

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

Richiamata la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 122 del 13/11/2014 con cui è stata prorogata, in capo alla dott.ssa Catia Plessi, la responsabilità del Servizio Risorse Umane dell'Unione fino al 30/06/2015;

Richiamata la Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 135 del 11/12/2014 con la quale è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale anni 2014/2016 prevedendo, fra l'altro, l'assunzione, dal 01/01/2015 di n. 4 unità al profilo di "Agente di PM" Cat. C, presso la Struttura "Corpo Unico di P.M. mediante scorrimento graduatoria di personale idoneo in graduatoria ancora valida;

Richiamata la precedente determinazione n. 160 del 28/12/2010 con la quale, a seguito della selezione pubblica per esami per l'assunzione di n. 3 unità a tempo pieno e indeterminato al profilo professionale di "Agente di Polizia Municipale – Cat. C" presso la Struttura "Corpo Unico di Polizia Municipale" dell'Unione Terre di Castelli, è stata approvata la graduatoria finale di merito e dato atto che la stessa è da ritenersi ancora vigente;

Ritenuto necessario procedere alla copertura del posto, al fine di dare attuazione alla programmazione del fabbisogno di cui alla deliberazione sopra richiamata, mediante assunzione, a decorrere dal 01 Febbraio 2015, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, del candidato classificatosi al 7° posto della graduatoria in parola, Sig. Giovanni Sorvillo;

Dato atto che con nota Prot. n. 33197 del 18/12/2014, è stato comunicato al Sig. Giovanni Sorvillo la costituzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno al profilo di "Agente" - Cat. C, presso la Struttura Polizia Municipale Amministrativa Locale dell'Unione di Comuni Terre di Castelli, con decorrenza 01 Febbraio 2015 e che lo stesso con nota acquisita al Protocollo Generale dell'Ente n. 34278 del 31/12/2014, conservata agli atti del fascicolo personale, si è reso disponibile all'assunzione;

Considerato pertanto opportuno procedere alla stipulazione del contratto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno del Sig. Giovanni Sorvillo, a decorrere dal 01 Febbraio 2015;

Richiamato l'art. 14 del vigente C.C.N.L. per il Comparto "Regione ed Enti Locali" ed in particolare i commi 1, 5, 6 e 7 relativi alle procedure di assunzione;

Precisato che la definitiva assunzione a tempo indeterminato resta subordinata al superamento, con esito positivo, del previsto periodo di prova, a norma e per gli effetti di cui all'art. 14-bis del CCNL 06/07/1995;

Dato atto:

- che l'Unione Terre di Castelli ai sensi dell'art. 1 c. 562 Legge 296/2006, non è soggetta al patto di stabilità interno e che l'ente non versa in situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;
- che il bilancio di previsione per l'anno 2014 dell'Unione Terre di Castelli è stato approvato assicurando il rispetto dell'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti, in misura inferiore al 50%;
- del rispetto del principio di riduzione della spesa del personale previsto dall'art. 1 comma 562 della Legge 286/2006 e ss.mm.ii.;

Richiamata la deliberazione G.U. n. 118 del 13/11/2014 con la quale, tra l'altro, è stata approvata la ricognizione complessiva delle spese di personale e il tetto complessivo di spesa per l'anno 2014 per l'Unione, gli Enti aderenti e per l'A.s.p. "G. Gasparini;

Richiamate:

- la Deliberazione C.U. n. 21 del 03/04/2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014;
- la Deliberazione G.U. n. 39 del 10/04/2014 con la quale è stato approvato il PEG per l'anno 2014 dell'Unione Terre di Castelli;

Visti:

- i CCNLL vigenti del Comparto Regioni Enti Locali;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 112/2008 e ss.mm.ii.;
- la Legge n. 147 del 27/12/2013 (Legge di Stabilità 2014);
- lo Statuto dell'Unione;
- il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi, dei requisiti di accesso e del procedimento concorsuale;

D E T E R M I N A

1. di assumere, per le ragioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, a tempo indeterminato e a tempo pieno, al profilo professionale di "Agente" - Cat. C e Posizione Economica C1, presso la Struttura Polizia Municipale Amministrativa Locale dell'Unione di Comuni Terre di Castelli, sede territoriale di Spilamberto (MO), con decorrenza 01 Febbraio 2015, il Sig. Giovanni Sorvillo di provvedere alla stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro subordinato;
2. di attribuire al dipendente interessato il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L., per la Categoria C di inquadramento (profilo di "Agente");
3. di impegnare la somma complessiva di €. 28.563,00 prevista nel Bilancio 2015 negli appositi capitoli, che presentano la necessaria disponibilità, come segue:

Capitolo	Descrizione	Importo
3010/1	Competenze	€. 20.118,00
3010/5	Fondo	€. 456,00
3010/10	Contributi c/ente	€. 6.205,00
3010/135	Irap	€. 1.784,00
Totale		€. 28.563,00

4. di dare atto che per gli Esercizi futuri la spesa derivante dal presente provvedimento farà carico ai rispettivi interventi dei futuri Bilanci di competenza;
5. di avere attivato la procedura di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
6. di dare attuazione alla determinazione ai sensi dell'art. 43 del Regolamento di contabilità;

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane
(Plessi Dr. Catia)