



## Unione di Comuni Terre di Castelli (Provincia di Modena)

### Determinazione nr. 1118 Del 23/11/2016

#### Risorse Umane

OGGETTO: BREVI SOSTITUZIONI NEL PERIODO 11.10.2016 - 10.11.2016. IMPEGNO DI SPESA E PROVVEDIMENTI.

CIG: ---

CUP: ---

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESO che con determina n. 585 del 5.8.2015 del Dirigente ad interim del Servizio Risorse Umane sono state affidate le funzioni di Responsabile del Servizio scrivente alla dr.ssa Catia Plessi;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 12 del 12/01/2016 ad oggetto "BREVI SOSTITUZIONI DI PERSONALE NEI SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA: PREVISIONE E IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2016" con la quale, in attuazione delle convenzioni relative alla gestione dei Servizi educativi e scolastici stipulate tra gli Enti aderenti all'Unione Terre di Castelli (Comuni di Castelnuovo Rangone, Castelvetro di Modena, Savignano sul Panaro, Spilamberto e Vignola):

si dava atto che per garantire il funzionamento e la continuità nell'erogazione dei Servizi scolastici sarebbe stato necessario "...nel periodo settembre – dicembre 2015 (in particolare dalla data di riapertura degli asili nido fino alla data di chiusura per le festività natalizie) procedere ad assunzioni di personale al p.p. di "Educatore" e di "Esecutore Tecnico" (rispettivamente Cat. C1 e Cat. B1- CCNL Comparto Regioni - Enti Locali), in sostituzione di personale "titolare" assente per breve durata ed a qualsiasi titolo";

si stabiliva per il conferimento degli incarichi in parola di procedere "...come da apposita regolamentazione vigente, mediante chiamata telefonica effettuata dal personale addetto della Struttura Welfare Locale, di personale all'uopo idoneo ed inserito in apposito elenco dell'Unione, oppure mediante ricorso alle liste del competente Centro per l'Impiego";

si precisava che tali assunzioni risultano di tipo essenziale per l'Amministrazione e la collettività, in quanto riferiti a personale necessario a garantire la continuità dei servizi all'infanzia e di sostegno alle famiglie e che a tali assunzioni si procede, nel periodo di riferimento, "stante l'urgenza delle sostituzioni che potrà verificarsi per assenze non prevedibili del personale titolare e l'obbligatorietà di garantire il funzionamento e la continuità dei servizi attivati dall'Ente, in osservanza ai principi di buon andamento, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa";

si assumeva l'impegno di spesa complessivo per fronteggiare le assunzioni in parola nei periodi di riferimento;

si stabiliva pertanto che data la tipologia degli incarichi che si configurano come urgenti si sarebbe proceduto "...con cadenza mensile all'adozione dello specifico provvedimento di attribuzione nominale degli incarichi, sulla base delle comunicazioni che perverranno dalla Struttura Welfare Locale (relative appunto ai

nominativi del personale incaricato delle supplenze) contenente la quantificazione della specifica spesa per ciascuno di essi”;

#### CONSIDERATO

che per garantire il funzionamento e la continuità nell'erogazione dei Servizi scolastici/Centro estivo si è reso necessario nel periodo 11/09/2016 – 10/10/2016 procedere ad assunzioni di personale, come di seguito specificato, al p.p. di “Esecutore Tecnico” (Cat. B1- CCNL Comparto Regioni - Autonomie Locali), in sostituzione di personale “titolare” assente per breve durata ed a qualsiasi titolo; che tali assunzioni sono state effettuate sulla base delle comunicazioni pervenute dalla Struttura Welfare Locale relative ai nominativi del personale incaricato delle supplenze;

#### VISTI

l'art. 8, comma 4, del D.P.C.M. 27/12/1988, il quale, nello specifico, prevede che per urgente necessità di evitare gravi danni alle persone, alla collettività o ai beni pubblici o di pubblica utilità, le Amministrazioni possano procedere alla chiamata diretta di personale iscritto presso i competenti Centri per l'Impiego;

il CCNL 14.09.2000 ed in particolare l'art. 31, comma 9, che dispone “... nei casi di vacanza d'organico o di assenza, a qualsiasi titolo ed anche di breve durata, del personale educativo, gli Enti garantiscono le condizioni standard del servizio assicurando la sostituzione dello stesso”;

l'art. 4 del D.Lgs. n.151/2001 “Testo Unico sui congedi parentali”, il quale, nello specifico, si preoccupa di prevedere la sostituzione di personale in congedo;

i CC.NN.LL. che disciplinano gli istituti delle assenze del personale dipendente del Comparto Regioni - Autonomie Locali;

l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 il quale dispone che, per rispondere ad esigenze temporanee o eccezionali, le Amministrazioni possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal Codice Civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;

l'art. 11, comma 4-bis del D.L. n. 90/2014 coordinato con la legge di conversione n. 114/2014, secondo il quale le limitazioni di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni dalla legge n. 122/2010 non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 della L.n. 296/2006, fermo restando il tetto di spesa per lavoro flessibile dell'anno 2009;

#### RICHIAMATE (atti aggiornati 2016)

la delibera G.U. n. 72 del 28/07/2016 avente ad oggetto: “ Criteri unitari per la gestione del ricorso a forme di lavoro flessibile nell'Unione Terre di Castelli e nei Comuni aderenti per l'anno 2016;

la determina n. 735 del 29/7/2016 con cui si è dato atto del rispetto del limite di spesa per l'anno 2016 per il ricorso a forme flessibili di assunzione e dato atto che anche con le assunzioni in oggetto sarà rispettato tale limite di spesa;

VERIFICATO che con le presenti assunzioni il numero complessivo dei contratti a tempo determinato stipulati non eccede il limite del 20 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 01/01/2016, come disposto dall'art. 23 del D.Lgs. n. 81/2015;

#### DATO ATTO

che l'Unione Terre di Castelli, ai sensi dell'art. 1, c. 562 della Legge n. 296/2006, non è soggetta al patto di stabilità interno e che l'Ente non versa in situazioni

strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. 267/00 e successive modificazioni;  
che il bilancio di previsione per l'anno 2016 dell'Unione Terre di Castelli è stato approvato assicurando il rispetto dell'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti, in misura inferiore al 50%;  
che è rispettato il principio di riduzione della spesa di personale del personale e del tetto complessivo di spesa per l'anno 2015 dell'Unione e dei Comuni aderenti, approvata con Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 70 del 24/07/2015, che ha evidenziato il contenimento della spesa di personale al di sotto del valore medio del triennio 2011/2013;  
che l'Unione Terre di Castelli ha effettuato la rideterminazione della dotazione organica nel triennio 2016/2018;  
che l'Unione Terre di Castelli ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale;  
che con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 33 del 03/04/2015 è stato approvato il Piano Triennale di azioni positive in materia di pari opportunità per il triennio 2014/2016 degli enti dell'Area dell'Unione, ex art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006 e successive disposizioni in materia;  
che l'Unione Terre di Castelli ha adottato il Piano della Performance 2016/2018;

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 17 del 31/03/2016 di approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2016 e del Bilancio Pluriennale 2016-2018, che contiene il finanziamento della spesa di cui all'oggetto;

RICHIAMATA altresì la deliberazione di G.U. n. 32 del 21/04/2016 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario per gli esercizi 2016-2017-2018 il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio, le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

VISTI INFINE

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e sss.mm.ii.;
- il D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 30/07/2010, n. 122 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014;
- la Legge n. 208 del 28/12/2015 (Legge di Stabilità 2016);
- il D.Lgs. n. 81 del 15/06/2015;
- i CCNNLL vigenti del Comparto Regioni Autonomie Locali;
- lo Statuto dell'Unione;
- il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi, di requisiti di accesso e del procedimento concorsuale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

### **DETERMINA**

1. Di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e di prendere atto pertanto dei conferimenti degli incarichi individuati e comunicati a questo servizio dalla Struttura Welfare Locale per il periodo 11/10/2016 – 10/11/2016, descritti nella tabella che segue e necessari a garantire il funzionamento e la continuità dei servizi per la prima infanzia erogati alla collettività, per un totale di Euro 2.101,42 con imputazione sui capitoli di seguito elencati del bilancio di previsione 2016:

NOMINATIVO	PROFILO	CAT.	PERIODO	CAP.	O R A R I O	SERVIZIO	SEDE TERRITORIALE	Totale fondo/5	Totale Competenze/1	Totale Contributi C/Ente/10	TOTALI
BORELLI CHIARA	EDUCATORE	C1	18/10/16-21/10/16	10110	31,5	NIDO	CASTELNUOVO	13,92	240,24	82,21	336,37
							<b>CASTELNUOVO Totale</b>	<b>13,92</b>	<b>240,24</b>	<b>82,21</b>	<b>336,37</b>
BAZZIGOTTI PATRIZIA	ESECUTORE	B1	20/10/16-20/10/16	10110	28,75	NIDO	CASTELVETRO	1,09	46,96	15,63	63,68
LOMBARDI NERINA	ESECUTORE	B1	14/10/16-14/10/16	10110	28,75	NIDO	CASTELVETRO	1,09	46,96	15,63	63,68
							<b>CASTELVETRO Totale</b>	<b>2,19</b>	<b>93,92</b>	<b>31,26</b>	<b>127,36</b>
URSO DOMENICA	EDUCATORE	C1	17/10/16-21/10/16	10110	31,42	NIDO	SAVIGNANO	17,36	299,53	102,50	419,39
							<b>SAVIGNANO Totale</b>	<b>17,36</b>	<b>299,53</b>	<b>102,50</b>	<b>419,39</b>
CANTARONI ALESSIA	EDUCATORE	C1	26/10/16-27/10/16	10110	26	NIDO	SPILAMBERTO	5,74	99,15	33,93	138,82
FONTANA BEATRICE	EDUCATORE	C1	19/10/16-20/10/16	10110	23	NIDO	SPILAMBERTO	5,08	87,71	30,01	122,80
							<b>SPILAMBERTO Totale</b>	<b>10,83</b>	<b>186,85</b>	<b>63,94</b>	<b>261,62</b>
BERGAMINI MARTA	EDUCATORE	C1	14/10/16-14/10/16	10110	27,5	NIDO	VIGNOLA	3,04	52,43	17,94	73,41
BOCOLA SIMONA	EDUCATORE	C1	11/10/16-12/10/16	10110	22,5	NIDO	VIGNOLA	4,97	85,80	29,36	120,13
GAETA SANTINA	ESECUTORE	B1	09/11/16-09/11/16	10110	33,75	NIDO	VIGNOLA	1,28	55,13	18,35	74,76
PAPAGNA GRAZIANA	EDUCATORE	C1	10/10/16-12/10/16	10110	24,17	NIDO	VIGNOLA	8,01	138,25	47,31	193,57
SANTORO ROSSELLA	EDUCATORE	C1	08/11/16-08/11/16	10110	36	NIDO	VIGNOLA	3,98	68,64	23,49	96,10
TEDESCHINI RAFFAELLA	ESECUTORE	B1	24/10/16-28/10/16	10110	36	NIDO	VIGNOLA	6,84	294,02	97,84	398,70
							<b>VIGNOLA Totale</b>	<b>28,12</b>	<b>694,27</b>	<b>234,29</b>	<b>956,68</b>
							<b>Totale complessivo</b>	<b>72,41</b>	<b>1.514,82</b>	<b>514,20</b>	<b>2.101,42</b>

2. Di dare atto che il presente impegno si riferisce ad un contratto/tipologia di spesa esclusa dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e ss.mm. ii. e dalla direttiva dell'Amministrazione prot. n. 23522 del 24/8/2011".

3. Di dare atto che la scadenza dell'obbligazione riferita al presente impegno coincide con le scadenze stipendiali vigenti;

4. Di attivare, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D. Lgs. n. 267/2000, la procedura di cui all'art. 151, comma 4, del medesimo D. Lgs.

5. Di dare attuazione alla determinazione ai sensi dell'art. 43 del Regolamento di contabilità.

6. Di procedere, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore ed entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del Regolamento di Contabilità.

L'istruttoria del presente provvedimento - art. 4 della Legge n. 241/90 - è stata eseguita dal dipendente Roberta Albertini in collaborazione con Rita Franchini per la quantificazione della spesa.

Il Responsabile  
F.to Catia Plessi

Il Responsabile/Dirigente  
F.to Catia Plessi



**Unione di Comuni Terre di Castelli  
(Provincia di Modena)**

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
<b>1118</b>	<b>23/11/2016</b>	Risorse Umane	25/11/2016

**OGGETTO: BREVI SOSTITUZIONI NEL PERIODO 11.10.2016 - 10.11.2016. IMPEGNO DI SPESA E PROVVEDIMENTI.**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEI SERVIZI  
FINANZIARI

(F.to Stefano Chini)

Riferimento pratica finanziaria : /

IMPEGNO/I N°

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.