
- la consegna delle carni avicole e delle uova è solo bisettimanale e non giornaliera;
- l'aceto balsamico tradizionale di Modena non è reperibile mentre per le ragioni già esposte si intende incentivare il suo utilizzo come condimento nelle cucine dell'Unione;
- gli importi minimi di consegna sono, per alcune cucine dei nidi dell'Unione, troppo elevati rispetto al fatturato medio giornaliero degli stessi;
- la durata della convenzione limita fortemente l'Unione portando ad una nuova gara d'appalto per la ricerca di un nuovo fornitore già nel 2011;
- si rileva infine che, pur essendo presenti in Convenzione prodotti da forno, l'Unione per aumentare la

				gradibilità e privilegiare la qualità, richiede l'individuazione di fornitori all'interno del proprio territorio, secondo il principio del "km 0".	
4	Det. Impegno n. 668 Reg.Gen del 23.12.2009	Fornitura generi alimentari	Gara d'appalto	Vedi provvedimento 3	€ 49,72
5	Det. Impegno n. 36 Reg.Gen del 02.02.2009	Fornitura di autoveicolo per la Polizia	Affidamento mediante richiesta di preventivi	Si è accertato che nè in Consip nè in Intercent-ER sono presenti convenzioni quadro che propongono veicoli aventi le caratteristiche richieste.	€ 23.100,00
6	Det. Impegno n. 68 Reg.Gen del 05.03.2009	Fornitura Arredi	Affidamento diretto al precedente fornitore	Dovendo effettuare l'ampliamento di forniture di arredo già esistenti, si è ritenuto opportuno contattare il precedente fornitore in quanto il cambiamento dello stesso obbligherebbe l'Amministrazione ad acquisire materiali con caratteristiche tecniche differenti, stante anche il fatto che l'allestimento complessivo è frutto di una progettazione di design e che pertanto presenta peculiarità estetiche proprie.	€ 15.060,00
7	Det. Impegno n. 564 Reg.Gen del 30.09.2009	Trasferimento uffici struttura risorse umane	Affidamento diretto ai fornitori abituali	Si è ritenuto, in ragione della tipologia e del valore stimato delle acquisizioni da effettuare (tutte inferiori a e 5.000,00), di provvedere all'individuazione degli operatori economici a cui affidare i lavori, le forniture e i servizi, mediante procedura in economia. Per la realizzazione dei lavori di idraulica, pur essendo un importo superiore a € 5,000 si è proceduto ad affidamento diretto, dal momento che tale fornitore risultava lo stesso che effettuava la manutenzione dell'intero stabile per il precedente proprietario. Per la fornitura degli arredi si è considerato che trattandosi di completamento di arredo già esistente, cambiare fornitore obbligherebbe l'Amministrazione ad acquistare materiali con	€ 30.148,80

				<p>caratteristiche tecniche differenti.</p> <p>Inoltre sul piano economico la ditta affidataria risulta essere conveniente stante la concorrenzialità dei prezzi praticati e la tempestività della fornitura ai fini dell'ultimazione dei lavori entro dicembre 2009.</p>	
8	Det. Impegno n. 635 Reg.Gen del 08.10.2009	Acquisto materiale didattico e vario per asilo nido (Progetto ancora in viaggio attraverso le emozioni dei bambini e dei ragazzi del mondo)	Affidamento diretto ai fornitori abituali	Pur essendo attive convenzioni Consip ed Intercent-ER per l'acquisto del materiale in oggetto, non si è ritenuto opportuno ricorrere a tale modalità d'acquisto data la lieve entità della spesa e l'urgenza di procedere alla fornitura.	€ 1.000,00
TOTALE					€ 1.397.539.32

Vignola lì 06.08.2010

Struttura Servizi Finanziari
Unione Terre di Castelli