

CRITERI DI PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE allegato A) al verbale di concertazione del 10.11.2006

PARAMETRO		PESO	DESCRIZIONE
COLLOCAZIONE NELLA STRUTTURA		40	
1.1	POSIZIONE FUNZIONALE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA	15	evidenzia il ruolo e la collocazione dell'organo tecnico nella sua dimensione relazionale; in particolare esprime l'estensione del sistema di relazioni costantemente gestite dall'unità organizzativa, sia esterne che interne all'Ente, con specifico riferimento al grado di apicalità presenti e all'eterogeneità dei rapporti da gestire.
1.2	STRATEGICITA' DELLA STRUTTURA	25	esprime la complessità della gestione in relazione alla strategicità, quantità e qualità delle linee funzionali (di linee e/o di staff) attribuite all'immediata responsabilità della posizione
COMPLESSITA' ORGANIZZATIVA		30	
2.1	COMPLESSITA' ORGANIZZATIVA INTERNA	10	esprime la complessità derivante dall'articolazione organizzativa interna della struttura gestita in relazione sia allo spessore dei processi operativi attivabili dalla posizione sia alla capacità discrezionale di comporre i fattori produttivi assegnati (risorse umane, strumentali e finanziarie), sia alla complessità derivante dall'apporto di collaboratori esterni, sebbene senza vincolo di subordinazione.
2.2	PERSONALE ASSEGNATO	10	rappresenta il volume quali-quantitativo del personale assegnato con particolare attenzione all'articolazione dell'unità organizzativa, ai profili professionali presenti e al grado di specializzazione del personale gestito.
2.3	GRADO DI SPECIALIZZAZIONE E POLIEDRICITA' DELLE COGNIZIONI NECESSARIE	10	esprime lo spettro di conoscenze professionali che la posizione richiede per l'assolvimento delle funzioni (giuridica, tecnica, contabile, organizzativa, etc.) e, insieme, il necessario grado di specializzazione/poliedricità professionale: incrementa la valutazione del ruolo l'esigenza di cognizioni interdisciplinari
RESPONSABILITA'		30	
3.1	RESPONSABILITÀ INTERNE ED ESTERNE - LIVELLO DI RESPONSABILITA'	10	esprime l'intensità dei profili di responsabilità cui risulta esposta la posizione nell'azione svolta verso l'esterno (penale, civile, amministrativa, etc.) e verso l'interno (livello dei risultati richiesti e peso dei servizi strumentali alle altre strutture)
3.2	TEMPI DA RISPETTARE	5	esprime il grado di tempestività medio richiesto nell'esecuzione delle performance, nel rispetto degli standard erogativi quali-quantitativi dell'Ente (termini medi di resa dei servizi di competenza, avuto riguardo alle concrete ed obiettive esigenze dei relativi destinatari) (sia interni che esterni)
3.3	RISORSE FINANZIARIE GESTITE	10	esprime lo spessore economico delle attività di spesa svolte nell'ambito della posizione, anche con riguardo alla conseguente esposizione erariale
3.4	ATTIVITA' E RISORSE GESTITE DISCREZIONALMENTE	5	esprime il rapporto tra attività tecniche e risorse vincolate nel loro utilizzo o nelle loro finalità, predefinite dalle discipline delle materie applicate e attività tecniche discrezionali.
TOTALE COMPLESSIVO		100	