



Unione di Comuni Terre di Castelli
(Provincia di Modena)

Determinazione nr. 660 Del 30/07/2019

Welfare Locale

OGGETTO: SUPERVISIONE IN AREA ADULTI-ANZIANI. ASSEGNAZIONE INCARICO E PROVVEDIMENTI.

CIG:

CUP:

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Richiamati:

Il Codice Civile Libro I – Titolo XI

La legge 184/83 “disciplina dell'adozione e dell'affidamento dei minori” così come modificata dalla L. 149/2001

La L. 328/2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”

La L.R. E.R. N. 2/2003 “Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali” e successive modifiche e integrazioni

Rilevato che al fine del mantenimento di adeguati standard professionali si rende necessario assicurare all'equipe di area adulti-anziani del Servizio Sociale Territoriale (Responsabile, Coordinatori, Assistenti Sociali, Educatori) la realizzazione di diverse attività di supervisione ed accompagnamento che fungano da sostegno alla riflessione, alla gestione del ruolo, alla verifica e valutazione dei saperi;

Richiamata la “Disciplina per il conferimento di incarichi esterni di collaborazione, di studio o ricerca, consulenza-integrazione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi” approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 69 del 24/06/2010;

Vista la determinazione del servizio risorse umane n. 280 del 03/04/2019 che approva l'avviso pubblico per una “Procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale presso il Servizio Sociale Territoriale della Struttura Welfare Locale dell'Unione Terre di Castelli di Supervisione in area Adulti-Anziani e di Coordinamento”;

Visto il verbale della valutazione comparativa di cui sopra, sottoscritti dalla Commissione Giudicatrice, approvati con determinazione del Servizio Risorse Umane n. 403 del 09/05/2019 da cui si evince che la candidata Dott.ssa Zini Maria Teresa, Assistente Sociale, Psicologa e Psicoterapeuta, (OMISSIS - OMISSIS) risulta idonea a ricoprire l'incarico suindicato;

Ritenuto pertanto di procedere all' affidamento dell'incarico alla dott.ssa Zini Maria Teresa;

Visto il disciplinare di incarico che, allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Considerato che la spesa prevista per l'incarico, che decorre dalla data di stipula del contratto fino a fine 2020, per un totale di 60 ore di attività, è pari a € 9.500,00, comprensivi di contributi previdenziali, cassa e ritenuta d'acconto ed esente IVA e sarà imputata al cap. 10902/62 bil. 2019-2020;

Dato atto:

- che la tipologia del presente incarico, ai sensi dall'art. 8 della "Disciplina per il conferimento di incarichi esterni di collaborazione, di studio o ricerca, consulenza-integrazione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" è inserito nel programma di conferimento annuale degli incarichi allegato al Peg 2019-2020-2021 approvato con delibera di Giunta Unione n. 26 del 14/03/2019 e successive modifiche e integrazioni, nella tipologia: "INCARICHI E CONSULENZE – SERV. AMM.VI DIVISIONE SSP" - cap. 10902/62;
- la spesa prevista dal presente incarico risulta essere allineata al programma di conferimento annuale sopra citato;

Considerato che ai sensi dell'art. 1, comma 173, della legge 266/2005 e sulla base delle linee guida dettate dalla Corte dei Conti, con delibera n. 4 del 2 marzo 2006, il presente provvedimento dovrà essere trasmesso alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti;

Richiamata la deliberazione consiliare n. 10 del 28/02/2019 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2019/2021;

Richiamata altresì la deliberazione di G.U. n. 26 del 14/03/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario per gli esercizi 2019-2020-2021 il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio, le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il D.Lgs n.118 del 23.06.2011
- lo Statuto dell'Unione Terre di Castelli;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

DETERMINA

1. Di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di affidare, a seguito della procedura espletata al Servizio Risorse Umane, l'incarico per la gestione della supervisione area adulti-anziani alla Dott.ssa Zini Maria Teresa (OMISSIS – OMISSIS), Assistente Sociale, Psicologa e Psicoterapeuta, esperta sui temi dell'area adulti-anziani.

3. Di approvare il disciplinare d'incarico, allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale.
4. Di demandare alla Responsabile del Servizio Sociale Territoriale Dott.ssa Silvia Lelli l'adozione della determinazione per assumere gli adeguati impegni di spesa 2019-2020.
5. Di attivare ai sensi dell'art. 183 comma 9 del D.lgs. 267/2000 la procedura di cui all'art.153 comma 5 del medesimo D.lgs.
6. Di dare attuazione alla determinazione ai sensi dell'art. 43 del Regolamento di contabilità, procedendo altresì alla trasmissione degli estremi del presente atto al fornitore ai sensi dell'art. 191 del D.lgs 267/2000.
7. Di trasmettere il presente atto alla sezione regionale di controllo della Corte de Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della legge 266/2005;

L'istruttoria del presente provvedimento - art. 4 della Legge 241/90- è stata eseguita dal dipendente Valentina Balzano

Il Responsabile/Dirigente
F.to Flavia Giovanardi



**Unione di Comuni Terre di Castelli
(Provincia di Modena)**

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
660	30/07/2019	Welfare Locale	30/07/2019

OGGETTO: SUPERVISIONE IN AREA ADULTI-ANZIANI. ASSEGNAZIONE INCARICO E PROVVEDIMENTI.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEI SERVIZI
FINANZIARI

(F.to Stefano Chini)

Riferimento pratica finanziaria : /

IMPEGNO/I N°

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.