



Città di Vignola

**CITTA' DI VIGNOLA**

**REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO**

**GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI**

**Giunta Unione Terre di Castelli delibera n. 77 del 31/07/2014**

OGGETTO: MODIFICHE AL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

# **REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI**

## **ORGANIZZAZIONE**

### **Titolo I Principi Generali**

*omissis*

#### **Art. 6 Direzione Generale - abrogato**

1. Il Direttore Generale sovrintende all'organizzazione ed alla gestione del Comune con le funzioni, i compiti ed i poteri dei dirigenti di uffici dirigenziali generali (come sanciti all'art. 16 del D.Lgs. 3.2.1993 nr. 29), con lo scopo di attuare gli indirizzi e gli obiettivi stabiliti dagli Organi di governo, in conformità alle direttive impartite dal Sindaco e secondo quanto previsto dal testo unico e dal presente regolamento. Ulteriori funzioni possono essere conferite dal Sindaco al Direttore Generale con il decreto di nomina.

2. Ove le funzioni non siano conferite dal Sindaco al Segretario Generale, la nomina a Direttore Generale è disposta dal Sindaco previa pubblicazione di un avviso pubblico, l'acquisizione dei curricula dei candidati e deliberazione di Giunta.

*omissis*

### **TITOLO III Attribuzione delle funzioni dirigenziali**

#### **Art. 17 Conferimento incarichi dirigenziali**

1. Gli incarichi di funzioni dirigenziali sono conferiti ai dirigenti tenendo conto delle attitudini e delle esperienze e capacità professionali, valutate anche in relazione ai risultati conseguiti in precedenti posizioni di lavoro, con riferimento alla natura ed alle caratteristiche delle strutture da dirigere e dei programmi da realizzare, applicando, ove possibile, il criterio della rotazione.

2. Gli incarichi di funzioni dirigenziali hanno durata non inferiore a due anni e non superiore a cinque anni fatte salve le specificità da indicare nell'atto di affidamento, e terminano comunque con la fine del mandato del Sindaco. Per motivi esclusivamente organizzativi e per assicurare continuità e consentire l'ordinato avvicendamento delle attività istituzionali, la loro durata può essere determinata nel contratto fino a 120 giorni successivi alla proclamazione del nuovo Sindaco. Essi sono rinnovabili e sono revocabili nei casi e con le modalità successivamente indicate.

3. Gli incarichi di direzione delle strutture di massima dimensione sono attribuiti dal Sindaco, con provvedimento motivato previo espletamento di una selezione effettuata da apposita commissione in ragione di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità e attitudini dei candidati. La commissione formulerà l'elenco di candidati risultati idonei dalla selezione che sottoporrà all'attenzione del Sindaco per la definitiva scelta fiduciaria. Il Sindaco, dal canto suo, se lo riterrà opportuno, potrà effettuare eventuali colloqui anche con una rosa ristretta di candidati.

La scelta fiduciaria potrà ricadere, per giustificate ragioni di contenimento finanziario delle spese di personale, anche su personale già dipendente dell'ente.

4. Gli incarichi di Posizione Organizzativa - Responsabile dei Servizi sono individuati, sulla base dei criteri di organizzazione, dalla Giunta Comunale su proposta del Segretario Generale e sono attribuiti, con provvedimento motivato, dal dirigente della direzione a cui il Servizio afferisce.

5. Sono definiti contrattualmente per ciascun incarico dirigenziale, l'oggetto, gli obiettivi da conseguire, la durata dell'incarico affidato, salvo i casi di revoca.

#### **Art. 18 Altri incarichi dirigenziali**

1. Ai dirigenti ai quali non sia stata attribuita direzione di struttura possono essere conferiti dal Sindaco, con provvedimento motivato, su proposta del Segretario Generale, incarichi di durata predeterminata per lo svolgimento di funzioni ispettive, di consulenza, di studio, di ricerca e di progettazione.

2. Durante lo svolgimento di detti incarichi, tali dirigenti fanno riferimento, per gli aspetti organizzativi, al Segretario Generale.

#### **Art. 19 Dirigenti con rapporto di lavoro a tempo determinato (all' interno della dotazione organica)**

1. Incarichi dirigenziali per la copertura di posti all'interno della dotazione organica possono essere conferiti dal Sindaco anche con contratti a tempo determinato entro il limite del 30% del totale della dotazione organica della dirigenza (ivi compresi il Segretario Generale), fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Non si computano gli incarichi temporanei per sopperire ad esigenze del tutto straordinarie.

2. Detti contratti non possono avere durata superiore al mandato elettivo del Sindaco. Per motivi organizzativi e per assicurare continuità e consentire l'ordinato avvicendamento delle attività istituzionali, la loro durata può essere determinata nel contratto fino a 120 giorni successivi alla proclamazione del nuovo Sindaco.

3. Il trattamento economico, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, può essere integrato con provvedimento della Giunta di una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale, tenendo conto della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali.

4. Il conferimento di detti incarichi, preceduto dalla pubblicazione di un avviso pubblico, è disposto dal Sindaco, previo espletamento di una selezione effettuata da apposita commissione in ragione di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità e attitudini dei candidati. La commissione formulerà l'elenco di candidati risultati idonei dalla selezione che sottoporrà all'attenzione del Sindaco per la definitiva scelta fiduciaria.

5. Ove incarichi dirigenziali siano conferiti ai dipendenti del Comune, gli stessi sono collocati in aspettativa senza assegni.

#### **Art. 20 Dirigenti con rapporto di lavoro a tempo determinato**

**(al di fuori della dotazione organica)**

1. Incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato possono altresì essere conferiti dal Sindaco con le stesse modalità di cui al precedente articolo 19, per il perseguimento di specifici obiettivi e progetti organizzativi anche finalizzati alla razionalizzazione programmata della spesa di personale e lo svolgimento di determinati compiti al di fuori della dotazione organica, entro il limite del 5% del totale della dotazione organica della dirigenza (ivi compreso il Segretario Generale) e dell'area direttiva, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Non si computano gli incarichi temporanei per sopperire ad esigenze del tutto straordinarie.
2. Per le modalità di reclutamento su applicano le stesse regole previste dall'art. 19 del presente regolamento.

*omissis*