

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

Premesso che:

- il Sig. Stanzani Enrico, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Formigine (MO) al p.p. di "Agente di Polizia Municipale" - Categoria C e posizione economica C3, ha inoltrato istanza di trasferimento tramite mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, presso questo Ente (in atti Prot. n. 28419-2012/UNI del 13/11/2012);
- il Responsabile della Struttura Polizia Municipale Amministrativa Locale dell'Ente ha espresso parere favorevole all'attivazione del comando temporaneo, propedeutico alla successiva mobilità, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, del Sig. Stanzani Enrico;

Dato atto che con propria nota Prot. n. 9093 del 04/04/2013 è stata inoltrata al Comune di Formigine, richiesta di nulla osta al comando temporaneo, propedeutico al successivo trasferimento per mobilità dal 01 Giugno 2013, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, del Sig. Stanzani Enrico per una percentuale pari al 100% del tempo lavoro, per il periodo dal 01 Maggio 2013 al 31 Maggio 2013;

Vista la nota Prot. n. 7911 del 08/04/2013, acquisita al Protocollo Generale dell'Ente al n. 9829-2013/Uni del 10/04/2013, con la quale il Comune di Formigine ha espresso parere favorevole al comando propedeutico al successivo trasferimento per mobilità (decorrenza 01/06/2013) del dipendente Sig. Stanzani Enrico, per il periodo 01 maggio 2013 - 31 maggio 2013, per 36 ore settimanali;

Richiamata la Deliberazione G.U. n. 45 del 18/04/2013 con la quale è stata disposta l'attivazione del comando temporaneo del Sig. Stanzani Enrico, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Formigine al profilo di "Agente di Polizia Municipale" – Cat. C e posizione economica C3, per il periodo dal 01 Maggio 2013 al 31 Maggio 2013, per il 100% del tempo lavoro;

Vista la nota Prot. n. 9128 del 23/04/2013, acquisita al Protocollo Generale dell'Ente al n. 12091 – 2013/UNI del 30/04/2013 con la quale il Comune di Formigine ha comunicato la necessità di posticipare il comando del Sig. Stanzani Enrico presso questo Ente, dal 01/05/2013 al 01/06/2013;

Ritenuto necessario posticipare, a seguito accordi intercorsi tra gli Enti, il comando temporaneo del Sig. Stanzani Enrico presso l'Unione Terre di Castelli, dal 01/05/2013 al 01/06/2013 e fino al 30/06/2013;

Considerato inoltre che le competenze fisse e variabili, spettanti al dipendente, comprensive degli oneri riflessi saranno a carico dell'Unione Terre di Castelli che rimborserà a richiesta quanto anticipato dal Comune di Formigine, in relazione alla prestazione lavorativa svolta dal dipendente comandato;

Richiamate:

- la deliberazione G.U. n. 46 del 17/05/2012, avente ad oggetto "Criteri unitari per la gestione del ricorso a forme di lavoro flessibile nell'Unione Terre di Castelli e nei Comuni aderenti";
- la deliberazione G.U. n. 63 del 05/07/2012 con la quale, tra l'altro, è stata approvata la ricognizione complessiva delle spese di personale e il tetto complessivo di spesa per l'anno 2012 per l'Unione, gli Enti aderenti e per l'A.s.p. "G.Gasparini", che, come da tabella allegata alla deliberazione, risulta inferiore al 50%;
- la determinazione del Responsabile del Servizio Risorse Umane n. 61 del 20/06/2012 con la quale sono stati definiti i limiti assunzionali dell'Unione Terre di Castelli per l'anno 2012;

Dato atto:

- che l'Unione Terre di Castelli ai sensi dell'art. 1 c. 562 Legge 296/2006, non è soggetto al patto di stabilità interno e che l'ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;
- che il bilancio di previsione per l'anno 2012 dell'Unione Terre di Castelli è stato approvato assicurando il rispetto dell'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti, in misura inferiore al 50% in base al disposto dell'art. 76, comma 7, del D.L. n. 112 del 2008, come modificato dalla L. 22/12/2011, n. 214;
- del rispetto del principio di riduzione della spesa del personale previsto dall'art. 1 comma 557 della Legge 286/2006 e ss.mm.ii;
- che la linea politica condivisa da tutta l'Area dell'Unione, in attesa di predisporre il bilancio di previsione per l'anno 2013, è volta a garantire una progressiva diminuzione della spesa di personale;

Vista la deliberazione consiliare n. 14 del 26/04/2012 che approvava il Bilancio 2012 che, assestato al 31/12/2012 è il riferimento quale Bilancio provvisorio 2013;

Richiamata la deliberazione n. 38 del 03/05/2012, con la quale la Giunta dell'Unione ha affidato ai vari Responsabili di Struttura le risorse e gli interventi da gestire, così come risultante dal Bilancio di Previsione 2012, autorizzando i responsabili ad assumere atti di impegno anche nell'esercizio 2013, fino ad approvazione del PEG 2013, nei limiti di legge e nel rispetto dell'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 del T.U.;

Richiamato il decreto del Direttore Generale dell'Unione n. 25 del 23/12/2011, con cui sono attribuite le funzioni di Responsabile del Servizio Risorse Umane dell'Unione alla Sig.ra Aide Ventilati;

Visti:

- i CC.CC.NN.LL. vigenti del Comparto Regioni Enti Locali;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto dell'Unione;
- il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi, dei requisiti di accesso e del procedimento concorsuale;

DETERMINA

- 1) di attivare il comando temporaneo del Sig. Stanzani Enrico, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Formigine al profilo di Agente di Polizia Municipale" – Cat. C e posizione economica C3, presso l'Unione Terre di Castelli, per il periodo dal 01 Giugno 2013 al 30 Giugno 2013, per il 100% del tempo lavoro;
- 2) di dare atto che il comando temporaneo del Sig. Stanzani Enrico è propedeutico al successivo trasferimento per mobilità, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, a decorrere dal 01 Luglio 2013;
- 3) di dare atto:
 - che l'Unione Terre di Castelli ai sensi dell'art. 1 c. 562 Legge 296/2006, non è soggetto al patto di stabilità interno e che l'ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

- che il bilancio di previsione per l'anno 2012 dell'Unione Terre di Castelli è stato approvato assicurando il rispetto dell'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti, in misura inferiore al 50% in base al disposto dell'art. 76, comma 7, del D.L. n. 112 del 2008, come modificato dalla L. 22/12/2011, n. 214;
- del rispetto del principio di riduzione della spesa del personale previsto dall'art. 1 comma 557 della Legge 286/2006 e ss.mm.ii;
- che la linea politica condivisa da tutta l'Area dell'Unione, in attesa di predisporre il bilancio di previsione per l'anno 2013, è volta a garantire una progressiva diminuzione della spesa di personale;

- 4) di dare atto che le competenze fisse e variabili, spettanti al dipendente, comprensive degli oneri riflessi saranno a carico dell'Unione Terre di Castelli che rimborserà a richiesta quanto anticipato dal Comune di Formigine, in relazione alla prestazione lavorativa svolta dal dipendente comandato;
- 5) di impegnare la somma complessiva di €. 2.730,00 (di cui €. 2.560,00 a titolo di rimborso al Comune di Formigine per il comando di personale e €. 170,00 per Irap a carico dell'Unione Terre di Castelli), imputando la spesa come segue:

Capitolo	Descrizione	Importo
3010/12	Competenze + Fondo	€. 1.962,00
3010/13	Contributi c/ente	€. 598,00
3010/135	Irap	€. 170,00
Totale		€. 2.730,00

- 6) di dare atto delle disposizioni dell'art. 163 del T.U. "Esercizio provvisorio";
- 7) di avere attivato la procedura di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267 del 18/08/2000;
- 8) di dare attuazione alla determinazione ai sensi dell'art. 43 del Regolamento di Contabilità;
- 9) di procedere, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore, nei limiti di 1/12 degli importi stanziati in Bilancio ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. 267/2000, ed entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del Regolamento di Contabilità;
- 10) di trasmettere copia del presente provvedimento al Comune di Formigine.

L'istruttoria del presente provvedimento – art. 4 L. 241/90 – è stata eseguita dalla dipendente Baldini Silvia

Firma _____

Il Funzionario Responsabile del
Servizio Risorse Umane
(Aide Ventilati)