



Unione di Comuni Terre di Castelli (Provincia di Modena)

Determinazione nr. 1075 Del 11/11/2016

Risorse Umane - Organizzazione

OGGETTO: CORSO DI FORMAZIONE A CATALOGO DI TRAINING SAS SU "UNIEMENS/LISTA POSPA: LA GESTIONE CONTRIBUTIVA DELLA GDP" PARTECIPAZIONE N. 2 DIPENDENTI DEL SERVIZIO RISORSE UMANE. IMPEGNO DI SPESA

CIG: ---

CUP: ---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

che Training sas di Naldi Manuela con sede a Bologna in via I. Barontini 9-11, 40138, organizza in data 18/11/2016, dalle 9,30 alle 16,30, il corso di formazione in oggetto, rivolto al personale che opera presso l'ufficio stipendi di Enti e di Aziende pubbliche, con l'obiettivo di analizzare le modalità di compilazione del flusso UniEmens – parte ListaPosPA; sarà posta una particolare attenzione ai controlli da eseguire in merito alla correttezza dei flussi oggetto (operatori, funzionari e dirigenti) coinvolti nella predisposizione della denuncia mensile dei contributi UniEmens – parte ListaPosPa e negli adempimenti previdenziali connessi;

che il programma dettagliato del corso (che tratta di: novità normative, è visionabile sul sito www.studionaldi.com e che il Relatore individuato è il Dott. Fabio Bosco, Esperto di denunce mensili e gestione contributiva INPS gestione dipendenti pubblici;

- che la quota di iscrizione al corso è di € 150,00/persona (esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 e successive modificazioni) e risulta adeguata al servizio offerto.

ATTESO:

che la Responsabile del Servizio Risorse Umane dr.ssa Catia Plessi ha valutato necessario iscrivere le dipendenti addette agli adempimenti UniEmens, di cui trattasi, Leonelli Tiziana e Montorsi Micaela;

che la spesa complessiva di iscrizione di € 300,00 (€ 150,00/persona) risulta adeguata rispetto al servizio offerto e trova copertura al capitolo 530/42 del bilancio di previsione 2016 che presenta la necessaria disponibilità.

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 17 del 31/03/2016 di approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2016 e del Bilancio Pluriennale 2016-2018, il quale ad oggi contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto.

RICHIAMATA altresì la deliberazione di G.U. n. 32 del 21/04/2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario per gli esercizi 2016-2017-2018 il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio, le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire.

VISTI:

il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti

Locali;
il D.Lgs n.118 del 23.06.2011
lo Statuto dell'Unione Terre di Castelli;
il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza.

DETERMINA

DI CONSIDERARE la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e pertanto di iscrivere le dipendenti Leonelli Tiziana e Montorsi Micaela al corso in oggetto.

DI IMPEGNARE la spesa complessiva di euro 300.00 sui capitoli di seguito elencati:

Eserc	Cap	Art	EPF	Descrizione	CodRif	E/S	Importo	Soggetto	Note
2016	530	42	2016	SPESE PER CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE	1010203	S	300.00	95829 - TRAINING DI NALDI MANUELA - VIA ILIO BARONTINI N. 9-11 BOLOGNA (BO), cod.fisc. NLDMNL57H54A9 44K/p.i. IT 02157041209	null

DI DARE ATTO che la scadenza dell'obbligazione riferita al presente impegno è 18/11/2016 (data prevista del corso).

DI DARE ATTO che il presente impegno si riferisce ad un contratto/tipologia di spesa esclusa dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii. e dalla direttiva dell'Amministrazione prot. n. 23522 del 24/8/2011".

DI ATTIVARE ai sensi dell'art.183 comma9 del D.lgs. 267/2000 la procedura di cui all'art.153 comma 5 del medesimo D.lgs.

DI DARE ATTUAZIONE alla determinazione ai sensi dell'art. 43 del Regolamento di contabilità, procedendo altresì alla trasmissione degli estremi del presente atto al fornitore ai sensi dell'art. 191 del D.lgs 267/2000.

DI PROCEDERE, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore, ed entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del Regolamento di Contabilità.

L'istruttoria del presente provvedimento - art. 4 della Legge 241/90- è stata eseguita dal dipendente Roberta Albertini

Il Responsabile/Dirigente
F.to Roberta Albertini



**Unione di Comuni Terre di Castelli
(Provincia di Modena)**

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
1075	11/11/2016	Risorse Umane	15/11/2016

**OGGETTO: CORSO DI FORMAZIONE A CATALOGO DI TRAINING SAS SU
"UNIEMENS/LISTA POSPA: LA GESTIONE CONTRIBUTIVA DELLA GDP" PARTECIPAZIONE
N. 2 DIPENDENTI DEL SERVIZIO RISORSE UMANE. IMPEGNO DI SPESA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEI SERVIZI
FINANZIARI

(F.to Stefano Chini)

Riferimento pratica finanziaria : 2016/3249

IMPEGNO/I N° 1874/2016

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.