

Determina nr. 250 del 19/12/2013

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE

Richiamate le deliberazioni del Comitato di Distretto di Vignola n. 2 del 14.01.2010 e 4 del 28.01.2010 con le quali si stabiliva di assegnare all'Unione Terre di Castelli e al Comune di Montese la gestione del Servizio Sociale professionale e della contribuzione economica a favore di minori, adulti ed anziani in condizioni di disagio economico del distretto di Vignola;

Vista la deliberazione del Comitato di Distretto di Vignola n. 16 del 06.09.2010 avente ad oggetto: "Approvazione del progetto di gestione del servizio sociale professionale" che prevede l'avvio di tal progetto a far tempo dal 1° Novembre 2010;

Vista la delibera di Consiglio dell'Unione n. 53 del 21.10.2010 avente al oggetto: "Convenzione tra l'Unione Terre di Castelli e i Comuni di Castelnuovo, Castelvetro, Guiglia, Marano, Montese, Savignano, Spilamberto, Vignola e Zocca per la partecipazione in qualità di soci, all'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona ASP "G. Gasparini" di Vignola. Modifica all'art. 2";

Vista, inoltre, la delibera con Consiglio dell'Unione n. 16 del 26.04.2012 "Convenzione tra il Comune di Montese e l'Unione Terre di Castelli per l'esercizio delle attività di Servizio Sociale Professionale";

Visti:

- Il regolamento per l'erogazione di contributi economici a nuclei familiari di soli anziani (art. 12 L.241/1990)
- Il regolamento per l'assegnazione di contributi per il pagamento di rette di ricovero in strutture residenziali per anziani: casa protetta/RSA, comunità alloggio, casa albergo, casa di riposo
- Il regolamento per l'assegnazione di contributi per il pagamento di rette di frequenza a centri Diurni per anziani
- Il regolamento per l'erogazione di contributi economici a nuclei familiari di adulti (art. 12 L. 241/1990)
- Il regolamento per l'erogazione di contributi economici a nuclei familiari con minori (art. 12 L. 241/1990)

già adottati dall'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona ASP "G: Gasparini" in precedenza titolare delle funzioni relative alla contribuzione economica a favore di minori, adulti ed anziani in condizioni di disagio economico del distretto di Vignola, regolamenti a suo tempo approvati dai competenti organi dei Comuni del Distretto e dal Consiglio dell'Unione;

Richiamata, inoltre, la Direttiva Regionale n. 846/2007 capitolo II relativo al tema dell'affidamento familiare e il cap. III relativo al tema dell'accoglienza in comunità;

Ritenuto opportuno assicurare continuità agli interventi di competenza del Servizio Sociale Professionale anche nella prima parte dell'anno 2014, tra cui anche il servizio di telesoccorso per utenti finché gli stessi resteranno al proprio domicilio e il servizio di attività di trasporto sociale effettuato da associazioni di volontariato aderenti a convenzioni;

Viste le modifiche normative (D.L. 52/2012 e 95/2012 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" - cd. spending review), in particolare l'art. 7, comma 2, del D.L. 07.05.2012 n. 52 - convertito con L. n. 94 del 6 luglio 2012 - che recita: "... le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare

ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010/...";

Verificato che sul portale "Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione" di Consip S.p.a - Mercato Elettronico non è presente come convenzione e neanche a catalogo il servizio di telesoccorso, trattandosi di servizio molto specifico e per ragioni d'economicità , in quanto gli utenti sono già in possesso dei dispositivi elettronici dal 2010 quando il Servizio Sociale Professionale era gestito dall'Asp. Giorgio Gasparini;

Ritenuto opportuno continuare il servizio con la ditta Tesan Spa di Vicenza la quale ci ha fatto pervenire il preventivo a condizioni economiche migliorative di € 0,6 canone giornaliero trattenuto agli atti con prot. Nr. 32742 del 13/12/2013, ritenuto congruo e confacente alle nostre aspettative. Essendo il costo annuale di € 267,18 (iva inclusa) e al momento gli utenti che usufruiscono del servizio sono due , prevediamo di impegnare la cifra di € 300,00 per la copertura semestrale del servizio al capitolo 10922/65 del bilancio 2014;

Viste la delibera di Giunta dell'Unione nr.78 del 04/07/2013 avente come oggetto la convenzione tra l'unione Terre di Castelli e le organizzazioni di volontariato/associazioni per attività di trasporto sociale e collaborazione a specifici progetti della zona sociale del territorio e la determina nr. 108 del 15/07/2013 nella quale si individuavano le associazioni Auser, Pubblica Assistenza Vignola , Pubblica Assistenza Castelnuovo, Associazione Volontari Rocca Malatina, Pubblica Assistenza Zocca;

Viste inoltre la delibera di Giunta dell'Unione nr. 130 del 22/12/2011 avente oggetto la convenzione tra l'Unione Terre di Castelli e l'organizzazione di volontariato "G.S.A. Gruppo Solidarietà Anziani" di Guiglia per attività di trasporto utenti del servizio sociale professionale e per collaborazioni su progetti rivolti a soggetti fragili, la determina nr.229 del 21/09/2012 avente come oggetto il contratto di comodato d'uso gratuito di un autoveicolo nuovo di marca Fiat, modello Ducato, attrezzato per il trasporto disabili a favore dell'organizzazione di volontariato Anteas di Modena – Sede di Vignola;

Preso atto che per i trasporti sociali rivolti agli utenti del Servizio Sociale Professionale si avvalgono della collaborazione di associazioni di volontariato secondo le modalità indicate negli atti citati sopra;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere all'assunzione dei seguenti impegni di spesa:

Importo	Cap.	Bilancio	Fornitore/Beneficiario
€ 2.500,00	10912/65	2014	Convenzioni
€ 3.100,00	10922/65	2014	Convenzioni
€ 300,00	10922/65	2014	Tesan spa

In forza di quanto disposto dall'art. 171 del D.Lgs 267/2000;

Richiamata la deliberazione n. 89 del 25/07/2013 ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario per l'esercizio 2013", dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale la Giunta dell'Unione ha affidato ai vari Responsabili di Struttura le risorse e gli interventi così come risultante dal Bilancio di Previsione 2013, approvato con delibera di Consiglio Unione n. 10 del 18/07/2013;

Visto la deliberazione consigliare nr.31 del 28/11/2013 avente l'oggetto : Assestamento generale al bilancio 2013 - Variazioni n.2 al bilancio annuale, alla relazione previsionale e programmatica e al piano degli investimenti 2013/2015;

- Visto l'art. 4 del D. Lgs. 165/01;
- Visto il vigente Regolamento di contabilità;
- Visto il regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia;
- Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 267/2000;
- Considerato che il presente provvedimento contiene ogni elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;
- Dato atto che l'adozione del presente provvedimento assorbe il parere di regolarità tecnica, di propria competenza;

DETERMINA

1. Di impegnare, per le motivazioni in premessa esposte che qui si intendono integralmente riportate, le somme di seguito elencate:

Importo	Cap.	Bilancio	Fornitore/Beneficiario
€ 2.500,00	10912/65	2014	Convenzioni
€ 3.100,00	10922/65	2014	Convenzioni
€ 300,00	10922/65	2014	Tesan spa

2. Di dare atto che il presente impegno si riferisce a diverse tipologie di spesa:
 - Spese a favore di imprese già note per le quali si è già provveduto all'acquisizione dell'assunzione degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii. e dalla direttiva dell'Amministrazione prot. n. 23522 del 24/8/2011
 - Spese a favore di eventuali imprese non ancora note per le quali si provvederà, non appena identificate, all'acquisizione dell'assunzione degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii. e dalla direttiva dell'Amministrazione prot. n. 23522 del 24/8/2011
 - Spese a favore di organizzazioni di volontariato quali rimborsi di spese da esse sostenute per servizi diversi, come da convenzioni stipulate con l'Unione Terre di Castelli (Anteas , Auser, P.A.V. , P.A.C., A.V.R., G.S.A., P.A.Z.),e per le quali si è già provveduto all'acquisizione dell'assunzione degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. ed ii. e dalla direttiva dell'Amministrazione prot. n. 23522 del 24/8/2011;
3. Di dare atto che, ai sensi del T.U. del D.Lgs.vo n° 267/2000 art.151 comma 4 e art.183 comma 8, la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

L'istruttoria del presente provvedimento – art. 4 L. 241/90 – è stata eseguita dalla dipendente

Scaglioni Simonetta Firma _____

Il Responsabile del
Servizio Amministrativo Unico
Geom. Riccardo Colombo

La Responsabile del
Servizio Sociale Professionale
Dott.ssa Silvia Lelli

Firma _____

Firma _____