

GUIDA ALLA PROCEDURA ON-LINE DI ATTIVAZIONE/REVOCA DI ADEBITO AUTOMATICO DEI PAGAMENTI SU CONTO CORRENTE BANCARIO - SEPA S.D.D. (EX RID) -

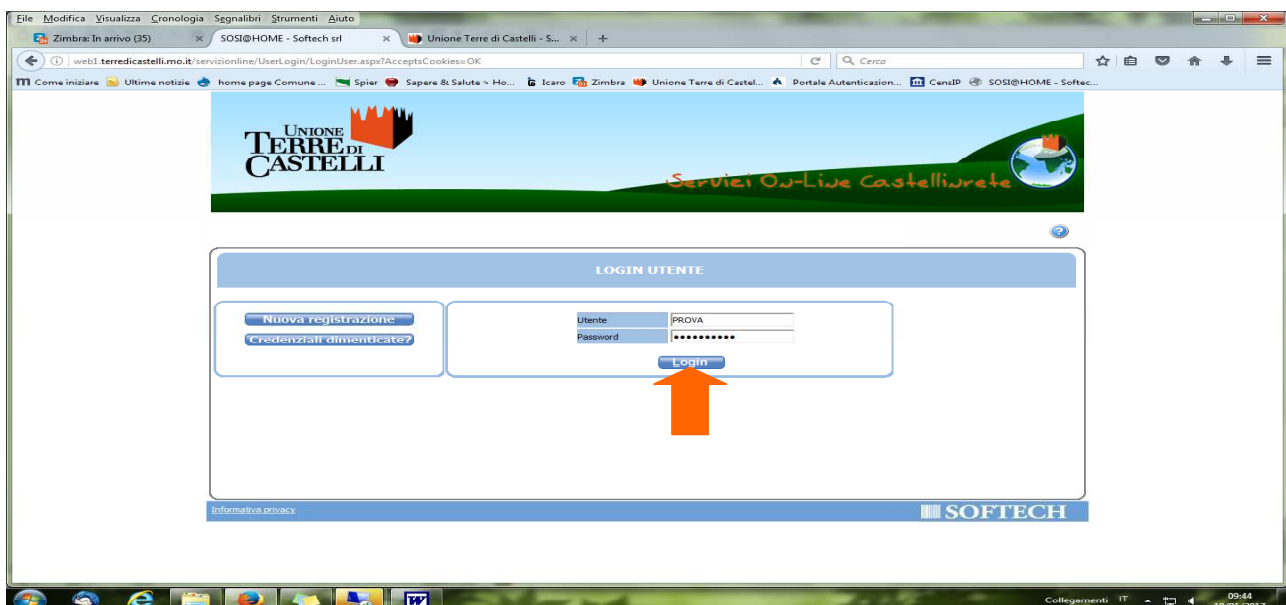
Entra nel sito dell'Unione Terre di Castelli, clicca su "Servizi on-line Castellinrete" e poi sul tasto rosso di accesso ai servizi on-line per la scuola e i nidi d'infanzia "Clicca qui"



Si aprirà la seguente pagina di login, dove dovrai inserire il nome UTENTE e la PASSWORD che hai scelto in fase di registrazione. Dopo aver inserito le tue credenziali, clicca su LOGIN.

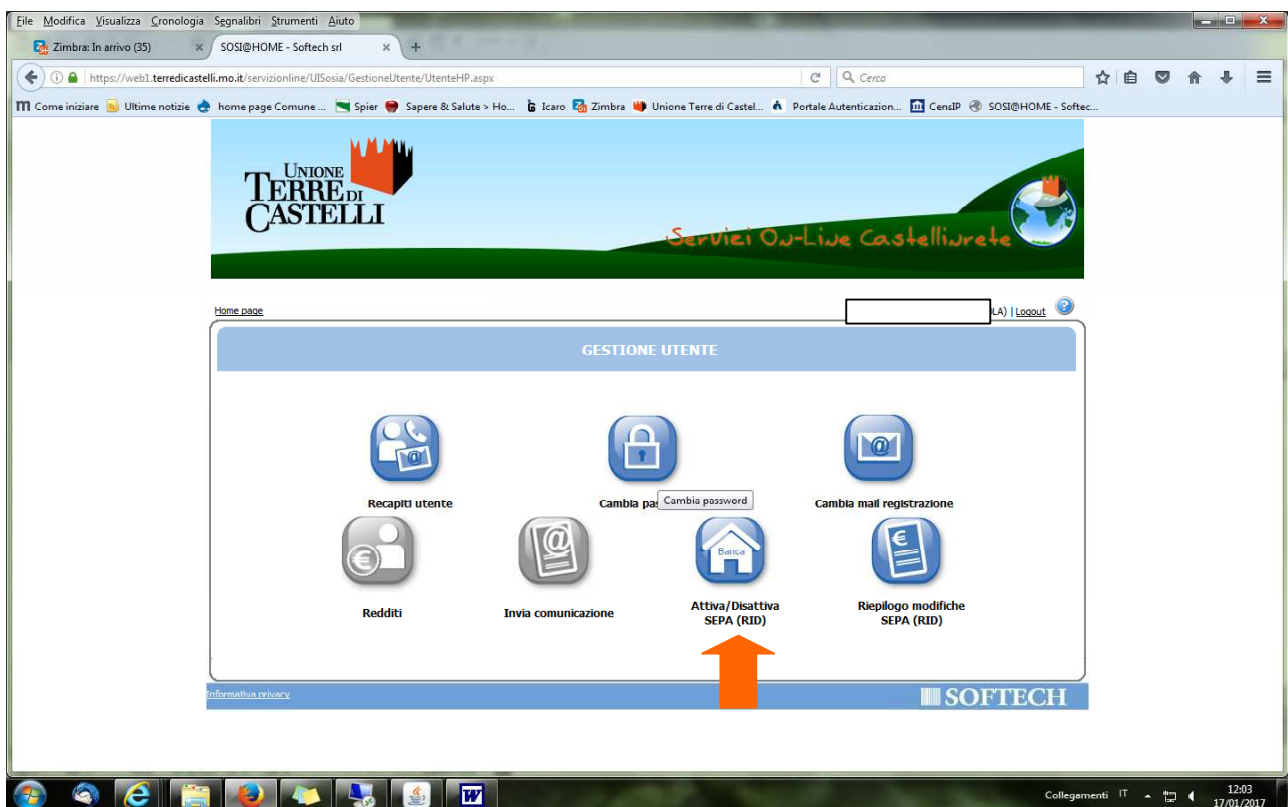
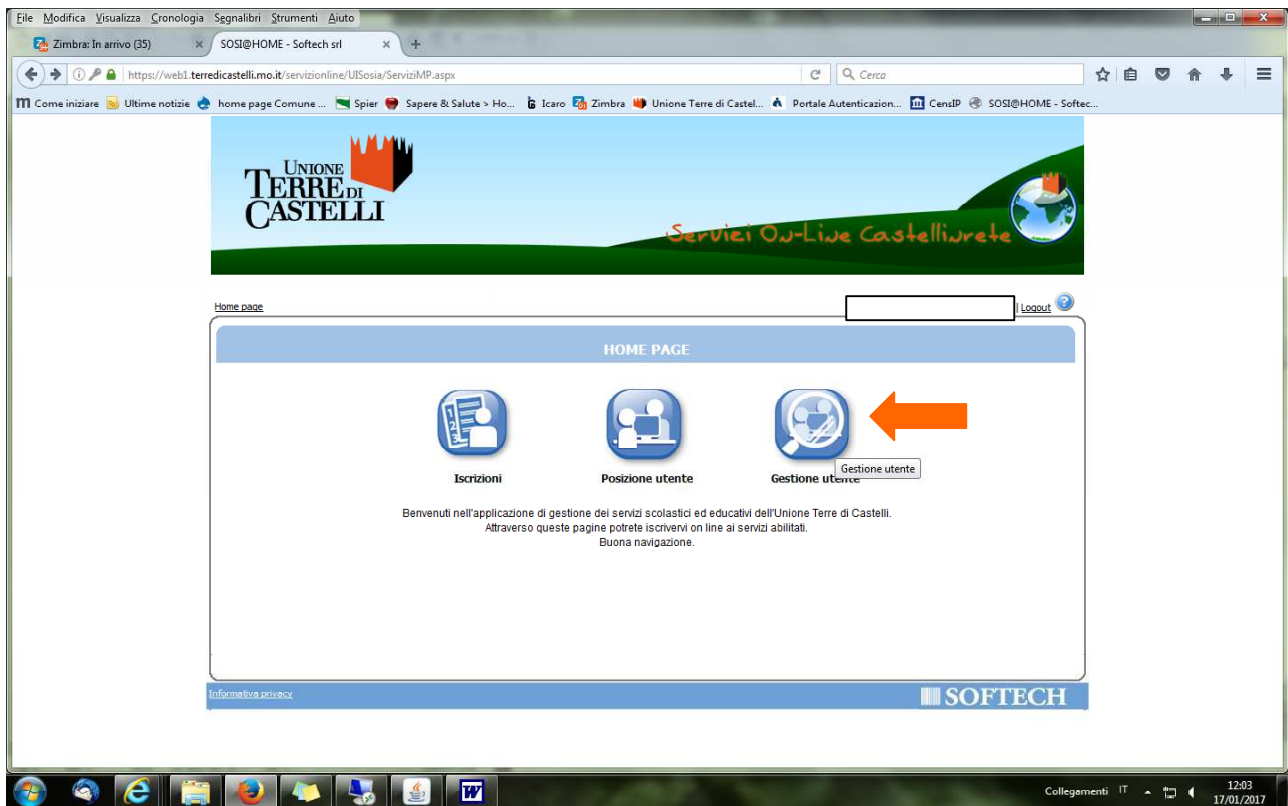
Se non sei ancora registrato, clicca su NUOVA REGISTRAZIONE e segui la procedura. La registrazione è veloce e ti permette in pochi minuti di ottenere il tuo account Castellinrete.

ATTENZIONE: DEVE PROCEDERE ALLA REGISTRAZIONE IL GENITORE CHE RISULTA NEL NUCLEO ANAGRAFICO DEL BAMBINO e CHE RISULTA INTESTATARIO DEL PAGAMENTO



Clicca su **GESTIONE UTENTE** e poi sul pulsante **ATTIVA/DISATTIVA SEPA**

per **AUTORIZZARE O REVOCARE L'AUTORIZZAZIONE** all' **ADDEBITO AUTOMATICO SU CONTO CORRENTE** del **PAGAMENTO** dei **SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI** di cui usufruisci



- Visualizzerai tutti i servizi educativi e scolastici da te utilizzati e il tipo di pagamento ad essi associato:

puoi a questo punto modificare la modalità di pagamento procedendo con l'ATTIVAZIONE o la REVOCA dell'addebito automatico su conto corrente, oppure MODIFICARE l'IBAN su cui desideri vengano addebitati i bollettini/fatture.

NOTA: Se risulti intestatario di pagamenti di diversi utenti (es. se hai più figli che usufruiscono contemporaneamente di servizi scolastici/educativi) o se usufruisci di più servizi, li troverai tutti elencati in un'unica tabella:

- se vuoi che la modifica della modalità di pagamento sia valida per tutti i servizi a tuo carico devi selezionare tutte le righe della tabella

- se vuoi modificare il pagamento solo per uno o solo per alcuni dei servizi che utilizzi, devi selezionare solamente la riga o le righe relative al servizio/i di interesse

RICORDA: E' necessario inserire un INDIRIZZO E-MAIL valido al quale sarà inviata comunicazione di conferma e riepilogo dell'operazione svolta.

❖ REVOCA

Se stai utilizzando la modalità di pagamento SEPA S.D.D. (addebito sul conto corrente) e vuoi disattivarlo:

- seleziona il servizio/i su cui vuoi effettuare la modifica, metti il flag su "DISATTIVA" e poi CONFERMA l'operazione.

Home page-->SEPAOnline

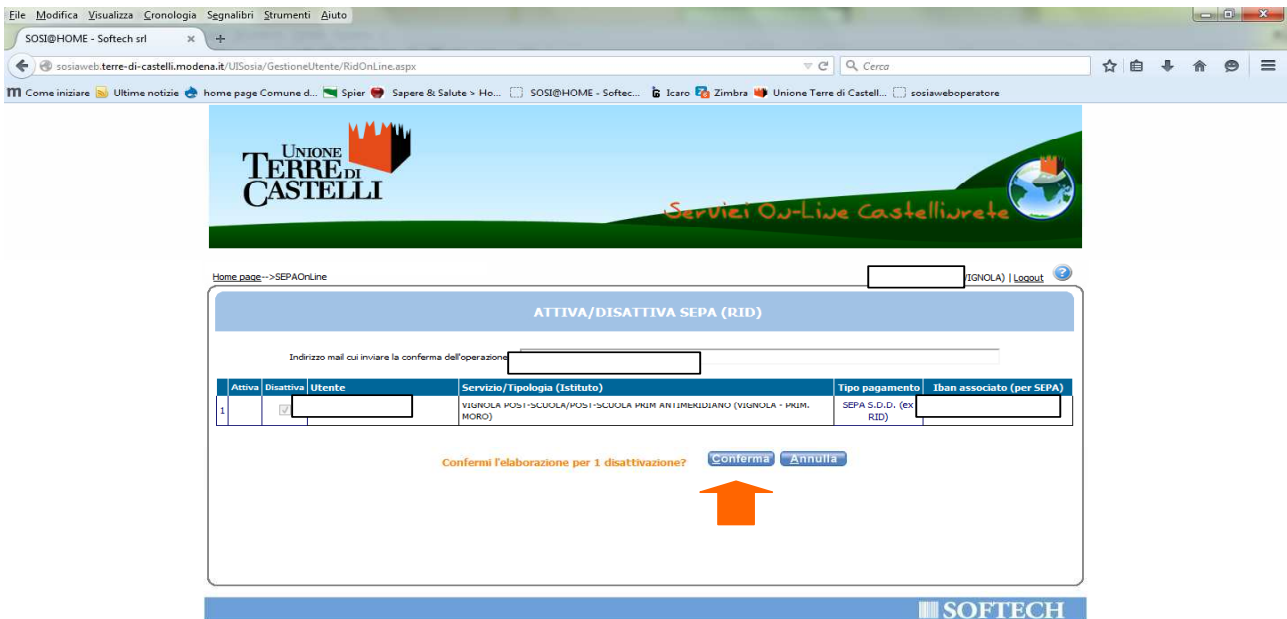
ATTIVA/DISATTIVA SEPA (RID)

Indirizzo mail cui inviare la conferma dell'operazione:

Attiva	Disattiva	Utente	Servizio/Tipologia (Istituto)	Tipo pagamento	Iban associato (per SEPA)
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	VIGNOLA POST-SCUOLA/POST-SCUOLA PRIM ANTIMERIDIANO (VIGNOLA - PRIM. MOROZ)	SEPA S.D.D. (ex RID)	<input type="text"/>

Esegui

SOFTTECH

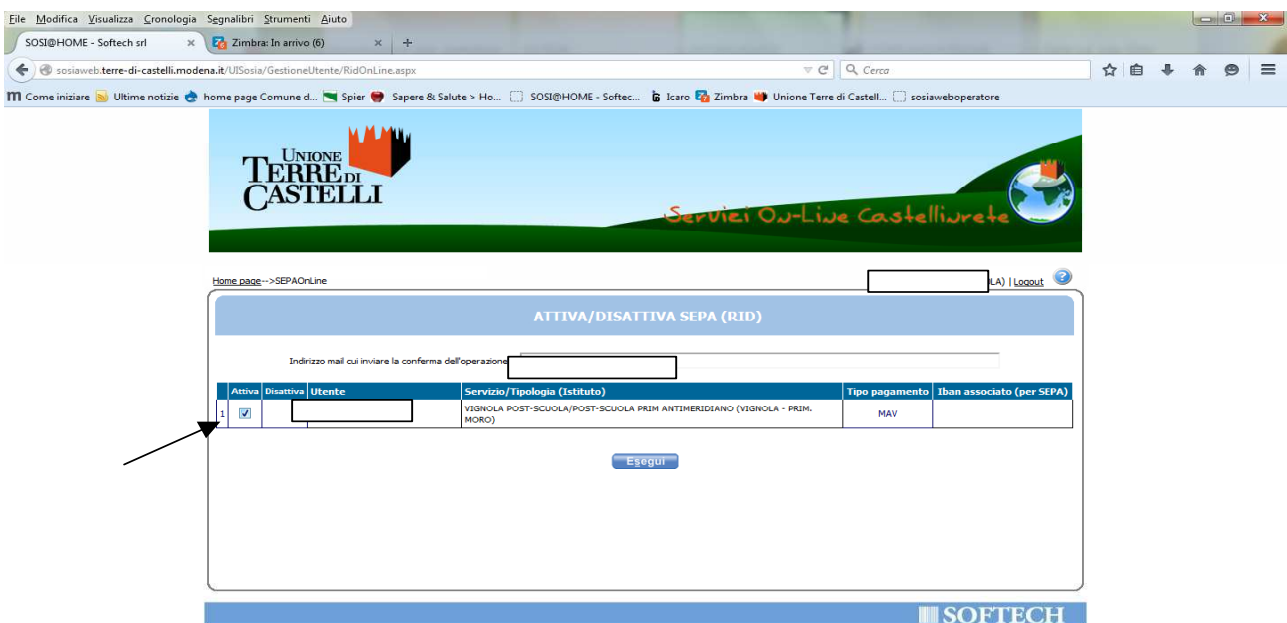


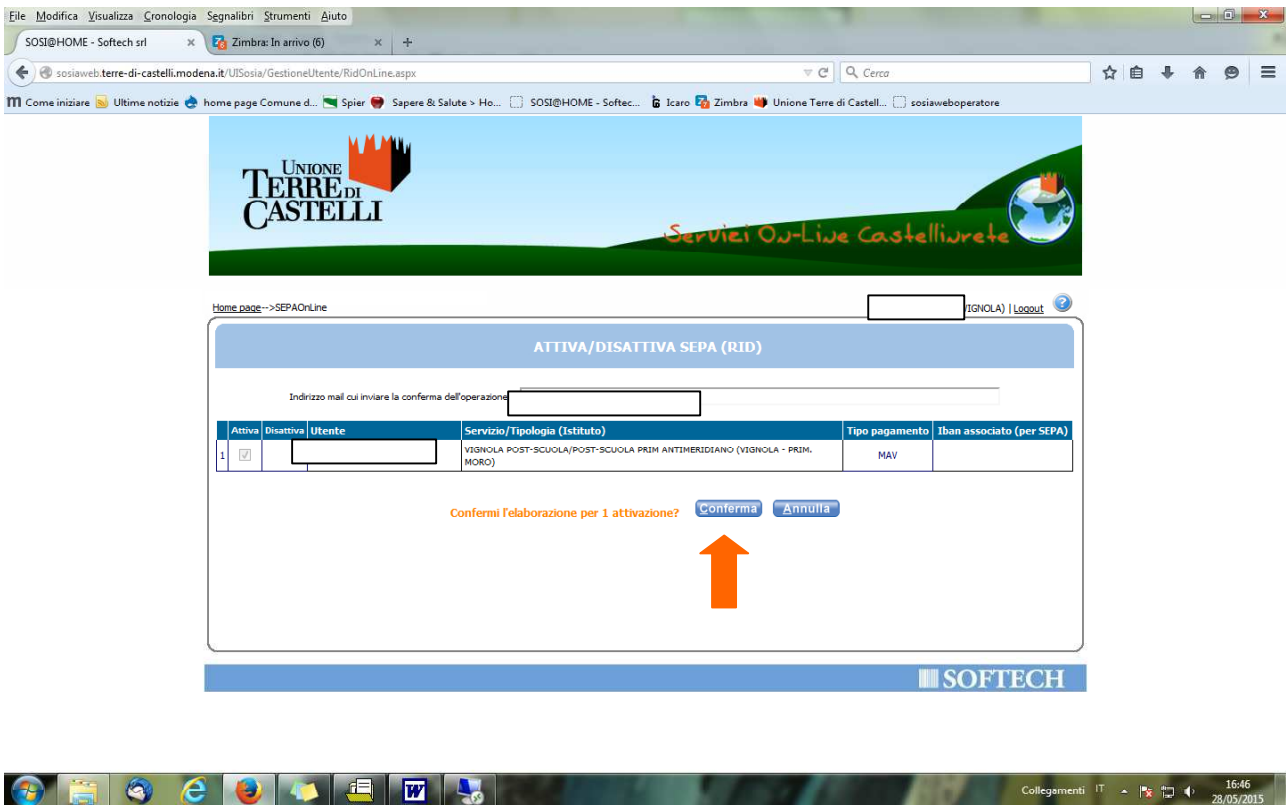
Verrà immediatamente inviata la comunicazione di revoca ai nostri uffici, e l'addebito sul conto corrente sarà disattivato a partire dai pagamenti non ancora emessi. Riceverai dunque le future fatture/bollettini dei servizi educativi e scolastici direttamente a casa tua e potrai procedere con il pagamento tramite MAV oppure ON-LINE tramite CARTA di CREDITO.

❖ ATTIVAZIONE

Se invece stai utilizzando la modalità di pagamento tramite bollettino (MAV) oppure on-line con CARTA DI CREDITO, e vuoi passare all'addebito automatico su conto corrente bancario SEPA S.D.D.:

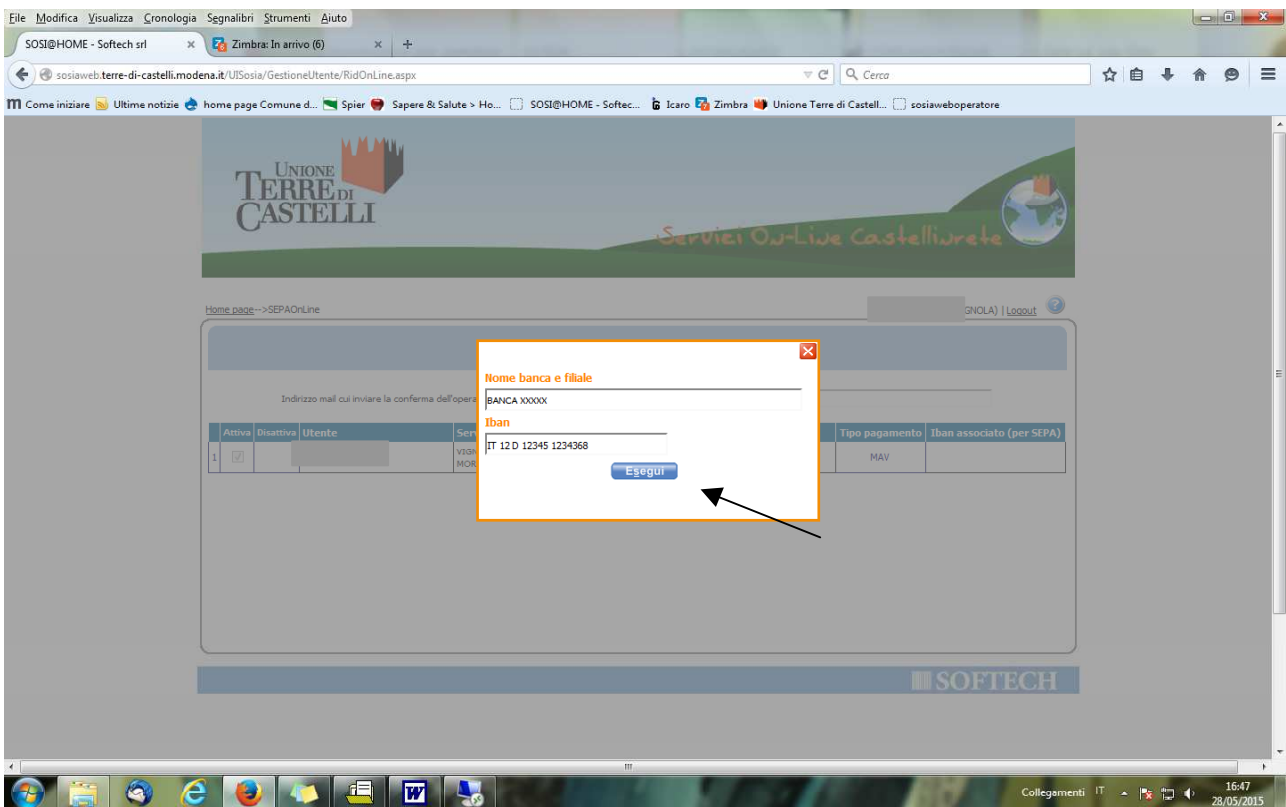
- seleziona il servizio/i su cui vuoi effettuare la modifica, metti il flag su "ATTIVA" e poi "CONFERMA" l'operazione



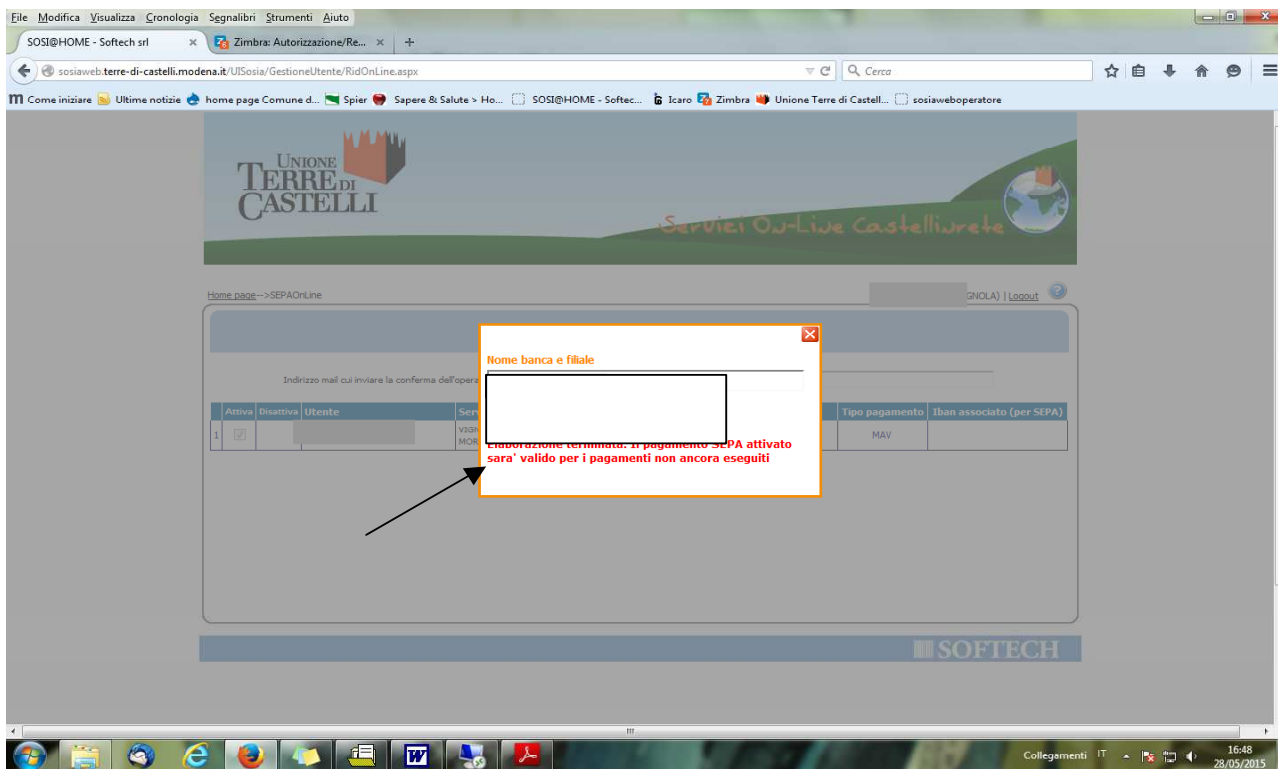


Inserisci poi nell'apposita finestra il nome della banca, della filiale e il codice IBAN su cui desideri vengano addebitati i pagamenti.

Poi clicca su ESEGUI



L'operazione è terminata, l'addebito automatico sul conto corrente sarà attivo per i pagamenti non ancora eseguiti, come indicato nel messaggio di conferma:



❖ MODIFICA CONTO CORRENTE PER L'ADDEBITO DEI PAGAMENTI

Se invece vuoi mantenere la modalità di pagamento delle fatture/bollettini tramite addebito automatico su conto corrente SEPA S.D.D., ma hai cambiato la banca o il numero di conto:

- devi procedere prima con una operazione di **REVOCA** sul vecchio conto, e subito dopo con un' **ATTIVAZIONE** sul nuovo conto, inserendo i dati della banca e il nuovo IBAN su cui desideri vengano addebitati i pagamenti

-
- Sia nel caso di attivazione che di revoca di addebito dei pagamenti su conto corrente, riceverai entro pochi minuti dal termine della procedura on-line una **e-mail di conferma** del buon esito dell'operazione
-

➤ RIEPILOGO MODIFICHE SEPA

In qualsiasi momento puoi controllare le operazioni svolte accedendo con le tue credenziali alla tua pagina personale "Castellinrete" e cliccando su "RIEPILOGO MODIFICHE SEPA"

UNIONE TERRE DI CASTELLI
Servizi On-Line Castellinrete

Home page | [Nome] | Logout

GESTIONE UTENTE

- Recapiti utente
- Cambia password
- Cambia mail registrazione
- Redditi
- Invia comunicazione
- Attiva/Disattiva SEPA (RID)
- Riepilogo modifiche SEPA (RID)

SOFTECH

UNIONE TERRE DI CASTELLI
Servizi On-Line Castellinrete

Home page --> RiepilogoSEPAOnline | Logout

RIEPILOGO MODIFICHE SEPA(RID)

Dalla data: 21/05/2015 Alla data: 28/05/2015 Tipo operazione: Scegliere

Ricerca libera: []

Per maggiori dettagli esportare i dati nel formato Excel utilizzando l'icona a fianco: [Excel Icon]

2 righe trovate

Cognome	Nome	CF	Data	Operazione	Utcntc	Servizio
[]	[]	[]	28/05/2015	Disattivazione	[]	VIGNOLA POST-SCUOLA - POST-SCUOLA PRIM ANTIMERIDIANO (VIGNOLA - PRIM; MORO)
[]	[]	[]	28/05/2015	Attivazione	[]	VIGNOLA POST-SCUOLA - POST-SCUOLA PRIM ANTIMERIDIANO (VIGNOLA - PRIM; MORO)

SOFTECH