

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE**

Premesso che il Responsabile del Servizio Politiche Scolastiche dell'Unione Terre di Castelli, dott.ssa Maria Grazia Colella, con nota prot. n. 14433 del 14/05/2013, ha richiesto l'assunzione a tempo determinato e a tempo parziale a 25,00/31,30 di n. 1 unità di personale al profilo prof.le di "Educatore" – Cat. C1, presso il Nido "Azzurro" di Castelnuovo Rangone, in sostituzione della dipendente a tempo indeterminato Sig.ra V.A., al p.p. di "Educatore", cat. C., adibita ad altra mansione per maternità a seguito di presentazione di certificato medico attestante lo stato di gravidanza e pertanto l'allontanamento da mansione a rischio ai sensi del D.Lgs. n. 151/2001, dal 20/05/2013 fino al rientro della titolare, e comunque non oltre il 28/06/2013, data di chiusura del servizio;

Atteso che per l'assunzione dell'unità richiesta si è fatto ricorso alla graduatoria vigente al p.p. di "Educatore", Cat. C, approvata con propria precedente determinazione nr. 160 del 20/12/2011 e che risulta essere disponibile la Sig.ra Montanari Serena, nata il 30/04/1978 a Bologna e collocata al 21<sup>^</sup> posto della suddetta graduatoria;

Vista la nota acquisita al Protocollo Generale dell'Ente al n. 15178-2013/UNI del 20/05/2013 con la quale la Sig.ra Montanari Serena ha dichiarato la propria disponibilità ad accettare l'assunzione di cui trattasi;

Visto l'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 il quale dispone che, per rispondere ad esigenze temporanee ed eccezionali, le Amministrazioni possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;

Richiamati inoltre:

- l'art. 89, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone: *"Gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti ..... omissis..."*;
- l'art. 2, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 che prevede fra l'altro che: *"Le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici; individuano gli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi; determinano le dotazioni organiche complessive. Esse ispirano la loro organizzazione ai seguenti criteri: a) funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità. A tal fine, periodicamente e comunque all'atto della definizione dei programmi operativi e dell'assegnazione delle risorse, si procede a specifica verifica e ad eventuale revisione ... omissis..."*;

Viste le vigenti norme in materia di contenimento della spesa di personale:

- art. 1, commi 557, 557-bis e 557-ter della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Finanziaria 2007);
- art.76 c.7 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, convertito con modificazioni ed integrazioni dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, e da ultimo modificato dall'art. dall'art. 4-ter, comma 10, d.l.2marzo 2012, n.16, che dispone *"E' fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza delle*

*spese di personale è pari o superiore al 50 per cento delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale.. omissis..”;*

Dato atto che:

- l'art.9, comma 28 del D.L. n.78/2010, convertito con legge 30 luglio 2010, n.122 e ss.mm.ii., prevede *“a decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Per le medesime amministrazioni la spesa per personale relativa a contratti di formazione-lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione di lavoro, nonché al lavoro accessorio, non può essere superiore al 50 per cento di quella sostenuta per le rispettive finalità nell'anno 2009. Le disposizioni di cui al presente comma costituiscono principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali si adeguano le regioni, le province autonome, gli enti locali e gli enti del Servizio sanitario nazionale. ..omissis..”*

- l'art. 1, comma 6-bis, del D.L. 29/12/2011, n. 216 (c.d. “mille proroghe”), convertito con modificazioni nella legge 24/2/2012 n.14, prevede che le disposizioni dell'art. 9, comma 28 di cui innanzi, siano applicabili alle assunzioni del personale educativo e scolastico degli enti locali, nonché di personale destinato all'esercizio delle funzioni fondamentali di cui all'art. 21, comma 3, lettera b (funzioni di polizia locale) della legge 5/5/2009, n. 42, solamente a decorrere dall'anno 2013;

- il D.L. 2 marzo 2012, n. 16, convertito con modificazioni dalla Legge 26 aprile 2012, n.44, ha apportato modifiche all'art.9 suindicato inserendo la seguente disposizione: *«A decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale; resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009».*

Vista la deliberazione n. 11, depositata il 17 aprile 2012, con la quale le la Corte dei conti Sezioni Riunite si esprime sulla questione di massima sollevata dalla Sezione regionale di controllo per la Regione Lombardia con la deliberazione n. 36/2012 in ordine all'applicazione dei limiti alla spesa per i contratti del personale temporaneo o con rapporto di lavoro flessibile, ed in particolare sulla corretta interpretazione delle misure di contenimento introdotte dall'art. 9 comma 28 del DL n. 78 del 31 maggio 2010, convertito nella legge n. 122 del 30 luglio 2010, così come modificato dall'art. 4, comma 102, della legge n. 183 del 12 novembre 2011 (legge di stabilità per il 2012);

Preso atto che le Sezioni Riunite della Corte dei conti, con la predetta deliberazione n. 11/contr/12 ha ritenuto che: *omississ... “Un ulteriore limite per i contratti flessibili è indice del disfavore del legislatore per l'impiego di tali forme che dovrebbero essere utilizzate esclusivamente per esigenze temporanee; tuttavia per gli enti locali il limite suddetto non può essere definito rigidamente ed è necessario affidarne alla loro autonomia la regolamentazione concreta che deve risultare in grado di assicurare l'obiettivo di riduzione della spesa”;*

Visto il parere del Dipartimento della Funzione Pubblica nr. 0037561 del 19/09/2012 in base al quale *“Rimane, altresì, fermo il principio del concorso pubblico per il reclutamento di personale a tempo determinato. Si ricorda, in termini generali, che il superamento di un nuovo concorso pubblico da parte del soggetto che ha già avuto un rapporto di lavoro a termine con l'amministrazione consente di azzerare la durata del contratto precedente al fine del computo del limite massimo dei 36 mesi previsto dal d.lgs. 368/2001, nonché la non applicabilità degli intervalli temporali in caso di successione di contratti”;*

Richiamate:

- la deliberazione G.U. n. 46 del 17/05/2012, avente ad oggetto “Criteri unitari per la gestione del ricorso a forme di lavoro flessibile nell'Unione Terre di Castelli e nei Comuni aderenti” con la quale sono stati approvati i criteri unitari per l'utilizzo di forme flessibili di assunzione nell'Unione e nei Comuni aderenti, nel rispetto dei criteri generali di contenimento della spesa pubblica;

- la deliberazione G.U. nr. 63 del 05/07/2012 con la quale, tra l'altro, è stata approvata la ricognizione complessiva delle spese di personale e il tetto complessivo di spesa per l'anno 2012 per l'Unione, gli Enti aderenti e per l'A.s.p. "G.Gasparini", che, come da tabella allegata alla deliberazione, risulta inferiore al 50%;
- la propria precedente determinazione n. 61 del 20/06/2012 con la quale sono stati definiti i limiti assunzionali dell'Unione Terre di Castelli per l'anno 2012;

Dato atto che:

- l'Unione Terre di Castelli ai sensi dell'art. 1 c. 562 Legge 296/2006, non è soggetta al patto di stabilità interno e che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. nr. 267/2000 e successive modificazioni;
- che il bilancio di previsione per l'anno 2012 dell'Unione Terre di Castelli è stato approvato assicurando il rispetto dell'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti, in misura inferiore al 50% in base al disposto dell'art. 76, comma 7, del D.L. n. 112 del 2008, come modificato dalla L. 22/12/2011, n. 214;
- che la linea politica condivisa da tutta l'Area dell'Unione, in attesa di predisporre il bilancio di previsione per l'anno 2013, è volta a garantire una progressiva diminuzione della spesa;

Richiamati:

- il D.L. n. 112 del 25/06/2008, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, Legge 06/08/2008, n. 133;
- il D.L. n. 78/2010, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, Legge 30/07/2010, n. 122;
- la Legge n. 183 del 12/11/2011 (Legge di Stabilità 2012);
- il D.L. 6 dicembre 2011, n. 201, convertito con modificazioni dalla Legge 22 dicembre 2011, n. 214, che fa divieto per l'anno 2012, agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50 per cento delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

Ritenuto pertanto opportuno procedere all'assunzione e contestualmente alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo parziale a 25,00/31,30 (pari al 79,365% del tempo lavoro) con la Sig.ra Montanari Serena, al p.p. di "Educatore" – Cat. C. e posizione economica C1, dal 20/05/2013 e fino al rientro della titolare, e comunque non oltre il 28/06/2013;

Richiamato il decreto del Direttore Generale dell'Unione n. 25 del 23/12/2011, con cui sono attribuite le funzioni di Responsabile del Servizio Risorse Umane dell'Unione Terre di Castelli al Funzionario Aide Ventilati;

Vista la deliberazione consiliare n. 14 del 26/04/2012 che approvava il Bilancio 2012 che, assestato al 31/12/2012 è il riferimento quale Bilancio provvisorio 2013;

Richiamata la deliberazione n. 38 del 03/05/2012, con la quale la Giunta dell'Unione ha affidato ai vari Responsabili di Struttura le risorse e gli interventi da gestire, così come risultante dal Bilancio di Previsione 2012, autorizzando i responsabili ad assumere atti di impegno anche nell'esercizio 2013, fino ad approvazione del PEG 2013, nei limiti di legge e nel rispetto dell'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 del T.U.;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 368/2001 e ss.mm.ii., in quanto applicabile;

- la Legge 12/11/2011, n. 183 (Legge di Stabilità 2012);
- i CCNLL vigenti del Comparto Regioni Enti Locali;
- lo Statuto dell'Unione;
- il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi, di requisiti di accesso e del procedimento concorsuale;

#### DETERMINA

- 1) di procedere, per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate, all'assunzione a tempo determinato e a tempo parziale a 25,00/31,30 (pari al 79,365% del tempo lavoro) della Sig.ra Montanari Serena, nata il 30/04/1978 a Bologna e residente a XXXXXX in Via XXXXXX, X, al p.p. di "Educatore", cat. C e pos. ec. C1, presso il Nido "Azzurro" di Castelnuovo Rangone, in sostituzione della dipendente a tempo indeterminato Sig.ra V.A., adibita ad altra mansione per maternità a seguito del certificato medico attestante lo stato di gravidanza e pertanto l'allontanamento da mansione a rischio ai sensi del D.Lgs. n. 151/2001, dal 20/05/2013 fino al rientro della titolare, e comunque non oltre il 28/06/2013, data di chiusura del servizio;
- 2) di dare atto che:
  - l'Unione Terre di Castelli ai sensi dell'art. 1 c. 562 Legge 296/2006, non è soggetta al patto di stabilità interno e che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. nr. 267/2000 e successive modificazioni;
  - che il bilancio di previsione per l'anno 2012 dell'Unione Terre di Castelli è stato approvato assicurando il rispetto dell'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti, in misura inferiore al 50% in base al disposto dell'art. 76, comma 7, del D.L. n. 112 del 2008, come modificato dalla L. 22/12/2011, n. 214;
  - che la linea politica condivisa da tutta l'Area dell'Unione, in attesa di predisporre il bilancio di previsione per l'anno 2013, è volta a garantire una progressiva diminuzione della spesa;
- 3) di procedere con la dipendente interessata alla stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e a tempo pieno;
- 4) di attribuire alla dipendente interessata il trattamento economico previsto per la categoria di inquadramento dal vigente CCNL, ("Educatore", Cat. C e Posizione Economica C1);
- 5) di impegnare la somma complessiva derivante dall'adozione del presente atto, quantificata in €. **2.687,00** imputandola ai seguenti capitoli del Bilancio che presentano la necessaria disponibilità, come segue:

Capitolo	Descrizione	Importo
10110/1	Fondo	€. 141,00
10110/5	Competenze	€. 1.894,00
10110/10	Contributi C/E	€. 652,00
Totale		€ <b>2.687,00</b>

- 6) di avere attivato la procedura di cui all'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000;
- 7) di dare attuazione alla determinazione ai sensi dell'art. 43 del Regolamento di Contabilità;

- 8) di procedere alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore, nei limiti del relativo impegno, ed entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del Regolamento di Contabilità.

L'istruttoria del presente provvedimento – art. 4 L. 241/90 – è stata eseguita dalla dipendente Lanzotti Gabriella

Firma \_\_\_\_\_

Il Funzionario Responsabile del  
Servizio Risorse Umane  
(Aide Ventilati)