

---

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE TERRE DI CASTELLI**

---

**ORIGINALE**

ANNO 2022

**N. 151 del Reg. Delibere**

**OGGETTO: COLLABORAZIONI DI PERSONALE DEGLI ENTI DELL'AREA  
DELL'UNIONE: PROVVEDIMENTI PER L'ANNO 2023.**

L'anno 2022, il giorno 15 del mese di dicembre alle ore 15:00 presso la sala Unione di p.zza Carducci n.3 a Vignola, si è riunita la Giunta dell'Unione Terre di Castelli.

Fatto l'appello nominale risultano:

<b>Partecipante</b>	<b>Presente/Assente</b>
<b>MURATORI EMILIA</b>	<b>Presente</b>
<b>COSTANTINI UMBERTO</b>	<b>Presente</b>
<b>FRANCESCHINI FABIO</b>	<b>Assente</b>
<b>GALLI GIOVANNI</b>	<b>Presente</b>
<b>LAGAZZI IACOPO</b>	<b>Presente</b>
<b>SIROTTI MATTIOLI DANIELA (sostituta di PARADISI MASSIMO)</b>	<b>Presente</b>
<b>ROPA FEDERICO</b>	<b>Presente</b>
<b>TAGLIAVINI ENRICO</b>	<b>Presente</b>

N. Presenti **7** N. Assenti **1**

Assiste il SEGRETARIO GENERALE MASSIMILIANO MITA.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza EMILIA MURATORI nella sua qualità di PRESIDENTE DELL'UNIONE ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta dell'Unione adotta la seguente deliberazione:

**OGGETTO: COLLABORAZIONI DI PERSONALE DEGLI ENTI DELL'AREA DELL'UNIONE: PROVVEDIMENTI PER L'ANNO 2023.**

## LA GIUNTA DELL'UNIONE

### Premesso:

- che ai sensi del D.lgs 165/2001, art. 5 "Potere di Organizzazione" c. 1 "*Le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'articolo 2, comma 1, e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa*" e c. 2 "*Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzati vi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti la gestione dei rapporti di lavoro sono assunte dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro*";
- che lo Statuto dell'Unione Terre di Castelli prevede all'art. 35 "Principi di collaborazione": "*La Giunta dell'Unione può proporre ai competenti organi comunali di avvalersi, per specifici compiti, dei loro uffici e mezzi ovvero del loro personale in posizione di comando, a tempo pieno o parziale.*

**Atteso** che si sono da tempo instaurate diverse forme di collaborazione in ambito unionale tese al migliore utilizzo delle professionalità presenti negli enti, nell'ottica della razionalizzazione e del risparmio della spesa di personale oltre che della valorizzazione delle risorse umane disponibili.

**Dato atto** che anche nel corso dell'anno 2022 si è data attuazione a quanto sopra ricorrendo agli istituti giuridici idonei alle fattispecie e che per l'anno 2023 i Dirigenti/Responsabili competenti hanno segnalato il permanere delle esigenze precisate ai punti sotto riportati dalla lettera A) alla lettera D).

### **A) COMANDI** di personale presso l'Unione

Riferimento normativo: art. 6 del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79 (in G.U. 29/06/2022, n. 150), c. 1-quinquies "Per il personale non dirigenziale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, delle autorità amministrative indipendenti e dei soggetti di cui all'articolo 70, comma 4, i comandi o distacchi sono consentiti esclusivamente nel limite del 25 per cento dei posti non coperti all'esito delle procedure di mobilità di cui al presente articolo. La disposizione di cui al primo periodo non si applica ai comandi o distacchi obbligatori, previsti da disposizioni di legge, ivi inclusi quelli relativi agli uffici di diretta collaborazione, nonché a quelli relativi alla partecipazione ad organi, comunque denominati, istituiti da disposizioni legislative o regolamentari che prevedono la partecipazione di personale di amministrazioni diverse, nonché ai comandi presso le sedi territoriali dei ministeri, o presso le Unioni di comuni per i Comuni che ne fanno parte".

**Rilevato** per quanto sopra che l'Unione non rientra tra gli enti soggetti alle disposizioni limitative dei comandi "in entrata" e che alla data del 31.12.2022 hanno scadenza i seguenti comandi di personale dipendente dei Comuni aderenti, per i quali permane l'esigenza anche per l'anno 2023:

- presso il servizio IAT dell'Unione: sig.ra Rubbiani Daniela, Istruttore amm., cat. C, comandata nella misura del 20% del proprio orario di lavoro svolto alle dipendenze del Comune di Castelvetro di Modena;
- presso l'Ufficio Unico di Ragioneria: sig.re Artioli Stefania e Zanardi Sara, Istruttori contabili, cat. C, comandate nella misura del 100% da ASP Terre di Castelli G. Gasparini di Vignola; si precisa che tali comandi sono gestiti e regolati nell'ambito del complessivo Accordo per la gestione in forma unitaria del Servizio Finanziario stipulato tra l'Unione, il Comune di Vignola e ASP Terre di castelli G. Gasparini, per il biennio 2023-2024.

## **B) DISTACCHI**

Riferimento normativo - oltre al medesimo *art. 6 del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79 (in G.U. 29/06/2022, n. 150), c. 1-quinquies* sopra indicato - l'art. 30 del D.Lgs. 10 settembre 2003, n. 276 al c. 1 dispone che: *"L'ipotesi del distacco si configura quando un datore di lavoro, per soddisfare un proprio interesse, pone temporaneamente uno o più lavoratori a disposizione di altro soggetto per l'esecuzione di una determinata attività lavorativa"*. Si richiamano altresì le circolari del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 3 del 15 gennaio 2004 e n. 28 del 24 giugno 2005 in materia di distacco, che confermano quali requisiti di legittimità per attivare il distacco, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n.276/2003, la temporaneità e l'interesse proprio del distaccante.

Si precisa che a norma del citato D.Lgs. n. 276/2003, il datore di lavoro rimane responsabile del trattamento economico e normativo a favore del lavoratore distaccato.

Alla data del 31.12.2022 scade il distacco della dipendente dell'Unione Aurelia Rizzo, cat. D, "Ispettore" del Corpo di Polizia locale, presso la Prefettura di Modena che con nota protocollata al nr. 38276 del 3/11/22 ne ha richiesto la disponibilità anche per l'anno 2023.

**Preso atto** che:

- Il Comandante di Polizia locale ha manifestato per quanto di competenza, parere favorevole alla prosecuzione del distacco fino al 31.12.2023, quale istituto mediante il quale la dipendente espleta in Prefettura attività nell'interesse dell'Unione, in particolare nell'ambito dell'applicazione del Codice della strada (gestione pratiche sequestri/confisca, ricorsi, sospensione/revoca patenti, pagamenti non ammessi);

- la Responsabile del servizio Risorse Umane Gestione giuridica del personale con nota prot. 40284 del 21/11/2022 nell'informare la Prefettura della disponibilità, per quanto di competenza, manifestata dal Comandante del Corpo di Polizia, ha precisato il disposto normativo (*art. 6 del D. L. 30 aprile 2022*) che deve essere rispettati dall'ente (Prefettura) che accoglie la dipendente distaccata.

si conferma per tutto l'anno 2023 il distacco presso la Prefettura di Modena della dipendente Aurelia Rizzo, cat. D, "Ispettore" del Corpo di polizia locale.

### **c) ASSUNZIONI PRESSO L'UNIONE AI SENSI DEL COMMA 557 DELL'ART. 1 DELLA LEGGE 311/2004**

Riferimento normativo: art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004: "*I comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, i Consorzi tra Enti Locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le Comunità Montane e le Unioni di Comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre Amministrazioni locali, purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza*". Tale speciale disposizione di legge introduce una deroga al principio espresso dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, statuente il dovere di esclusività e il divieto di cumulo degli impieghi cui sono soggetti i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni, allo scopo di sostenere le particolari esigenze organizzative e gestionali di determinati Enti, ivi comprese le Unioni di Comuni.

Il Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari interni e territoriali – Direzione centrale per le autonomie, in merito al richiesto parere del Consiglio di Stato di cui alla sezione 1<sup>a</sup> n. 2141/2005 del 25 maggio 2005, ha inoltre definito gli elementi essenziali per la corretta applicazione delle disposizioni di cui all'art. 1, comma 557, della legge di cui trattasi;

Stante l'esigenza manifestata dai competenti Dirigenti/Responsabili, di mantenere la collaborazione delle professionalità specifiche, per i diversi settori di riferimento, proprie dei dipendenti sotto indicati, si stabilisce di prorogare per tutto l'anno 2023 i seguenti rapporti di lavoro a tempo determinato e parziale, già vigenti nell'anno 2022, alle medesime condizioni già pattuite:

- presso la Struttura Affari generali - Servizio bibliotecario intercomunale: Dott.ssa Pelloni Ada, cat. D, dipendente del Comune di Marano, assunta presso l'Unione per 6 ore settimanali per le attività proprie del Sistema bibliotecario Intercomunale;
- presso la Struttura Affari generali – Polo archivistico: sig. Graziosi Marcello, Istruttore, cat. C, dipendente del Comune di Vignola assunto presso l'Unione per 8 ore settimanali per le attività proprie del Polo archivistico Intercomunale;
- per le attività amministrative a supporto del Poesiafestival, in base all'accordo che potrà essere stipulato tra questa Unione e la Fondazione di Vignola: dott.ssa

Serafini M. Cristina, dipendente del Comune di Vignola, Specialista, cat. D, per 8 ore settimanali;

- Presso la Struttura Tecnica/Pianificazione territoriale:
  - sig. Bellentani Alessandro, Istruttore tecnico, cat C, dipendente del Comune di Castelnuovo, assunto presso l'Unione per 12 ore settimanali, per le attività di supporto alla adozione ed approvazione del Piano Urbanistico Generale unionale;
  - sig. Gilocchi Enzo, Istruttore tecnico, cat C, dipendente del Comune di Castelnuovo, assunto presso l'Unione per 12 ore settimanali per le attività inerenti il Programma turistico di promozione locale – PTPL 2023 ex L. R. 41/97 – Interventi per le imprese nel settore del commercio e dei servizi;
- presso la Struttura Affari generali – Servizio Segreteria, Dott. Della Casa Stefano, Istruttore, cat. C, dipendente del Comune di Castelvetro, assunto presso l'Unione per 9 ore settimanali, per sopperire temporaneamente alla carenza determinatasi dalla cessazione di 1 unità a tempo pieno (sig.ra Vivenzi Elena) e per 6 mesi, nelle more di reclutare una unità sostitutiva, quindi fino al 30/06/2023 (con possibilità di proroga in caso di effettiva necessità).

Si precisa che i suddetti rapporti di lavoro a termine saranno prorogati per l'anno 2023 previo consenso degli interessati che espletano la prestazione lavorativa per l'Unione nel rispetto delle specifiche disposizioni previste per le assunzioni ai sensi della L. 311/2004, art. 1 c. 557 ed al di fuori dell'orario di lavoro a tempo pieno svolto nell'ente di appartenenza.

#### **D) ACCORDI PER LA CONDIVISIONE DI PERSONALE EX ART. 14 CCNL 2004**

Riferimento contrattuale: art. 14 del CCNL 22 gennaio 2004, che riferito al personale dipendente di categoria del Comparto Regioni ed Enti locali, prevede: *“al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione”*.

La dichiarazione congiunta n. 10 del suddetto CCNL, specifica che il ridetto strumento negoziale ha la funzione di offrire agli enti interessati una regolamentazione uniforme e innovativa circa l'impiego del personale cosiddetto a scavalco, prendendo in considerazione la condizione dei lavoratori che *“fermo restando la unitarietà ed unicità del*

*rapporto di lavoro, sono legittimati a rendere le proprie prestazioni lavorative, a favore di due datori di lavoro”.*

Si rendono necessari anche per l'anno 2023 (e oltre) i seguenti rapporti di collaborazione tra gli enti, peraltro già in essere nel corso del 2022 anche secondo differenti istituti giuridici:

- Accordo biennale, 2023-24, tra l'Unione ed il Comune di Marano sul Panaro per la condivisione a tempo parziale, di una unità di personale di cat. A, Operatore ausiliario, sig.ra Montanari Rossana, assegnata per 12 ore settimanali al Comune di Marano per l'espletamento di attività di ausilio alla Biblioteca, indicativamente dalle 10:00 alle 12:00 dal lunedì al venerdì.
- Accordo tra l'Unione ed il Comune di Vignola per la condivisione a tempo parziale, di una unità di personale di cat. D, sig. Zecchetti Paolo, assegnato per 9 ore settimanali al Comune di Vignola, giusto Accordo già in precedenza stipulato tra i due enti (Delibera di G.U. n. 28 del 17/03/2022) che si stabilisce di prorogare fino alla scadenza del mandato del Presidente dell'Unione;

Si ricorda, a titolo meramente ricognitivo che sono vigenti altresì seguenti accordi già approvati con specifici atti:

- Accordo (delibera G.U. n. 69 del 26/05/2022) tra l'Unione Terre di Castelli e il Comune di Castelvetro di Modena per il servizio di trasporto per i corsi di nuoto degli anni 2022- 2024, che prevede la condivisione di Autisti, cat. B, nel periodo estivo a favore del Comune di Castelvetro di Modena;
- Accordo (delibera G.U. n. 134 del 10/11/2022) tra l'Unione ed il Comune di Castelnuovo Rangone per la condivisione di una unità di personale di cat. C, sig.ra Mattioli Marianna, assegnata per 33 ore settimanali al Comune di Castelnuovo fino al 30/06/2023 ed in vista del successivo trasferimento definitivo per mobilità volontaria da 1/7/2023.

Nell'ambito degli accordi di cui trattasi, i Comuni coinvolti negli accordi rimborsano all'Unione la quota di spesa proporzionale all'utilizzo dei dipendenti.

**Richiamate** le vigenti convenzioni relative al conferimento di funzioni e servizi all'Unione Terre di Castelli come stipulate tra gli Enti aderenti;

**Dato atto** che il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/90, è dott.ssa Roberta Albertini che dichiara, ai sensi dell'articolo 6, comma 1, del D.P.R. n. 62/2013, l'insussistenza di potenziali conflitti di interesse nel presente procedimento;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- lo Statuto dell'Unione Terre di Castelli;

- i relativi pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali dello stesso;

**Dato atto** che la presente deliberazione è coerente con le previsioni contenute nella Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (NaDUP) 2022/2024 approvato con delibera di Consiglio n. 12 del 10/03/2022;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

### **DELIBERA**

1. che la premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. di approvare per l'anno 2023 i seguenti provvedimenti che configurano forme di collaborazione e condivisione di personale tra gli enti dell'Unione Terre di Castelli o esterni:

#### **A) COMANDI in entrata - anno 2023**

☛ presso il servizio IAT dell'Unione: sig.ra Rubbiani Daniela, Istruttore amm., cat. C, comandata nella misura del 20% del proprio orario di lavoro svolto alle dipendenze del Comune di Castelvetro di Modena

☛ presso l'Ufficio Unico di Ragioneria: sig.re Artioli Stefania e Zanardi Sara, Istruttori contabili, cat. C, comandate nella misura del 100% da ASP Terre di Castelli G. Gasparini di Vignola; si precisa che tali comandi sono gestiti e regolati nell'ambito del complessivo Accordo per la gestione in forma unitaria del Servizio Finanziario stipulato tra l'Unione, il Comune di Vignola e ASP Terre di castelli G. Gasparini, per il biennio 2023-2024.

**B) DISTACCO**, anno 2023, in Prefettura (MO) della dipendente Aurelia Rizzo, cat. D, "Ispettore" assegnato al Corpo di Polizia locale.

#### **C) ASSUNZIONI PRESSO L'UNIONE AI SENSI DEL COMMA 557DELL'ART. 1 DELLA LEGGE 311/2004 - anno 2023**

☛ presso la Struttura Affari generali - Servizio bibliotecario intercomunale: Dott.ssa Pelloni Ada, cat. D, dipendente del Comune di Marano, assunta presso l'Unione per 6 ore settimanali per le attività proprie del Sistema bibliotecario Intercomunale;

☛ presso la Struttura Affari generali – Polo archivistico: sig. Graziosi Marcello, Istruttore, cat. C, dipendente del Comune di Vignola assunto presso l'Unione per 8 ore settimanali per le attività proprie del Polo archivistico Intercomunale;

- ☛ per le attività amministrative a supporto del Poesiafestival, in base all'accordo che potrà essere stipulato tra questa Unione e la Fondazione di Vignola: dott.ssa Serafini M. Cristina, Specialista, cat- D, dipendente del Comune di Vignola, per 8 ore settimanali;
- ☛ Presso la Struttura Tecnica/Pianificazione territoriale:
- sig. Bellentani Alessandro, Istruttore tecnico, cat C, dipendente del Comune di Castelnuovo, assunto presso l'Unione per 12 ore settimanali, per le attività di supporto alla adozione ed approvazione del Piano Urbanistico Generale unionale;
  - sig. Gilocchi Enzo, Istruttore tecnico, cat C, dipendente del Comune di Castelnuovo, assunto presso l'Unione per 12 ore settimanali per le attività inerenti il Programma turistico di promozione locale – PTPL 2023 ex L. R. 41/97 – Interventi per le imprese nel settore del commercio e dei servizi;
- ☛ presso la Struttura Affari generali – Servizio Segreteria, Dott. Della Casa Stefano, Istruttore, cat. C, dipendente del Comune di Castelvetro, assunto presso l'Unione per 9 ore settimanali, per sopperire temporaneamente alla carenza determinatasi dalla cessazione di 1 unità a tempo pieno (sig.ra Vivenzi Elena) e per 6 mesi, nelle more di reclutare una unità sostitutiva, quindi fino al 30/06/2023 (con possibilità di proroga, in caso di permanere delle necessità).

#### **D) ACCORDI PER LA CONDIVISIONE DI PERSONALE EX ART. 14 CCNL 2004**

- Accordo biennale, 2023-24, tra l'Unione ed il Comune di Marano sul Panaro per la condivisione a tempo parziale, di una unità di personale di cat. A, Operatore ausiliario, sig.ra Montanari Rossana, assegnata per 12 ore settimanali al Comune di Marano per l'espletamento di attività di ausilio alla Biblioteca; si allega lo schema di accordo da sottoscrivere, quale parte integrante e sostanziale della delibera.
- Accordo tra l'Unione ed il Comune di Vignola per la condivisione a tempo parziale, di una unità di personale di cat. D, sig. Zecchetti Paolo, assegnato per 9 ore settimanali al Comune di Vignola, giusto Accordo già in precedenza stipulato tra i due enti (Delibera di G.U. n. 28 del 17/03/2022) che si stabilisce di prorogare fino alla scadenza del mandato del Presidente dell'Unione.

Restano invariati gli ulteriori Accordi citati in premessa e già approvati.

3. di dare atto che la Struttura Risorse Umane gestirà le procedure di rendicontazione contabile tra i vari Enti interessati dai provvedimenti unitamente ai necessari procedimenti di natura organizzativa;
4. di dare atto che la spesa e le entrate conseguenti al presente atto sono state adeguatamente quantificata in sede di elaborazione dei documenti inerenti il Bilancio di Previsione anno 2023 e seguenti e gli impegni di spesa necessari sono/saranno assunti con apposite determinazioni adottate dal servizio Risorse Umane;





**Unione di Comuni Terre di Castelli  
(Provincia di Modena)**

5. di trasmettere copia del presente atto agli Enti dell'area dell'Unione interessati dai comandi in parola;

**INDI  
LA GIUNTA DELL'UNIONE**

Stante l'urgenza di completare il presente procedimento per attuare i provvedimenti inerenti il personale dipendente coinvolto con decorrenza 1/1/2023

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

**DELIBERA**

Di dichiarare la presente deliberazione urgente e quindi immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.



**Unione di Comuni Terre di Castelli  
(Provincia di Modena)**

Letto, confermato e sottoscritto,

La Presidente  
**EMILIA MURATORI**

Il Segretario Generale  
**MASSIMILIANO MITA**

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e norme collegate.

---

(Schema di)

**Accordo tra il l'Unione di Comuni Terre di Castelli e il Comune di Marano sul Panaro per l'utilizzo a tempo parziale, ai sensi dell'art. 14 del CCNL Comparto EE.LL. del 22/1/2004 di dipendente dell'Unione di Comuni Terre di Castelli con profilo di....., Cat. A.**

L'anno..... il giorno ..... del mese di .....con il presente accordo da valersi per ogni conseguente effetto di legge

TRA

L'Unione di Comuni Terre di Castelli (CF 02754930366) nella persona della Dott.ssa Albertini Roberta - Responsabile delle Risorse Umane Gestione Giuridica del Personale la quale interviene nel presente atto in forza della delibera di Giunta Comunale n..... del ...../2022;

E

Il Comune di Marano sul Panaro (MO) (CF.....) rappresentato da..... giusta deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

Premesso:

- che nello spirito di collaborazione istituzionale tra Enti e per consentire il perseguimento dell'interesse pubblico a garanzia dei servizi istituzionali, il Comune di Marano sul Panaro ha manifestato all'Unione Terre di Castelli la necessità di mantenere la collaborazione professionale della dipendente a tempo indeterminato e parziale dell'Unione, sig.ra Montanari Rossana, cat. A/a2, profilo professionale "Operatore ausiliario", per le attività di
- di ausilio alla Biblioteca comunale per 12 ore settimanali, svolte al di fuori dell'impegno lavorativo presso l'Unione;
- che l'art.14, comma 1, del CCNL del 22/01/2004 EE.LL. prevede che gli enti locali possano utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il medesimo CCNL, per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione. Le spese vengono sostenute pro quota dall'ente di destinazione per la prestazione lavorativa condivisa con l'ente di appartenenza e sono da computarsi, in ogni caso, nella spesa per il personale ai sensi dell'art.1, commi 557 o 562, della legge n.296/2006;
- che il medesimo articolo suddetto definisce i principali contenuti degli accordi;
- che è stato acquisito il consenso da parte della dipendente;
- che la prestazione resa dal lavoratore ai sensi del presente accordo non perfeziona un'assunzione a tempo determinato né si configura come comando.

Ciò premesso, le parti

**CONVENGONO quanto segue**

**Art.1- OGGETTO E FINALITA'**

Il presente accordo:

- ha per oggetto e disciplina la gestione della dipendente in premessa citata, utilizzata a tempo parziale dagli Enti stipulanti e, in particolare: la durata del periodo di utilizzo, il tempo di lavoro e la relativa articolazione tra i due enti, la ripartizione degli oneri e i conseguenti adempimenti reciproci, ogni altro aspetto ritenuto utile per una corretta gestione del rapporto di lavoro.
- è finalizzata a soddisfare le esigenze del Comune di Marano sul Panaro inerenti attività ausilio di ausilio alla Biblioteca comunale, quali il prestito e la sistemazione di libri;

## **Art.2 - DURATA DELL'ACCORDO**

Il presente accordo ha durata biennale, dal 01/01/2023 al 31/12/2024, alla scadenza potrà eventualmente essere rinnovata per un altro periodo da concordare tra le parti. Ciascun Ente, potrà, in qualsiasi momento, recedere dal rapporto convenzionale; in tale evenienza il recesso sarà concordato tra le parti e, comunque, avrà efficacia decorso un termine non inferiore a 30 giorni decorrenti dalla comunicazione di recesso. È sempre ammessa rinuncia da parte del dipendente interessato.

## **Art.3 - TEMPI DI UTILIZZO DEL PERSONALE**

La prestazione di lavoro della dipendente interessata presso il Comune di Marano sul Panaro e quindi il tempo di utilizzo da parte di quel comune, è pari a n. 12 (dodici) ore settimanali, da effettuarsi come da calendario stabilito tra le parti, nell'ambito dell'orario d'obbligo settimanale contrattuale, fatte salve in ogni caso le prioritarie esigenze dell'Ente di appartenenza. Indicativamente la prestazione lavorativa a Marano sarà resa in fasce orarie 10:00 - 12:00 da lunedì a venerdì.

## **Art. 4 - RAPPORTO DI LAVORO - TRATTAMENTO ECONOMICO E RAPPORTI FINANZIARI TRA GLI ENTI**

La titolarità del rapporto organico è conservata presso l'ente di provenienza a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio.

Nel periodo di utilizzo a tempo parziale, la concessione di ferie, permessi, congedi in genere richiesti dal dipendente, da fruire nei giorni in cui è stabilito che lo stesso preste servizio presso l'Ente utilizzatore, deve prevedere acquisizione del nulla osta dell'Ente utilizzatore presso il quale il lavoratore disimpegna le proprie mansioni.

Il dipendente, nel periodo in cui svolge la prestazione lavorativa nell'Ente utilizzatore è tenuto ad osservare le direttive impartite in rapporto alle esigenze per il periodo in cui è assegnato.

Il servizio prestato presso l'ente utilizzatore è equiparato, ai fini giuridici, al servizio reso presso l'Amministrazione di appartenenza.

L'Unione Terre di Castelli corrisponderà alla dipendente il trattamento economico fisso e continuativo già in essere, nonché gli eventuali incrementi economici derivanti da eventuali rinnovi contrattuali relativi al periodo oggetto di utilizzo. Il trattamento economico fisso e continuativo ed i relativi oneri fiscali e previdenziali a carico dell'amministrazione di appartenenza saranno rimborsati dal Comune di Marano sul Panaro al termine del periodo di utilizzo del dipendente.

Il rimborso avverrà entro 30 giorni dalla richiesta secondo le modalità e gli importi quantificati in proporzione all'orario di lavoro svolto.

## **ART.5 - CONTROVERSIE**

La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere tra gli Enti anche in caso di difforme e contrastante interpretazione dell'accordo, deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria, in mancanza, sarà devoluta all'Autorità giurisdizionale, secondo le regole ordinarie.

L'Ente di provenienza corrisponde al proprio dipendente il trattamento economico dovuto nel periodo ordinario di paga rimanendo ininfluenti eventuali controversie anche legate al rimborso di quote da parte dell'Ente utilizzatore.

## **Art. 6 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non stabilito dalla presente convenzione si fa rinvio alle norme di legge e contrattuali vigenti. La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso a termini di legge.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente

Data, .....

Per l'Unione di Comuni Terre di Castelli

\_\_\_\_\_

Dott.ssa Roberta Albertini

Per il Comune di Marano

\_\_\_\_\_

.....

*Unione dei Comuni Terre di Castelli*

---

**OGGETTO: COLLABORAZIONI DI PERSONALE DEGLI ENTI DELL'AREA  
DELL'UNIONE: PROVVEDIMENTI PER L'ANNO 2023.**

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si attesta che la presente proposta di deliberazione è regolare sotto l'aspetto tecnico.  
Art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000

Unione Comuni Terre Castelli li, 13/12/2022

**Sottoscritto dal Dirigente / Responsabile del  
Settore  
(MASSIMILIANO MITA)  
f.to con firma digitale**

---

---

**OGGETTO: COLLABORAZIONI DI PERSONALE DEGLI ENTI DELL'AREA  
DELL'UNIONE: PROVVEDIMENTI PER L'ANNO 2023.**

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il/La sottoscritto/a **STEFANO CHINI, Dirigente / Responsabile del Servizio Finanziario, esprime parere FAVOREVOLE** in ordine alla **REGOLARITA' CONTABILE** della **sopra estesa proposta di deliberazione**, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147-bis del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

Vignola, lì 14/12/2022

**Sottoscritto dal Dirigente/Responsabile  
(STEFANO CHINI)  
f.to con firma digitale**

**OGGETTO: COLLABORAZIONI DI PERSONALE DEGLI ENTI DELL'AREA  
DELL'UNIONE: PROVVEDIMENTI PER L'ANNO 2023.**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**Delibera N. 151 del 15/12/2022**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, in data di adozione, in quanto dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza.

Vignola, 10/01/2023

Il Vice Segretario  
Elisabetta Pesci  
Atto firmato digitalmente