

LA DIRIGENTE DELLA STRUTTURA WELFARE LOCALE

Considerato che, nell'ambito delle Politiche Familiari sviluppate nei Comuni dell'Unione "Terre di Castelli", si è andata consolidando l'azione del Centro per le Famiglie, istituito con Del. Giunta dell'Unione n° 46 del 15.10.2002, che sempre più rappresenta punto di riferimento e di raccordo rispetto alla rete dei servizi per l'infanzia e le famiglie presenti sul territorio, nel rispetto di quanto previsto dalle linee programmatiche dei Piani di Zona di cui alla Legge n° 328/2000 e alla Legge Regionale n° 14 del 28/07/2008;

Premesso che le attività del servizio dell'Unione rivolto alle famiglie costituiscono obiettivo del programma relativo alle politiche sociali ed educative che qualifica e caratterizza l'Unione, sia con mantenimento delle attività sperimentate, sia con lo sviluppo di nuovi interventi, e valutato il risultato positivo riscosso dalle attività realizzate del Centro per le Famiglie stesso a favore delle famiglie nel periodo settembre 2007 – giugno 2008 attraverso l'erogazione di servizi a sostegno delle famiglie, percorsi per il rafforzamento delle competenze genitoriale, partecipazione a manifestazioni per le famiglie con bambini, in raccordo con servizi educativi, scolastici, sanitari, associazioni e genitori;

Considerato che s'intende dare continuità alle attività sperimentate per consolidare l'esperienza ed inoltre arricchire l'offerta con un programma che prevede uno sviluppo progettuale di rilievo, articolato sui territori dell'Unione ed integrato con i servizi dei Territori stessi, le istituzioni scolastiche i servizi sanitari e col terzo settore, illustrato dettagliatamente nel dispositivo del presente atto, e di cui si cura la diffusione presso le famiglie dell'Unione con un opuscolo illustrativo generale e opuscoli specifici mirati alle diverse tipologie di utenza;

Ricordato:

- che fra i diversi interventi programmati dal Centro per le Famiglie dell'Unione si sta realizzando il progetto di Sviluppo di Comunità denominato "Famiglie e Solidarietà", col perseguimento di azioni in rete rivolte all'attivazione di risorse di volontariato e famiglie in modo proficuo, con particolare attenzione alle famiglie nuove residenti sui territori dell'Unione con l'obiettivo di favorirne l'accoglienza e lo sviluppo di reti sociali informali;
- che fra le azioni di accoglienza dei nuovi residenti è prevista la realizzazione di una "mappa" delle risorse presenti sul Territorio di Savignano sul Panaro, quale primo territorio di sperimentazione, il cui progetto grafico e stampa è realizzato in collaborazione con il Centro Servizi per il Volontariato, per il quale si prevede un trasferimento pari a € 800,00;

Considerato:

- che la collaborazione fra l'Unione Terre di Castelli e la Direzione Didattica di Vignola, volta all'integrazione delle Politiche scolastiche e sociali, nell'ambito delle quali si ravvisa, secondo le proprie competenze, l'interesse congiunto di sperimentare metodi e opportunità mirate a valorizzare e sviluppare le risorse genitoriali, ha portato all'avvio del progetto di auto-mutuo aiuto rivolto a famiglie con bambini che presentano forme di disabilità, progetto che ha inoltre favorito la nascita di una Associazione di volontariato composta da genitori denominata "La Coperta Corta";
- che nell'ambito del progetto s'intende realizzare un ciclo di incontri di sensibilizzazione sui temi della disabilità, rivolti a genitori ed operatori con il coinvolgimento di esperti del servizio di settore del territorio e relatori specializzati fra cui è stata individuata la prof.ssa Luisa Zaghi, per la sua comprovate conoscenze ed esperienze nell'ambito della pedagogia speciale, per la quale si prevede il compenso complessivo di € 150,00 per l'impegno di una conferenza;
- che si ritiene opportuno rinnovare e sviluppare la collaborazione fra il Centro per le Famiglie e la Direzione Didattica proponendo un percorso congiunto che offra l'opportunità alle

- famiglie con bambini frequentanti la scuola materna di Vignola, di partecipare ad incontri su tematiche educative, che possano poi sfociare in percorsi di auto-mutuo aiuto fra famiglie;
- che il Centro di Solidarietà CEIS, con sede in via Toniolo, 25 a Modena, con ricca esperienza e competenza in tema di educazione rivolta a gruppi di genitori, ha dato la propria disponibilità alla Direzione Didattica per attivare il suddetto percorso per i genitori;
 - che per consolidare la collaborazione fra la Direzione Didattica e l'Unione Terre di Castelli mediante il Centro per le Famiglie, si prevede un contributo per l'attività proposta dal CEIS, attraverso forma di trasferimento pari a € 404,00 alla Direzione Didattica di Vignola che ne curerà i rapporti con l'ente di formazione suddetto;

Ricordato che fra i servizi specifici del Centro per le Famiglie si annovera la mediazione familiare, e che dal Coordinamento Provinciale fra i servizi di mediazione familiare dei Centri e l'Ordine degli Avvocati di Modena, è nata l'esigenza e l'opportunità di realizzare un percorso di formazione congiunta fra avvocati, mediatori familiari e operatori del sociale al fine di aprire un dialogo ed esplorare collaborazioni fra le diverse professionalità;

Considerato che, per le caratteristiche di particolare rilevanza e innovazione della proposta si ritiene opportuno aderire all'iniziativa realizzando una edizione del percorso di formazione per il Distretto di Vignola, che si terrà presso la sede del Centro per le Famiglie nelle date: 28 novembre, 5, 12, 19 dicembre 2008;

Rilevato che tale progetto rientra fra le azioni indicate nell'ambito dell'Accordo Distrettuale fra il Centro per le Famiglie e il Consultorio Familiare del Distretto di Vignola, approvato con Deliberazione di Giunta dell'Unione n° 159 del 10.07.2008, per il quale è previsto uno specifico contributo Regionale;

Considerato

- che per la realizzazione dell'attività si è resa necessaria l'individuazione di relatori esperti e riconosciuti a livello nazionale sui temi della separazione e della mediazione fra cui spiccano per la riconosciuta esperienza il prof. Fulvio Scaparro – dell'Associazione Gea, per il quale si prevede un compenso pari a € 865,00, e la dott.ssa Irene Bernardini – dello Spazio Mef, per la quale si riconosce un compenso pari a € 915,00;
- che, visto anche il carattere innovativo dell'iniziativa, si rende necessario prevedere per la sua realizzazione, un importo pari a € 150,00 per esigenze impreviste e improcrastinabili, per acquisti minuti e urgenti presso fornitori da individuare;

Ricordato

- che tra le attività ricomprese nell'ambito dell'intervento del Centro per le famiglie è stata individuata l'organizzazione d'iniziative pubbliche rivolte alle famiglie con figli minori da realizzarsi in "luoghi" esterni a quelli istituzionalmente riservati ai bambini, al fine di favorire il contatto fra famiglie e servizi e una piena "cittadinanza" dei bambini stessi nell'ambiente cittadino, favorendo e sostenendo la collaborazione con i servizi educativi, le associazioni di genitori e la partecipazione attiva delle famiglie,
- che, rispondendo a tale obiettivo, da diversi anni il Centro per le Famiglie partecipa con esito positivo, alla realizzazione dell'evento vignolese per le famiglie con bambini denominato "Bambinopoli" e ritenuto pertanto opportuno rinnovare la partecipazione anche per la manifestazione di settembre 2008, che vede la collaborazione dei Nidi dell'Unione e dell'Associazione di genitori "La Banda della Trottola", la Città di Vignola e l'Associazione Vignola Grandi Idee, per la realizzazione di uno spazio attrezzato per bambini, con centri d'interesse, momenti di animazione e laboratori;
- che da alcuni anni il Centro per le famiglie organizza, in occasione del Natale, un Mercatino della Solidarietà, finalizzato a sostenere progetti di adozione a distanza curati dall'organizzazione non governativa AVSI, con esiti positivi sia per quanto riguarda i progetti di adozione attivati, sia per il coinvolgimento delle famiglie, e che si ritiene pertanto opportuno ripetere l'esperienza per il Natale 2008, prevedendo il Mercatino della Solidarietà nella giornata del 14 dicembre presso il Centro

Storico di Vignola, con la collaborazione delle seguenti Associazioni di genitori per animazione e laboratori: "La Compagnia del Piffero", "La Banda della Trottole", "La Coperta Corta", e con la collaborazione dei Nidi di Vignola, Città di Vignola e Associazione Vignola Grandi Idee per la cui realizzazione sono previste due serate di lavoro coi genitori, presso il Centro per le Famiglie, per la preparazione di manufatti per il mercatino;

Ravvisato inoltre che al fine di rendere maggiormente visibile l'attività realizzata dal Centro, si considera opportuno dotarsi di uno striscione contenente la denominazione del Centro e loghi istituzionali, per la realizzazione del quale si prevede una spesa pari a € 185,00 a favore di ditta specializzata Pubbli Center;

Considerato che nella realizzazione del programma di attività sono individuati interventi di sostegno alla genitorialità rivolti a famiglie con bambini e genitori di adolescenti, come indicato specificatamente nel dispositivo sottostante, per i quali sono richieste competenze tecniche di comprovata elevata specializzazione non reperibili tra le figure professionali dell'Ente, per cui è necessario avvalersi di professionisti esterni all'Ente, disponibili ad accettare gli incarichi, ed altri sono ancora da individuare, prevedendo comunque una spesa complessiva di € 2.295,00;

Considerato che:

per dare continuità a diverse proposte per le famiglie è necessario provvedere:

- per l'attività di acquaticità per mamme e neonati, svolta presso la piscina del Centro Nuoto di Vignola, all'impegno spesa per due accessi con istruttore dedicato, per un importo complessivo pari a € 145,00 a favore del Circolo Polivalente "Olimpia" di Vignola;
- alla fornitura di alcuni generi alimentari fra cui "the, biscotti, pizzette, succhi di frutta, ecc..." a supporto di momenti caratterizzati da una forte valenza di convivialità fra famiglie, per una spesa pari ad € 100,00, avvalendoci della fornitura della CIR già assegnataria di gara d'appalto per l'Ente
- per spese imprevedibili e improcrastinabili per far fronte ad esigenze impreviste durante lo svolgimento della attività, € 371,00 per acquisti minuti e urgenti presso fornitori da individuare;

Considerato che per caratterizzare il Centro per le Famiglie e pubblicizzare le iniziative in modo efficace e capillare si rende necessario il supporto di un grafico qualificato che imposti e predisponga gli strumenti pubblicitari principali (opuscoli, locandine, ecc.);

Valutato quindi di avvalerci del grafico Massimo Caruso di cui l'Ente si è già avvalso con esito positivo in precedenza per la realizzazione prodotti pubblicitari per i settori: Politiche abitative, Politiche giovanili, Servizi Scolastici, per una spesa di € 300,00;

Considerato inoltre che al fine di rendere maggiormente visibili e accessibili i servizi e le iniziative del Centro per le Famiglie, si rende necessaria la traduzione di materiali informativi, nelle lingue straniere maggiormente diffuse nella nostra comunità e che sarà quindi necessario avvalerci di agenzia di traduzione già fornitrice di tale prestazione, ipotizzando una spesa massima pari a € 400,00;

Preso atto che al fine di favorire la partecipazione dei genitori alle attività del Centro Famiglie 2008/2009, si ritiene di mantenere la gratuità della partecipazione, ad eccezione della frequenza al corso di "Massaggio infantile" per il quale è richiesta la quota di iscrizione pari a € 20,00 a famiglia partecipante e del Progetto Incanto per il quale vi è una quota d'iscrizione pari a € 50,00 a famiglia partecipante;

Ritenuto di dare attuazione al programma illustrato con l'affidamento degli incarichi per le prestazioni professionali secondo la disciplina in vigore, di cui si allega lo schema al presente atto;
e con la fornitura di materiali necessari per la gestione delle iniziative secondo quanto previsto nel regolamento dei contratti in vigore;

Ritenuto di impegnare la spesa prevista complessivamente in € 7.091,48, a diversi capitoli del bilancio 2008 ove esiste sufficiente stanziamento;

Visti:

- l'Art. 4 del D. Lgs. 165/01;
- la Legge 328/2000;
- la Legge Regionale dell'Emilia Romagna n. 2/2003
- il T.U.E.L. Approvato con D. Lgs. 267/2000;
- lo Statuto dell'Unione;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il vigente regolamento dei contratti;

Richiamata la deliberazione n° 23 del 16/04/2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta dell'Unione ha affidato ai vari Responsabili di Struttura le risorse e gli interventi così come risultante dal Bilancio di previsione 2008 approvato con delibera consiliare n. 3 del 27/02/2008;

Considerato che il presente provvedimento contiene ogni elemento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento assorbe il parere di regolarità tecnica, di propria competenza;

DETERMINA

- 1) Di approvare, per le motivazioni illustrate in premessa e che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte, il programma 2008/2009 dei servizi e interventi del Centro per le Famiglie, come di seguito illustrato:

Servizio: Punto d'Ascolto per il sostegno alla genitorialità (Il servizio è parte del Progetto: Essere al mondo, mettere al mondo: una rete che accoglie)

- Destinatari: donne/coppie in attesa, famiglie con bambini piccoli
- Attività: ascolto, consulenza, sostegno, informazione, risposte personalizzate, orientamento alla rete dei servizi
- Personale del Centro coinvolto: operatrice dedicata
- Modalità di partecipazione: gratuito
- Sede: Centro per le famiglie: locale primo piano- Vignola

Servizio di Mediazione Familiare (In collaborazione con Asp – Area Minori e Ausl – Servizio di Psicologia Asul)

- Destinatari: coppie o genitori singoli, in via di separazione o separate con figli minori
- Attività: colloqui con il mediatore familiare per facilitare la comunicazione fra i genitori e favorire il raggiungimento di accordi che riguardano i figli
- Personale del Centro coinvolto: coordinatrice e operatrice.
- Modalità di partecipazione: gratuito
- Sede: Centro per le Famiglie: locale primo piano- Vignola

Servizio: Baby sitter offresi – baby sitter cercasi (In collaborazione con Centro per l'impiego)

- destinatari: famiglie che necessitano di baby sitter / aspiranti baby sitter
- Attività: facilitazione dell'incontro fra domanda e offerta di prestazione di baby sitter
- Personale del Centro coinvolto: operatrice

- Modalità di partecipazione: gratuito
- Sede: Centro per le Famiglie di Vignola e Centro per l'impiego di Vignola

Corsi sul massaggio infantile

- Destinatari: famiglie con bambini dai 3 ai 7 mesi;
- Periodo di realizzazione: ottobre 2008 giugno 2009 (5 edizioni, una per ogni Territorio dell'Unione)
- Attività: 5 incontri dedicati all'apprendimento delle tecniche del massaggio infantile e alla relazione genitori – figli (un incontro teorico, 4 incontri di esperienza pratica)
- Personale coinvolto: la pedagoga e le educatrici del Centro
- Modalità di partecipazione: quota d'iscrizione € 20,00
- Sede degli incontri: Nidi d'Infanzia dei Territori dell'Unione e Centro per le Famiglie di Vignola
- Numero massimo partecipanti: 60 coppie genitore - bambino

Percorso per famiglie con bambini da 6 a 12 mesi

- Destinatari: famiglie con bambini dai 6 ai 12 mesi
- Periodo di realizzazione: febbraio – aprile 2008
- Attività: 8 incontri pomeridiani; spazio d'incontro per genitori e bambini con opportunità di gioco, scambio di esperienze fra adulti, incontri con specialisti per riflessioni di gruppo sui temi dei primi anni di vita dei bambini
- Personale coinvolto: educatrici e pedagoga del Centro, Elisa Cintori – naturopata, con la collaborazione del Consultorio familiare – Ausl,
- Sono previsti due incontri di attività in acqua presso la Piscina di Vignola
- Modalità di partecipazione: gratuito
- Sede: Centro per le Famiglie – locale piano terra e locale primo piano
- Numero massimo partecipanti: 20 famiglie

Spazio incontro per famiglie con bambini da 10 a 36 mesi "Gioca con me"

- Destinatari: famiglie con bambini dai 10 ai 36 mesi
- Periodo di realizzazione: febbraio - giugno 2008
- Attività: incontro settimanale pomeridiano, gestito da un gruppo di genitori interessati a incontrarsi per condividere esperienze, scambiarsi informazioni, sostenersi nel percorso di crescita dei figli. Previsto sostegno e supervisione dell'esperienza da parte di una educatrice del Centro, ed accoglimento di eventuali richieste di approfondimento temi o iniziative emergenti dal gruppo stesso
- Personale coinvolto: Pedagoga e una educatrice del Centro
- Modalità di partecipazione: gratuita
- Sede: Centro per le Famiglie, locale piano terra – Vignola

Collaborazione al Progetto Nati per leggere con il Sistema bibliotecario e pediatri libera scelta

- Destinatari: famiglie con bambini dai 6 mesi ai 5 anni
- Periodo: gennaio - aprile 2008
 - Attività: letture animate per bambini, attività di promozione e sensibilizzazione alla lettura fra genitore – figlio;
 - Personale coinvolto: educatrici del Centro
 - Modalità di partecipazione: gratuito
 - Sede: Biblioteche del Sistema, Centro per le Famiglie

Percorso: Relazioni efficaci: è possibile comprenderci?

- Destinatari: genitori interessati ai temi dell'infanzia
- Periodo di realizzazione: febbraio – aprile 2009

- Attività: Percorso di 6 incontri serali per sperimentare idee e modalità sulla efficacia nella relazione, valorizzando la dimensione del gruppo di auto-aiuto con l'aiuto di conduttori-facilitatori
- Personale coinvolto: educatrice del Centro, conduttore esperto Corinto Corsi
- Modalità di partecipazione: gratuito
- Numero massimo partecipanti: 20 persone

Percorso per genitori di adolescenti: Ragazzi che genitori!

- Destinatari: genitori con figli preadolescenti – adolescenti
- Periodo di realizzazione: gennaio –aprile 2009
- Attività: Il percorso di 5 incontri serali offre informazioni, riflessioni e confronto per aiutare i genitori a vivere al meglio una fase così delicata quale l'adolescenza dei figli. Ogni sera sarà introdotto un argomento dall'esperta cui farà seguito una discussione fra i partecipanti e la trattazione di esempi concreti. Fra gli argomenti: i cambiamenti nell'adolescenza, la comunicazione fra adulti e ragazzi, la contrattazione delle regole, ruoli genitoriali.
- Personale coinvolto: Esperto sull'adolescenza Dott. Franco Caroli e pedagoga del Centro
- Modalità di partecipazione: gratuito
- numero massimo partecipanti: 20 persone

Progetto di Auto-mutuo aiuto rivolto a famiglie con bambini che presentano disabilità, in collaborazione con la Direzione Didattica di Vignola

- Destinatari: famiglie con bambini certificati per disabilità
- Periodo di realizzazione: ottobre 2008 – maggio 2009
- Attività: percorso di incontri a cadenza quindicinale, per favorire l'instaurazione di relazioni significative fra le famiglie, sostenere la propositività e il protagonismo delle famiglie.
- Persone del Centro per le Famiglie coinvolte: pedagoga e coordinatrice
- Modalità di partecipazione: gratuito
- Sede: Centro per le Famiglie: locale primo piano- Vignola

Programma di conferenze sui temi della disabilità infantile, presso i Territori dell'Unione, con la collaborazione di esperti del settore e referenti dei Servizi del Territorio da realizzarsi nel periodo febbraio – aprile 2009;

Iniziative territoriali:

- Mercatino della Solidarietà in occasione del Natale 2008, presso il Centro Storico di Vignola, così come illustrato in premessa;
- Collaborazione alla manifestazione per famiglie con bambini denominata "Bambinopoli", realizzata a settembre 2008 presso il Centro storico di Vignola, così come illustrato in premessa;

Percorso di formazione congiunta fra avvocati, mediatori familiari e operatori del sociale, meglio illustrato in premessa, da realizzarsi presso la sede del Centro Famiglie – locali piano terra e primo piano, con accoglienza massima 30 partecipanti, nel periodo novembre – dicembre 2008;

Incontri sulla genitorialità in collaborazione con la Direzione Didattica di Vignola, illustrati in premessa, che si svolgeranno a Vignola presso la sede della Direzione Didattica, nel periodo ottobre – dicembre 2008;

Progetto di Comunità: Famiglie Solidarietà, con la realizzazione di una "mappa" delle risorse presenti a Savignano sul Panaro, destinata ai neo- residenti, così come indicato in premessa;

- 2) D'impegnare la spesa prevista complessivamente in € **7.091,48** da imputare sul bilancio 2008 ai diversi capitoli sottoindicati, a favore di professionisti per le prestazioni che si

affidano col presente atto, fornitori per l'acquisto di materiali necessari, e per trasferimenti ad altri Enti:

Spesa	Capitolo bilancio	Beneficiari/ Prestatori d'opera
€ 1.065,00	10435/65 bilancio 2008	Corinto Corsi nato a Montese il 20.10.47 residente a Modena via Paganine 109/2 CF: CRNCNT47R20F642B PI: 01163500364
€ 1095,00	10435/65 bilancio 2008	Oasi Metropolitana – Associazione di promozione culturale ed educativa Via Verdi, 186 Modena CF: 01967141209 PI: 02573600364
€ 135,00	10435/65 bilancio 2008	Elisa Cintori nata a Vignola il 19.03.1978 residente a Spilamberto in via Spallanzani, 1 CF: CNT LSE78C59L885K
€ 11,48	IRAP 10471/135 bilancio 2008	
€ 400,00	10435/65 bilancio 2008	Per traduzioni informativa Digital Studio Via Carducci 5/E Guiglia
€ 300,00	10435/65 bil. 2008	Massimo Caruso Nato a Modena il 22.08.1962 Residente a Soliera (Mo) in via Bettola, 139 CF: CRSMSM 62M22F257O PI: 02913610362
€ 185,00	10435/65 bil. 2008	New Pubbli Center s.n.c via della Tecnica - Vignola
€ 800,00	10435/65 bilancio 2008	Associazione Servizi per il volontariato Modena, via Cittadella, 30 CF: 94063990363
€ 404,00	10435/65 bilancio 2008	Direzione Didattica di Vignola Viale Mazzini 18 Vignola C.F. 80010950360
€ 145,00	10435/65 bilancio 2008	Polivalente Olimpia Vignola – settore nuoto C/o Centro Nuoto Vignola
€ 100,00	10435/65 bilancio 2008	CIR S.C.A.r.l. . Via S. Orsola, Modena
€ 150,00	10435/65 bilancio 2008	Maria Luisa Zaghi – Responsabile Centro Documentazione di Crespellano
€ 865,00	10431/65 bilancio 2008	Associazione GeA – Genitori Ancora Via Legnano, 26 20121 Milano
€ 915,00	10431/65 bilancio 2008	Spazio MeF – mediazione familiare e dintorni

		Viale Piave, 28 – 20129 Milano CF: 97421330156 P.IVA 0534030968
€ 150,00	10423/27 Bilancio 2008	Fornitori diversi per acquisti minuti e urgentii
€ 371,00	10435/65 bilancio 2008	Fornitori diversi per Acquisti minuti e urgenti

- 1) Di dare atto: che gli incarichi di prestazione sono affidati, nel rispetto di quanto previsto con la Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 14 del 26/03/2008 che disciplina il conferimento di incarichi esterni, mediante schema di disciplinare in uso allegato al presente atto, che gli acquisti di materiale minuto e urgente, sono effettuati nel rispetto del regolamento dei contratti in vigore approvato con D. C.U. n.4 del 03.02.2004;
- 2) Di dare atto che per il corso " Il massaggio del bambino " è in vigore la retta a carico della famiglia, per l'importo di € 20,00, per il percorso "Progetto Incanto" è in vigore una retta a carico della famiglia pari a € 50,00, mentre si mantiene la gratuità per le restanti attività descritte e approvate col presente atto;
- 3) Di dare atto che ai sensi del T.U. D. Lgs. 267/2000 art. 151 comma 4 e art. 183 comma 8 la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- 4) Di procedere, senza ulteriore determinazione, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti che presenteranno i creditori, previo riscontro dei regolarità da parte del dirigente, ai sensi dell' art.49 del Regolamento contabile.

L'istruttoria del seguente provvedimento – art. 4 L. 241/91 – è stata eseguita dal dipendente

Cristina Marchesini Firma _____

La Dirigente della Struttura
Welfare Locale
D.ssa Romana Rapini

**DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE
PROFESSIONALE AL DOTT. CORINTO CORSI**

L'anno 2009 (duemilanove), il giorno 29 (ventinove) del mese di gennaio, nella sede dell'Unione di Comuni Terre di Castelli, via Bellucci n. 1 Vignola (Mo), con la presente scrittura privata da valersi ad ogni effetto di legge

TRA

l'Unione di Comuni Terre di Castelli, in seguito denominata semplicemente "Unione", nella persona della Dott.ssa ROMANA RAPINI, la quale interviene nella sua qualità di Dirigente della Struttura Welfare locale, in esecuzione della determinazione n.159 del 17/10/2007

E

il Dott. CORINTO CORSI, nato a Montese il 20/10/1947 e residente in MODENA (Modena) alla via Paganine, n. 109/2, P.I. 01163500364 CF: CRNCNT47R20F642B, in seguito denominato semplicemente "Incaricato";

PREMESSO

- che con determinazione del Dirigente della Struttura Welfare locale n.150 del 12/09/2008, si è deciso di realizzare, tra gli altri, il percorso: "UN MODO PER COMPRENDERSI - REGOLE E RITMI DI VITA" che consiste nella realizzazione di un percorso di sei incontri serali pensato per genitori interessati a trattare temi della prima infanzia e dell'infanzia.
- che per la realizzazione di detto progetto sono richieste competenze tecniche e relazionali di comprovata ed elevata professionalità, non rinvenibili nell'ambito della dotazione organica dell'Unione Terre di Castelli;

che, pertanto, occorre reperire all'esterno una figura, che per professionalità ed esperienza, risulti idonea all'attuazione del percorso;

che dal curriculum del Dott. CORINTO CORSI, conservato agli atti dell'ufficio CENTRO PER LE FAMIGLIE, emerge il possesso dei requisiti richiesti;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - Oggetto del contratto - L'Unione affida al Dott. CORINTO CORSI, che accetta, l'incarico di docente nel percorso "UN MODO PER COMPRENDERSI - REGOLE E RITMI DI VITA" .

I piani di lavoro e i tempi per l'espletamento delle attività di cui sopra saranno concordati con il Dirigente della Struttura Welfare locale. L'Unione si impegna a compiere gli atti amministrativi e gestionali di propria competenza. Resta ferma la facoltà delle parti, qualora se ne ravvisi la necessità o l'opportunità, di procedere alla stipulazione di patti aggiuntivi, integrativi o modificativi del presente contratto.

ART. 2 - Modalità di svolgimento delle prestazioni - Per lo svolgimento delle prestazioni e delle attività di cui all'articolo 1, verranno concordati piani di lavoro tra l'incaricato e il Dirigente della Struttura Welfare locale.

ART. 3 - Durata del contratto - L'incarico verrà espletato espletato a partire dal giorno 02/02/2009 (due febbraio duemilanove) e terminerà il giorno 24/03/2009 (ventiquattro marzo duemilanove).

ART. 4 - Corrispettivo delle prestazioni - L'Unione di Comuni Terre di Castelli corrisponderà per le prestazioni oggetto del presente contratto il compenso lordo complessivo di € 1.065,00 (millesessantacinque/00), al lordo delle imposte e tasse previste per legge. Il corrispettivo indicato si intende comprensivo di tutte le spese e oneri (a titolo esemplificativo e non esaustivo: viaggi, telefono, etc...).

ART. 5 - Modalità di pagamento - Il corrispettivo indicato all'art. 4 verrà pagato, previa presentazione di fattura/nota da parte dell'incaricato, nel seguente modo: le liquidazioni avverranno con disposizioni del Dirigente della Struttura Welfare locale, adottate in conformità a quanto previsto dall'art. 30 del vigente Regolamento di contabilità, entro 30 giorni dalla presentazione della fattura/nota. Tutti i pagamenti verranno effettuati con le modalità comunicate dall'Incaricato.

ART. 6 - Caratteristiche dell'incarico e risoluzione del contratto - Il presente incarico viene conferito ai sensi dell'art.2229 e segg. del codice civile, con assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione. Nel caso di inadempimento delle prestazioni dovute, l'Unione di Comuni Terre di Castelli potrà procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida a effettuare le prestazioni dovute entro 10 (dieci) giorni o, in caso di urgenza per la salvaguardia della continuità dei servizi, immediatamente, salvo il diritto al risarcimento dei danni ai dell'art. 2224 del codice civile.

ART. 7 - Recesso - L'Unione può recedere dal contratto con preavviso di 15 (quindici) giorni, salvo i casi di forza maggiore, ai sensi e con gli obblighi di cui al primo comma dell'art. 2237 del codice civile. L'Incaricato può recedere dal contratto solo per giusta causa, con le modalità di cui all'art. 2237, secondo comma, del codice civile e con preavviso di 30 (trenta) giorni.

ART. 8 - Obblighi fiscali e spese contrattuali - L'Incaricato è tenuto all'osservanza degli obblighi concernenti le dichiarazioni e ai conseguenti adempimenti in materia di imposte e tasse secondo la legislazione vigente. Sono a carico dell'incaricato tutte le spese inerenti la stipulazione del presente contratto.

ART. 9 - Risoluzione delle controversie - Per la risoluzione giudiziale di ogni eventuale controversia comunque dipendente dalla interpretazione del presente contratto o dalla sua esecuzione, il foro competente è quello di Modena.

ART. 10 Protezione dei dati personali - Le parti si obbligano reciprocamente al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/03. L'Unione individua nel Dirigente della Struttura Welfare locale il Responsabile del trattamento.

ART. 11 - Norme di rinvio - Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si fa rinvio alle norme vigenti in materia e al codice civile.

Letto, confermato e sottoscritto.

per l'Unione di Comuni Terre di Castelli

Il Dirigente della Struttura Welfare locale

dott.ssa Romana Rapini _____

L'incaricato Dott. Corinto Corsi _____

L'incaricato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, comma II, codice civile, dichiara di conoscere e accetta pienamente le condizioni di cui agli artt. 6 "Caratteristiche dell'incarico e risoluzione del contratto" e 7 "Recesso" del presente contratto.

L'Incaricato Dott. Corinto Corsi

DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PROFESSIONALE ALLA NATUROPATA CINTORI ELISA

L'anno 2009 (duemilanove), il giorno 29 (ventinove) del mese di gennaio, nella sede dell'Unione di Comuni Terre di Castelli, via Bellucci n. 1 Vignola (Mo), con la presente scrittura privata da valersi ad ogni effetto di legge

TRA

l'Unione di Comuni Terre di Castelli, in seguito denominata semplicemente "Unione", nella persona della Dott.ssa ROMANA RAPINI, la quale interviene nella sua qualità di Dirigente della Struttura Welfare locale, in esecuzione della determinazione n.150 del 09/09/2008

E

la NATUROPATA CINTORI ELISA, nata a Vignola il 19.03.1978 residente a Spilamberto in via Spallanzani, 1/2 CF: CNTLSE78C59L885K , in seguito denominato semplicemente "Incaricato";

PREMESSO

- che con determinazione del Dirigente della Struttura Welfare locale n.150 del del 12/09/2008, si è deciso di realizzare, tra gli altri, il percorso: “Crescere Insieme” che consiste nella realizzazione di un percorso di otto incontri rivolti a famiglie con bambini di età compresa tra i 6 e i 12 mesi: all'interno del percorso saranno presenti diversi esperti per dare spunti, consigli e fare riflessioni con i neogenitori sugli aspetti semplici e complessi della crescita del bambino.
- che per la realizzazione di detto progetto, in particolare per la realizzazione di alcuni interventi specifici, sono richieste competenze tecniche di comprovata ed elevata professionalità, non rinvenibili nell'ambito della dotazione organica dell'Unione Terre di Castelli;

che, pertanto, occorre reperire all'esterno una figura, che per professionalità ed esperienza, risulti idonea all'attuazione del percorso;

che dal curriculum la NATUROPATA ELISA CINTORI, conservato agli atti dell'ufficio CENTRO PER LE FAMIGLIE, emerge il possesso dei requisiti richiesti;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - Oggetto del contratto - L'Unione affida alla NATUROPATA ELISA CINTORI, che accetta, l'incarico di realizzare alcuni incontri nell'ambito del progetto “Crescere Insieme”.

I piani di lavoro e i tempi per l'espletamento delle attività di cui sopra saranno concordati con il Dirigente della Struttura Welfare locale. L'Unione si impegna a compiere gli atti amministrativi e gestionali di propria competenza. Resta ferma la facoltà delle parti, qualora se ne ravvisi la necessità o l'opportunità, di procedere alla stipulazione di patti aggiuntivi, integrativi o modificativi del presente contratto.

ART. 2 - Modalità di svolgimento delle prestazioni - Per lo svolgimento delle prestazioni e delle attività di cui all'articolo 1, verranno concordati piani di lavoro tra l'incaricato e il Dirigente della Struttura Welfare locale.

ART. 3 - Durata del contratto - L'incarico verrà espletato nelle sole date di seguito indicate: 23/02/2009 (ventitrè febbraio duemilanove), 09/03/2009 (nove marzo duemilanove),

ART. 4 - Corrispettivo delle prestazioni - L'Unione di Comuni Terre di Castelli corrisponderà per le prestazioni oggetto del presente contratto il compenso lordo complessivo di € **135,00** (centotrentacinque/00), al lordo delle imposte e tasse previste per legge. Il corrispettivo indicato si intende comprensivo di tutte le spese e oneri (a titolo esemplificativo e non esaustivo: viaggi, telefono, etc...).

ART. 5 - Modalità di pagamento - Il corrispettivo indicato all'art. 4 verrà pagato, previa presentazione di fattura/nota da parte dell'incaricato, nel seguente modo: le liquidazioni avverranno con disposizioni del Dirigente della Struttura Welfare locale, adottate in conformità a quanto previsto dall'art. 30 del vigente Regolamento di contabilità, entro 30 giorni dalla presentazione della fattura/nota. Tutti i pagamenti verranno effettuati con le modalità comunicate dall'Incaricato.

ART. 6 - Caratteristiche dell'incarico e risoluzione del contratto - Il presente incarico viene conferito ai sensi dell'art. 2229 e segg. del codice civile, con assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione. Nel caso di inadempimento delle prestazioni dovute, l'Unione di Comuni Terre di Castelli potrà procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida a effettuare le prestazioni dovute entro 10 (dieci) giorni o, in caso di urgenza per la salvaguardia della continuità dei servizi, immediatamente, salvo il diritto al risarcimento dei danni ai dell'art. 2224 del codice civile.

ART. 7 - Recesso - L'Unione può recedere dal contratto con preavviso di 15 (quindici) giorni, salvo i casi di forza maggiore, ai sensi e con gli obblighi di cui al primo comma dell'art. 2237 del codice civile. L'Incaricato può recedere dal contratto solo per giusta causa, con le modalità di cui all'art. 2237, secondo comma, del codice civile e con preavviso di 30 (trenta) giorni.

ART. 8 - Obblighi fiscali e spese contrattuali - L'Incaricato è tenuto all'osservanza degli obblighi concernenti le dichiarazioni e ai conseguenti adempimenti in materia di imposte e tasse secondo la legislazione vigente. Sono a carico dell'incaricato tutte le spese inerenti la stipulazione del presente contratto.

ART. 9 - Risoluzione delle controversie - Per la risoluzione giudiziale di ogni eventuale controversia comunque dipendente dalla interpretazione del presente contratto o dalla sua esecuzione, il foro competente è quello di Modena.

ART. 10 Protezione dei dati personali - Le parti si obbligano reciprocamente al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs. 196/03. L'Unione individua nel Dirigente della Struttura Welfare locale il Responsabile del trattamento.

ART. 11 - Norme di rinvio - Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si fa rinvio alle norme vigenti in materia e al codice civile.

Letto, confermato e sottoscritto.

per l'Unione di Comuni Terre di Castelli

Il Dirigente della Struttura Welfare locale

dott.ssa Romana Rapini _____

L'incaricato CINTORI ELISA _____

L'incaricato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, comma II, codice civile, dichiara di conoscere e accetta pienamente le condizioni di cui agli artt. 6 "Caratteristiche dell'incarico e risoluzione del contratto" e 7 "Recesso" del presente contratto.

L'Incaricato CINTORI ELISA
