



Comune di Montese

Progetto "CONCILIAZIONE VITA-LAVORO" Delibera di Giunta regionale n. 528 del 19/04/2021

DOMANDA DI CONTRIBUTO PER LA COPERTURA DEL COSTO DI FREQUENZA AI CENTRI ESTIVI 2021

ALL'UNIONE TERRE DI CASTELLI
SPORTELLO DI PROSSIMITA'
Territorio di _____

Il sottoscritto _____ C.F. _____
residente a _____ Via _____
TEL. _____ E.MAIL _____

CHIEDE

di essere inserito nella GRADUATORIA per l'assegnazione di contributo a copertura del costo di frequenza al Centro Estivo _____ di _____ (*indicare il Comune*) compreso nell'ELENCO dei soggetti accreditati al "Progetto Conciliazione vita-lavoro 2021" (www.unione.terredicastelli.mo.it)

per il/la proprio figlio/a _____ nato il _____

(in caso di più figli presentare una domanda per ognuno)

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

Che i genitori del minore per cui si chiede il contributo sono:
(padre) _____ (madre) _____
In caso di nucleo monogenitoriale indicare solo nome e cognome del genitore presente

Che **il nucleo familiare è affidatario** del minore per cui si chiede il contributo

Che **entrambi i genitori sono occupati** e precisamente:
PADRE: datore di lavoro _____ sede _____
orario settimanale _____
MADRE: datore di lavoro _____ sede _____
orario settimanale _____

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

<i>PREMESSA</i>	La Struttura Welfare Locale dell'Unione Terre di Castelli si occupa di servizi alla persona in ambito educativo, scolastico, sociale, socio-sanitario e di servizi alla comunità e politiche giovanili; in questi ambiti esercita le funzioni istituzionali dell'Ente locale
<i>FINALITA' DEL TRATTAMENTO</i>	I dati da Lei forniti sono necessari per le finalità connesse allo svolgimento delle funzioni istituzionali sopra dette, pertanto, non richiedono espresso consenso
<i>TITOLARE DEL TRATTAMENTO</i>	Titolare del trattamento dei dati è l'Unione Terre di Castelli, con sede in Vignola (MO), Via Bellucci 1, nella persona del Presidente pro tempore quale legale rappresentante; indirizzo PEC: unione@cert.unione.terredicastelli.mo.it
<i>RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI</i>	L'Unione Terre di Castelli ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la Società Lepida Spa, con sede in Bologna, Via della Liberazione 15, indirizzo e-mail: dpo-team@lepida.it
<i>SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO</i>	I dati da Lei forniti sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti e modalità volti alla concreta tutela dei dati
<i>DESTINATARI DEI DATI</i>	Qualora necessario e/o opportuno per lo svolgimento delle funzioni istituzionali sopra dette, i Suoi dati potranno essere comunicati: <ul style="list-style-type: none"> - ad altri Servizi interni all'Unione Terre di Castelli, ugualmente tenuti alle disposizioni tutte inerenti il trattamento dei dati - ad altri Enti pubblici, o che eseguono compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri, a loro volta titolari del trattamento per finalità istituzionali proprie, in caso di necessaria o opportuna condivisione; - a soggetti terzi, pubblici o privati, dei quali l'Unione si avvale o coi quali collabora mediante contratti, convenzioni, accordi, protocolli o simili, per l'espletamento di attività riconducibili alle finalità istituzionali dell'Unione. Detti soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzati da parte dell'Ente accordi, istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi, idonei a garantire il corretto trattamento dei dati, inclusa la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". - in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi, o di attività ispettiva nel rispetto della vigente normativa, i dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti nelle forme previste dalla legge. <p>Al di fuori di quanto sopra detto, i dati da Lei forniti non sono oggetto di comunicazione o diffusione e non possono essere trasferiti al di fuori dell'Unione Europea</p>
<i>CONSERVAZIONE DEI DATI</i>	I Suoi dati saranno trattati per il tempo necessario per il perseguimento delle finalità proprie della Struttura Welfare Locale e dello specifico procedimento per cui sono richiesti. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla archiviazione della documentazione amministrativa.
<i>I SUOI DIRITTI</i>	Nella sua qualità di interessato, lei ha diritto: <ul style="list-style-type: none"> • di accesso ai dati personali; • di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda; • di opporsi al trattamento; <p>l'apposita istanza può essere presentata in forma scritta e inviata a mezzo posta elettronica certificata o lettera raccomandata a/r.</p> <p>Ricorrendone i presupposti, ha altresì diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, quale autorità di controllo, secondo le procedure previste.</p>
<i>CONFERIMENTO DEI DATI</i>	Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra dette. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di provvedere all'erogazione delle provvidenze pubbliche per le quali è stato richiesto.

Data _____

Firma _____