



Unione di Comuni Terre di Castelli
(Provincia di Modena)

Determinazione nr. 538 Del 17/06/2020

Risorse Umane

OGGETTO: Servizio di supporto tecnico - giuridico all'attività di trasformazione digitale dell'Unione comprensivo dell'attività di supporto tecnico al RUP per l'acquisizione della soluzione informatica da utilizzare per la gestione documentale (SERVIZIO 1) e correlato servizio di supporto tecnico - giuridico specialistico per lo sviluppo del piano di progetto per il consolidamento dello Smart Working (misura 1 del bando regionale) dell'Unione e dei Comuni (SERVIZIO 2)- Determina a contrarre e di aggiudicazione del servizio mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016, tramite Mepa.

SERVIZIO 1

CIG: ZA82D13E22

SERVIZIO 2

CIG: ZA22D57ECC

CUP: B59E20000360002

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

In attuazione del decreto di conferimento dell'incarico dirigenziale presso la Struttura Amministrazione del Presidente dell'Unione Terre di Castelli n. 02 del 12/02/2018;

Vista la delibera di Giunta Unione nr. 116 del 06/03/2020 ad oggetto: "Disposizioni urgenti per il contrasto dell'emergenza covid-2019. Approvazione misure organizzative per la sperimentazione di nuove modalità spazio temporali di svolgimento della prestazione lavorativa (lavoro agile o Smart Working). Avvio d'urgenza della fase sperimentale" nella quale si potenziava il ricorso al lavoro agile come dà indicazioni della Direttiva nr. 1/2020 della Presidenza dei Ministri;

Richiamata la successiva normativa emergenziale, e in particolare il D.L. 18/2020, convertito nella L. 27 del 24 aprile 2020, con cui il lavoro agile viene individuato quale modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa, nonché il D.L. cd "rilancio n. 34 del 19 maggio 2020 con cui viene confermata l'organizzazione delle prestazioni lavorative attraverso la modalità agile fino alla cessazione dello stato di emergenza, prorogato al 31.12.2020;

Richiamata la delibera della Giunta della Regione Emilia-Romagna nr. 261 del 30/03/2020 ad oggetto: "Bando per contributi per l'avvio e il consolidamento dei progetti di Smart Working" con finalità a sostegno degli Enti Locali nel promuovere iniziative tese all'avvio e al consolidamento dello Smart Working non solo nella attuale fase di emergenza epidemiologica da COVID-19 (coronavirus), ma al fine di garantire agli enti di porre le basi

per un cambiamento organizzativo incentrato su modalità di prestazione lavorativa in via ordinaria sia in presenza sia in modalità agile per determinati profili e ruoli professionali;

Dato atto della volontà dell'amministrazione di partecipare al bando con un proprio progetto, articolando lo stesso, come previsto dal bando, nelle tre misure di definizione e coordinamento del piano di progetto consolidamento dello Smart Working (misura 1 del bando regionale), di sviluppo di un piano formativo specifico (misura 2 del bando regionale), e di adeguamento tecnologico (misura 3 del bando regionale);

Preso atto che in particolare il supporto giuridico è necessario per definire il piano di progetto e per articolare il percorso formativo previsto dal progetto che è teso a rafforzare e valorizzare l'identità professionale del personale che opera in Smart Working e a coadiuvare l'attività lavorativa in modo tale da costruire un percorso di cambiamento strutturato, che analizzi i cardini su cui poggiano routine, prassi, procedure consolidate per promuovere l'efficacia dell'attività quotidiana, favorendo l'integrazione delle singole attività di ciascun dipendente, individuando riprogettazioni dei processi di lavoro, dispositivi metodologici e organizzativi che consentano di introdurre dei miglioramenti nella situazione lavorativa;

Preso atto altresì che funzionale alla realizzazione del progetto è il contestuale avvio di un ulteriore e collegato progetto di trasformazione digitale dell'Ente, che prevede necessariamente l'adeguamento anche degli strumenti informatici a disposizione, al fine di garantire la normativa in materia di amministrazione digitale (D. Lgs. n. 82/2015, "CAD") e in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE n. 679/2016, "GDPR");

Considerato che il progetto di avvio e consolidamento dello Smart Working finanziato dalla regione si interseca e coordina con il progetto di digitalizzazione dell'ente, in quanto una parte del progetto di digitalizzazione è riconosciuto dal bando regionale come funzionale al consolidamento dello Smart Working;

Visto la ricevuta di presentazione della domanda n. 2053674 inoltrata esclusivamente in via telematica, utilizzando il servizio on-line della Regione E-R, per accedere ai contributi, ai sensi della Legge 11 del 2004, per l'avvio e il consolidamento dei progetti di Smart Working di cui alla delibera succitata nella quale si promuove la diffusione dello Smart Working come leva di trasformazione digitale e organizzativa sia in questa fase di emergenza sia per il futuro;

Visti:

- la comunicazione della Regione Emilia-Romagna inviata con pec e trattenuta al protocollo dell'Ente nr. 20055 del 07/05/2020 nella quale il progetto "Avvio e consolidamento dello Smart Working nell'Unione Terre di Castelli e nei suoi Comuni" è stato ritenuto ammissibile;
- la determinazione nr.8730/2020 della Regione Emilia-Romagna nella quale si dispone l'ammissione al contributo regionale dei progetti di Smart Working per il nostro Ente nella misura massima del 70% del Progetto in oggetto;

Atteso che il Dirigente della Struttura Amministrazione come referente regionale del progetto, al fine di darne attuazione, ha evidenziato la necessità di procedere alla programmazione del percorso giuridico specialistico che dovrà necessariamente concludersi entro il 31.12.2020, come espressamente richiesto dal bando regionale e contestualmente, quale referente del progetto, coordinato al precedente, di digitalizzazione dell'ente ha evidenziato la necessità di procedere all'affidamento anche di uno specifico incarico sia di assistenza al RUP per la stesura del capitolato relativo all'acquisto di un software adeguato sia di assistenza tecnico giuridica in materia di

digitalizzazione, CAD e privacy;

Considerato:

- che non sono presenti nell'ambito delle risorse umane dell'area dell'Unione figure idonee e disponibili a svolgere tale supporto e formazione giuridica specialistica, stante la specificità è "novità" dei temi in parola;
- che risulta pertanto necessario acquistare da adeguato operatore economico il servizio di supporto giuridico specialistico cui trattasi (misura 1) e il servizio di formazione (misura 2), nonché il servizio di assistenza al RUP e di supporto tecnico giuridico per la trasformazione digitale;
- che la formazione in parola (misura 2) si rivolgerà a tutti i Dirigenti e Responsabili di Servizio (nonché ad altri soggetti da questi individuati) degli enti dell'area Unione, la formazione si articolerà in varie giornate presso sedi messe a disposizione dagli enti aderenti o tramite formazione a distanza;

Preso atto dell'obbligo, stabilito dall'art. 7 del D. l. 52/2012 - convertito in Legge n. 94/2012, per gli Enti Locali di fare ricorso all'utilizzo del Mercato Elettronico messo a disposizione da Consip (MePA) o da altre Centrali di Committenza regionali, nel rispetto dei parametri prezzo/qualità delle convenzioni quadro, sancito dall'Art. 7 del D. l. 52/2012, convertito in Legge n. 94/2012, pena la nullità dei contratti stipulati in violazione di suddetto obbligo, ai sensi dell'art. 1 D.L. 95, convertito in L. 135/2012 del disposto della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 Legge di Stabilità 2016 comma 512 :*"Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip S.p.A. o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti"*;

Considerato che per i servizi di importo inferiore a € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 da espletare mediante gli strumenti telematici di acquisto per la Pubblica Amministrazione;

Verificato:

- che nel MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) è presente un bando denominato "Servizi per il Funzionamento della P.A." categoria "Servizi di supporto specialistico";
- che il sistema MePA prevede altresì la consultazione di un catalogo on line di servizi, offerti da una pluralità di fornitori, con la possibilità di scegliere quelli meglio rispondenti alle proprie esigenze mediante invio di un ordine diretto di acquisto, di una richiesta di offerta o tramite avvio di trattativa diretta;
- che in particolare la trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla RDO, rivolta ad un unico operatore e che può essere avviata a partire da un'offerta a catalogo;

Valutato pertanto per la specificità del percorso di supporto tecnico - giuridico e formativo richiesto, comprendente:

- l'assistenza legale necessaria alle strutture amministrative e al personale coinvolti nell'adeguamento alle normative indicate in premessa (in particolare al Responsabile per la transizione al digitale di cui all'art. 17 D. Lgs. n. 82/2005)
- Supporto giuridico al RUP
- Verifica di adeguamento alla normativa vigente

-Accompagnamento nel percorso di adeguamento normativo di attivare trattativa diretta sul MePA in applicazione dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, con una base di trattativa pari ad € 39.000,00 precisando che il servizio richiesto è un servizio articolato e complesso, in parte rispondente alle finalità del bando regionale di avviamento e consolidamento dello Smart Working;

Tenuto conto che l'operatore economico, Associazione Professionale denominata "Studio Legale E-Lex", con sede a Roma, Via dei Barbieri n.6, specializzata nella fornitura di servizi alla Pubblica Amministrazione, risulta iscritta nella categoria SERVIZI (servizi di supporto specialistico-servizi di formazione) con riferimento ad iniziative confacenti alle nostre necessità e considerato che i soci Avvocati esperti dell'Studio Legale E-Lex, possono garantire, grazie alla pluriennale attività di assistenza e consulenza in tutti i settori legati al diritto delle tecnologie e dell'ICT, della normativa sulla privacy e sull'amministrazione digitale a Pubbliche Amministrazioni centrali e locali, specifica esperienza e competenza con riferimento ai temi oggetto della consulenza di cui al presente avviso. Ritenuto opportuno si invia la trattativa diretta con un unico operatore economico n.1308919;

Vista l'offerta presentata dall'operatore interpellato, con riferimento a tutte le attività richieste, di cui alcune rispondenti alle finalità del bando regionale di avvio e consolidamento dello Smart Working, che offre un ribasso del 1,33% pari a 520,00 € sull'importo a base di trattativa di € 39.000,00 per un importo di aggiudicazione di € 38.480,00 compreso cassa e Iva di legge;

Atteso che la suddetta offerta soddisfa le esigenze richieste dall'Amministrazione e che il costo appare conveniente rispetto alla tipologia del servizio offerto, considerato anche che il supporto giuridico sarà portato avanti da docenti professionisti Avvocati di comprovata specializzazione ed esperienza nell'ambito di interesse,

Precisato che pur trattandosi di un incarico unitario, solo una parte dell'attività prestata potrà essere rendicontata alla Regione in quanto rispondente alle finalità del bando e precisamente unicamente l'attività finalizzata alla riprogettazione dei processi alla luce della normativa vigente in materia di amministrazione digitale, per un importo netto rispetto all'ammontare complessivo dell'offerta di €. 11.100,00, oltre cassa ed IVA di legge;

Inteso pertanto procedere all'affidamento del servizio in parola all'operatore Studio Legale E-Lex, precisando che per €. 11.100,00 il servizio è correlato al progetto di avvio e consolidamento dello Smart Working;

Giudicato pertanto concluso l'espletamento delle procedure per l'individuazione dell'offerente tramite la piattaforma MePA;

Dato atto che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

Richiamata la Deliberazione Consiliare n. 19 del 12/03/2020 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022;

Richiamata altresì la Deliberazione di G.U. n. 30 del 19/03/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario per gli esercizi 2020-2022 il quale ad oggi contiene sulla scorta del bilancio, le assegnazioni ai vari Responsabili di Struttura delle risorse e degli interventi da gestire;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il D.Lgs n.118 del 23.06.2011;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- lo Statuto dell'Unione Terre di Castelli;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Dato atto che la presente determinazione risponde alle necessità di attuazione dei programmi del servizio e la sua adozione assorbe il parere di regolarità tecnica di propria competenza;

DETERMINA

1. Di considerare la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di affidare, per le ragioni sopra esposte il Servizio di supporto tecnico - giuridico all'attività di trasformazione digitale dell'Unione comprensivo dell'attività di supporto tecnico al RUP per l'acquisizione della soluzione informatica da utilizzare per la gestione documentale (servizio 1) e il correlato servizio di supporto tecnico - giuridico specialistico per lo sviluppo del piano di progetto per il consolidamento dello Smart Working (misura 1 del bando regionale) dell'Unione e dei Comuni (servizio 2) all'Associazione Professionale Studio Legale E-Lex che ha presentato offerta prot. nr. 22891 del 03/06/2020 su trattativa diretta nr. 1308919 con ribasso percentuale del 1,33% per complessivi € 38.480,00 compreso cassa 4% + IVA 22% di legge così dettagliato:

Compenso Base per servizio 1	€ 25.900,00
Rivalsa per gestione previdenziale 4%	€ 1.036,00
Imponibile	€ 26.936,00
Iva 22% split payment	€ 5.925,92
Totale Fattura	€ 32.861,92
Ritenuta d'acconto 20% su Imponibile	€ 5.387,20
Netto liquidare al fornitore	€ 27.474,72
Totale da Impegnare	€ 32.861,92

Compenso Base per servizio 2	€ 11.100,00
Rivalsa per gestione previdenziale 4%	€ 444,00
Imponibile	€ 11.544,00
Iva 22% split payment	€ 2.539,68
Totale Fattura	€ 14.083,68
Ritenuta d'acconto 20% su Imponibile	€ 2.816,74
Netto liquidare al fornitore	€ 11.266,94
Totale da Impegnare	€ 14.083,68

3. Di impegnare ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili per una spesa complessiva di euro 46.945,60 compreso cassa 4% e Iva al 22%, sui capitoli e con l'articolazione di seguito elencata:

SERVIZIO 1

CIG: ZA82D13E22

Eserc	Cap	Art	EPF	Descrizione	Mis./p rog	PDCF	E/S	Importo	Soggetto	Note
2020	232	65	2020	PRESTAZIONI DI SERVIZIO - STRUTTURA AMMINISTRAZ IONE	01.02	1.03.02. 11.999	S	32.861,92	99516 - E-LEX STUDIO LEGALE - VIA DEI BARBIERI N. 6 , ROMA (RM) ROMA (RM), cod.fisc. 11514241006/p.i. IT 11514241006	null

SERVIZIO 2

CIG: ZA22D57ECC

CUP: B59E20000360002

Eserc	Cap	Art	EPF	Descrizione	Mis./p rog	PDCF	E/S	Importo	Soggetto	Note
2020	232	65	2020	PRESTAZIONI DI SERVIZIO - STRUTTURA AMMINISTRAZ IONE	01.02	1.03.02. 11.999	S	14.083,68	99516 - E-LEX STUDIO LEGALE - VIA DEI BARBIERI N. 6 , ROMA (RM) ROMA (RM), cod.fisc. 11514241006/p.i. IT 11514241006	null

4. Di dare atto che la scadenza dell'obbligazione riferita al presente impegno è 31/12/2020 (in via prudenziale poiché il calendario delle giornate di formazione è in fase di definizione);
5. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente ai sensi del D.lgs. 33/2013 e succ. mod/int;
6. Di dare atto che con nota del 03/06/2020 prot. n. 22880 è pervenuta la dichiarazione con la quale l'associazione professionale Studio Legale E-Lex, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al comma 8 art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm. e ii "CIG ZA82D13E22 – CIG ZA22D57ECC";
7. Di dare atto che si è provveduto alla verifica della regolarità contributiva di cui all'art. 2 della Legge 266/2002;
8. Di dare atto che ai sensi del paragrafo 4.2.2 delle Linee Guida dell'ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26/10/2016 ed aggiornate con delibera n. 206 del 1/03/2018, e con delibera n. 636 del 10/07/2019, sono state effettuate le verifiche del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, del casellario ANAC, nonché della sussistenza dei requisiti stabiliti dalla legge per l'esercizio di particolari attività (Camera di Commercio);
9. Di attivare ai sensi dell'art. 183 comma 9 del D.lgs. 267/2000 la procedura di cui

all'art.153 comma 5 del medesimo D.lgs.;

10. Di dare attuazione alla determinazione ai sensi dell'art. 43 del Regolamento di contabilità, procedendo altresì alla trasmissione degli estremi del presente atto al fornitore ai sensi dell'art. 191 del D.lgs 267/2000;
11. Di procedere alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore, ed entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del Regolamento di Contabilità;

L'istruttoria del presente provvedimento - art. 4 della Legge 241/90- è stata eseguita dal dipendente Simonetta Scaglioni

Il Responsabile/Dirigente
F.to Elisabetta Pesci



**Unione di Comuni Terre di Castelli
(Provincia di Modena)**

N.RO DETERMINA	DATA	PROPOSTA DA	DATA ESECUTIVITA'
538	17/06/2020	Risorse Umane	17/06/2020

OGGETTO: Servizio di supporto tecnico - giuridico all'attività di trasformazione digitale dell'Unione comprensivo dell'attività di supporto tecnico al RUP per l'acquisizione della soluzione informatica da utilizzare per la gestione documentale (SERVIZIO 1) e correlato servizio di supporto tecnico - giuridico specialistico per lo sviluppo del piano di progetto per il consolidamento dello Smart Working (misura 1 del bando regionale) dell'Unione e dei Comuni (SERVIZIO 2)- Determina a contrarre e di aggiudicazione del servizio mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016, tramite Mepa.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5° del D.Lgs. 267 18.08.2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del provvedimento in oggetto.

IL RESPONSABILE/DIRIGENTE DEI SERVIZI
FINANZIARI

(F.to Stefano Chini)

Riferimento pratica finanziaria : 2020/1867

IMPEGNO/I N° 1175/2020

1176/2020

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente.