

**LA DIRIGENTE DELLA STRUTTURA WELFARE LOCALE**

**Considerato che**, nell'ambito delle Politiche Giovanili sviluppate nei Comuni dell'Unione "Terre di Castelli", si è andata sempre più consolidando una progettazione coordinata di azioni, inserita a pieno titolo nelle linee programmatiche dei Piani di Zona di cui alla Legge 328/2000 e alla Legge Regionale n 2 del 12/03/2003.

**Preso atto che** gli indirizzi politico-programmatici espressi dalla Giunta dell'Unione in questo ambito prevedono uno sviluppo progettuale di rilievo, articolato sui vari territori ed integrato con i servizi comunali di riferimento (servizi culturali e sportivi), le istituzioni scolastiche e con il terzo settore;

**Rilevato che** sono in fase di programmazione gli interventi e le azioni da proporre per l'anno 2009 nei Comuni dell'Unione, rivolti a ragazzi e giovani, finalizzati a facilitare le relazioni tra giovani e tra giovani e istituzioni, a rafforzare la conoscenza reciproca ed il senso di appartenenza alla propria comunità, pur nel rispetto delle diverse culture che la compongono, e con l'intendimento di contrastare con iniziative concrete "dal basso" il senso di anomia e di esclusione sociale che spesso compromette il benessere delle nuove generazioni.

**Considerato che**, per dare concreta attuazione agli indirizzi programmatici in parola, è necessario poter contare su figure professionali capaci di leggere i bisogni degli adolescenti e dei giovani e di tradurli in progetti a misura di territorio, non effimeri, in grado di incidere in maniera significativa nell'area sociale di riferimento.

**Ricordato che** con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 106 del 19/12/07 sono state individuate, tra l'altro, le linee guida per il consolidamento e lo sviluppo degli interventi e dei progetti mirati rivolti ad adolescenti e giovani residenti nei Comuni dell'Unione "Terre di Castelli" che prevedono di adeguare progressivamente la struttura Welfare Locale alle funzioni ed ai compiti di competenza dell'Ente Locale legati alle politiche giovanili ed altresì di far fronte, nelle more del processo di adeguamento della dotazione organica, al potenziamento degli interventi e delle azioni mediante forme di incarico complementari alle assunzioni con vincolo di subordinazione.

**Rilevato che** non è possibile rispondere a parte degli obiettivi politico programmatici e allo svolgimento di alcune delle attività previste dell'Amministrazione dell'Unione in materia di politiche giovanili con le competenze proprie del personale dipendente attualmente in servizio, sia per la ristrettezza dell'organico, sia per carenza oggettiva delle specifiche figure professionali richieste dagli interventi di che trattasi.

**Preso atto che**, con determinazione dirigenziale n. 197 del 19/12/2007, era stato affidato alla Dott.ssa Annarita La Porta un incarico di prestazione d'opera in regime di collaborazione coordinata e continuativa per la promozione, mediante la progettazione e realizzazione di eventi e iniziative mirate, della prevenzione del disagio adolescenziale e giovanile nei territori dell'Unione Terre di Castelli anche mediante la promozione di momenti di aggregazione e di socializzazione tra gruppi di pari.

**Considerato** che da detta collaborazione sono scaturiti ottimi risultati e che è necessario poter dare continuità ai progetti avviati, prevedendo, inoltre, lo sviluppo di ulteriori azioni in stretto raccordo con la programmazione dei Piani di Zona per la Salute ed il Benessere sociale, di rilievo distrettuale.

**Ritenuto** quindi di provvedere al conferimento dell'incarico con decorrenza 02/1/2009 fino al 30/06/2009;

**Ritenuto** pertanto opportuno rinnovare l'incarico di prestazione d'opera in regime di collaborazione coordinata e continuativa, in conformità dei patti e delle condizioni contenuti nello schema di contratto allegato quale parte integrante e sostanziale dello stesso, ove sono dettagliatamente e singolarmente indicati gli oggetti delle prestazioni.

**Vista** la previsione di spesa relativa al rinnovo dell'incarico della Dr.ssa Annarita La Porta pari ad € 6.016,71 di cui € 4.825,00 di compenso lordo ed € 1.191,71 di oneri a carico dell'Ente (comprensivi di IRAP) e ritenuto di provvedere al relativo impegno di spesa.

**Visto** l'Art.4 del D.Lgs.165/01.

**Visto** il vigente regolamento di contabilità.

**Visto** il vigente regolamento dei contratti.

**Visto** il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

**Visto** il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs 267/2000.

**Vista** la legge 127 del 15.05.1997.

**Richiamata** la deliberazione n. 23 del 16/04/2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta dell'Unione ha affidato ai vari Responsabili di Struttura le risorse e gli interventi così come risultante dal Bilancio di previsione 2008 approvato con delibera consiliare n. 3 del 27/02/2008;

**Considerato** che il presente provvedimento contiene ogni elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

**Dato atto** che l'adozione del presente provvedimento assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

## **DETERMINA**

1. Di procedere, per le motivazioni illustrate in premessa che qui si intendono riportate e trascritte, al conferimento di incarico di prestazione d'opera in regime di prestazione coordinata e continuativa alla Dott.ssa Annarita La Porta nata a S.Marco in Lamis il 20/04/1978 residente in S.Marco in Lamis in via Gravina n. 18, domiciliata in Bologna in Via F.P Michetti, 6 C.F. LPRNRT78D60H985Z, con decorrenza dal 02/01/2009 e fino al 30/06/2009.
2. Di approvare lo schema di disciplinare d'incarico che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
3. Di impegnare la spesa complessiva di **€ 6.016,71 con l'imputazione indicata**

<b>LA PORTA</b>	<b>Compenso</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Oneri</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Irap</b>	<b>Capitolo</b>
Esercizio 2009	4.825,00	10512/1	816,28	10512/10	375,43	10650/135

4. Di dare atto che, ai sensi del T.U. del D.Lgs.vo n° 267/2000 art.151 comma 4 e art.183 comma 8, la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

5. Di procedere, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese indicate, sulla scorta delle rispettive fatture, entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del Regolamento di Contabilità.

L'istruttoria del presente provvedimento – art.4 L.241/90 è stata eseguita da Licia Caprara

---

La Dirigente della Struttura Welfare Locale  
Dr.ssa Romana Rapini