

**COMUNICAZIONE DI INTERVENTI URGENTI AI SENSI DELL'ART. 2, OCDPC N. 1.010  
DEL 22 GIUGNO 2023**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_ residente in Comune

di \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_

PEC o mail alla quale inviare tutte le comunicazioni inerenti la seguente pratica

\_\_\_\_\_

presenta comunicazione di interventi urgenti ai sensi dell'art. 2 dell'Ocdpc n. 1.010 del 22 giugno 2023, per i movimenti di terreno necessari alla realizzazione di:

\_\_\_\_\_

(sintetica descrizione dell'opera da realizzare)

in Comune di \_\_\_\_\_ (eventuale località e frazione),

su terreno ubicato in area soggetta a vincolo idrogeologico, censito al N.C.T. al foglio \_\_\_\_\_

mappale/i \_\_\_\_\_

Coordinate geografiche  DMS  UTM  WGS84

(barrare il sistema utilizzato) \_\_\_\_\_

Si dà contestuale informazione che l'opera da attuare appartiene (o è direttamente assimilabile) alla categoria n. \_\_\_\_\_ di cui all'elenco delle "Opere che comportano comunicazione di inizio attività" approvato dalla Regione

Emilia Romagna con delibera della Giunta Regionale n. 1117 del 11.07.2000;

data \_\_\_\_\_

*Firma*

Elenco degli elaborati allegati: (vedi in Istruzioni Operative I.O. 4-V)

## **ISTRUZIONI OPERATIVE**

La **domanda**, completa di allegati, **deve essere inoltrata presso il Comune in cui insiste l'intervento il quale provvede a recapitarla presso l'Unione Terre di Castelli, Ufficio Vincolo Idrogeologico.**

La domanda inoltrata telematicamente a mezzo PEC deve essere corredata della documentazione tecnica di seguito specificata firmata digitalmente e del modulo di annullamento della marca da bollo da € 16.00.

### **Elenco degli allegati tecnici di corredo alla domanda:**

1) relazione descrittiva delle opere da realizzare e dello schema di smaltimento delle acque di superficie e profonde;

La relazione descrittiva delle opere, firmata da tecnico abilitato, deve attestare che i lavori in esecuzione non comportino aumento della pericolosità e del rischio nei confronti delle aree, infrastrutture e manufatti circostanti.

2) indicazione delle particelle catastali interessate e ubicazione delle opere o interventi da eseguire;

3) planimetria quotata corredata di profili e sezioni;

4) documentazione fotografica dello stato di fatto dei luoghi;

5) eventuale procura all'invio della pratica telematica;

### **NOTE:**

Nel caso in cui per i lavori da eseguire siano necessari altri elaborati tecnici ai sensi delle normative vigenti, la comunicazione dovrà contenere anche gli elenchi degli elaborati stessi e prevederne la trasmissione entro 120 gg dall'inizio dei lavori, in analogia a quanto previsto dall'art. 1 dell'OCDPC 1010/2023;

La comunicazione deve essere inviata almeno 7 gg prima dell'inizio previsto per i lavori;

Qualora non si riesca ad esprimere il nulla osta entro 7 gg, il silenzio non può assumere valenza di assenso, in quanto l'ordinanza non dispone espressamente la deroga all'art. 20 della Legge n. 241/1990, secondo la quale il silenzio assenso non si applica agli atti e procedimenti riguardanti l'ambiente e la tutela dal rischio idrogeologico;

Entro i 7 gg previsti per l'espressione del nulla osta possono essere chiesti chiarimenti in merito al nesso di causalità con gli eventi calamitosi, sospendendo quindi i termini del procedimento, in applicazione della regola generale prevista dall'art. 2, comma 7, della Legge n. 241/1990, secondo la quale i termini possono essere sospesi, per una sola volta e per un periodo non superiore a trenta giorni, per l'acquisizione di informazioni o di certificazioni relative a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni. Il periodo di sospensione dovrà essere congruo e rapportato alle esigenze di urgenza che caratterizzano gli interventi di cui trattasi.

**INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**  
**ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

**1. Premessa.** Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Unione Terre di Castelli in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali.

**2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento.** Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Unione Terre di Castelli, con sede in Vignola, via Bellucci n. 1, cap. 41058. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, all'Unione per iscritto alla pec: [unione@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:unione@cert.unione.terredicastelli.mo.it) o recandosi direttamente presso lo Sportello1 sito in Vignola, Via Marconi n.1 aperto il lunedì, martedì, mercoledì e giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13.00, giovedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 17.30, venerdì dalle ore 9.30 alle 13.00 e sabato dalle ore 8.30 alle ore 11.30.

**3. Il Responsabile della protezione dei dati personali.** L'Unione Terre di Castelli ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

**4. Responsabili del trattamento.** L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui manteniamo la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

**5. Soggetti autorizzati al trattamento** I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

**6. Finalità e base giuridica del trattamento** Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'Unione Terre di Castelli per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del citato Regolamento europeo non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti di legge previsti dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

**7. Destinatari dei dati personali.** I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

**8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE.** I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

**9. Periodo di conservazione.** I Suoi dati sono conservati per il periodo necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate, e in ogni caso in conformità alla vigente normativa archivistica. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione in conformità alla vigente normativa archivistica, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

**10. I suoi diritti.** Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

**11. Conferimento dei dati.** Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di provvedere all'erogazione delle provvidenze pubbliche rispetto alle quali è stato richiesto.