

TERRE DI CASTELLI SOSTENIBILE

AVVIO PROGETTO DI PARTECIPAZIONE

1

IL QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

- 2017- 2018: percorso partecipato per la revisione della LR 3/2010 sulla partecipazione
- 17 ottobre 2018: nuova LR 15/2018 “Legge sulla partecipazione all’elaborazione delle politiche pubbliche”
- Bando per la concessione di contributi regionali agli enti locali a sostegno dei processi di partecipazione 2020

2

IL BANDO REGIONALE IN SINTESI

- **Approvazione:** gennaio 2021
- **Avvio dei percorsi:** entro 16 febbraio 2021
- **Durata dei processi:** 6 mesi (prorogabili di 60 giorni)
- **Obiettivo:** sviluppare percorsi inclusivi con la cittadinanza su temi prioritari per i quali gli enti responsabili **non hanno ancora avviato un procedimento amministrativo o assunto un atto definitivo.**

3

CONTESTO E OBIETTIVI DEL PERCORSO

Contesto

- Politiche in atto in Unione e nei Comuni in materia di sostenibilità e lotta ai cambiamenti climatici.
- PAESC e politiche in materia ambientale (rifiuti) come quadro di riferimento
- Agenda ONU 2030 (goals: energia, inclusione, resilienza, crescita sostenibile, lotta al cambiamento climatico...)

Obiettivi

- **coinvolgimento delle nuove generazioni e dei portatori interesse locali per individuare/definire azioni e ambiti tematici prioritari sui quali l'Unione Terre di Castelli si impegnerà a lavorare nel medio periodo**
- calare gli orizzonti strategici nel contesto dell'Unione, individuando con i cittadini (giovani in primo luogo) gli interventi prioritari e possibili scenari di cooperazione amministrazione/comunità per realizzare progetti in materia di sostenibilità

4

RISULTATI ATTESI

- Raccogliere di **proposte, indicazioni e aspettative** sui temi ambientali, della sostenibilità economica, sociale, produttiva, degli insediamenti urbani e delle infrastrutture
- Progettare **scenari di sostenibilità** con le nuove generazioni
- Definire un set di **linee guida per l'Unione**, contenente le azioni prioritarie emerse dal percorso

5

LE FASI DEL PERCORSO PARTECIPATO

- Fase 1: **condivisione** → attività interna (*febbraio-marzo*)
 - Fase 2: **apertura** → attività inclusiva (*aprile-maggio*)
 - Fase 3: **restituzione** → attività di rendicontazione (*giugno-luglio*)
- +
- Pianificazione di azioni e strumenti di **comunicazione**

6

CRONOPROGRAMMA AVVIO

- **Cabina di regia - entro fine gennaio**
- Le prime attività riguardano la costituzione della Cabina di Regia e l'individuazione dei primi soggetti da invitare al Tavolo di Negoziazione.
- **Avvio formale – entro 16 febbraio**
- Può essere un comunicato stampa, un appuntamento di presentazione in videoconferenza, oppure la convocazione del primo Tavolo di Negoziazione.
- **Primo Tavolo di Negoziazione – 15 febbraio, ore 15.00**
- Il TDN è lo strumento guida del percorso: è composto dai firmatari dell'accordo formale e da eventuali altri soggetti da definire in sede interna e invitare formalmente al primo incontro.
- **Grafica coordinata – entro fine febbraio**
- brief della Cabina di Regia per decidere quali elementi e valori sviluppare nella definizione della linea grafica di progetto, con l'obiettivo di avere già un'immagine coordinata entro la fine di febbraio, da declinare su tutti gli strumenti di invito e convocazione delle prossime attività.

7

TAVOLO DI NEGOZIAZIONE

- Il TDN è lo strumento guida del percorso: è composto dai **firmatari dell'accordo formale** e da **eventuali altri portatori di interesse da definire** in sede interna e invitare formalmente al primo incontro.
- **Obiettivi:**
 - Condivisione del percorso
 - Sostegno alla promozione delle attività
 - Individuazione 2 membri del Comitato di Garanzia

8

IL COMITATO DI GARANZIA

- Verifica il **rispetto dei tempi e delle azioni previste**, l'applicazione dei metodi, il principio di imparzialità dei facilitatori
- Può svolgere **funzioni di monitoraggio del processo**
- È composto da 3 membri:
 1. Nominato dall'Unione, come espressione istituzionale
 2. Nominato dal TDN, come espressione della comunità
 3. Nominato dal TDN come espressione di competenze

9

ATTIVITÀ PREVISTE

Incontro partecipato di presentazione del percorso

Attività: evento di avvio del percorso, con presentazione dei temi e delle metodologie.

Questionario

Attività: redazione e divulgazione di un questionario digitale alle giovani generazioni

Seminari/workshop tematici

Attività: un workshop per ogni "macrotema" individuato, organizzati in fase frontale/tavoli di discussione

Workshop sostenibilità

Attività: workshop a più tavoli e piccoli gruppi di lavoro accompagnati da facilitatori.

Laboratorio scolastico

Attività: laboratorio con gli alunni per esplorare come la lotta al cambiamento climatico e la gestione del rifiuto impattano nella vita quotidiana di ciascuna persona.

Laboratorio giovani

Attività: laboratorio con le giovani generazioni per definire azioni prioritarie da attuare nel territorio.

Evento di presentazione degli esiti

Attività: restituzione degli esiti.

10

COMUNICAZIONE

- Logo e grafica condivisa
- Elaborazione materiali grafici
 - locandine e flyer promozionali delle iniziative
 - elaborazione di grafiche per uso digitale
 - totem o vela mobile
 - strumenti di lavoro per le iniziative partecipate (cartelline, schede, poster di lavoro, mappe, ecc.)
- Area web dedicata sito Unione
- Social network Unione e Comuni
- Coordinamento attività di ufficio stampa